

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE GRADAC

GODINA XXV

Gradac, 28. ožujka 2018. BROJ: 06/18

SADRŽAJ

1. Odluka o dodjeli sredstava za financiranje programa/projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Gradac za 2018. godinu
2. Statut Općine Gradac (pročišćeni tekst)
3. Izvješće o izvršenju programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
4. Izvješće o izvršenju programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu
5. Prve izmjene i dopune programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2018. godinu
6. Odluka o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Gradac za razdoblje od 2018. do 2023. godine
7. Odluka o razrješenju člana i imenovanju člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Gradac“
8. Odluka o razrješenju člana i imenovanju člana Koncesijskog vijeća Općine Gradac
9. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Gradac
10. Odluka o poticajima na području općine Gradac
11. Odluka o gospodarenju i raspolaganju imovinom u vlasništvu općine Gradac



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKI NAČELNIK
KLASA:022-05/17-03/874
URBROJ:2147-04/17-03
Gradac, 10. studenog 2017. godine

Na temelju članka 45. Statuta općine Gradac („Službeni glasnik“ , broj 79/09, 01/13, 02/13), članka 30. Uredbe o kriterijima, mjerilima i postupcima financiranja i ugovaranja programa i projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge („Narodne novine“, broj 26/15) i članka 21. Pravilnika o financiranju javnih potreba općine Gradac („Službeni glasnik“, broj 01/16), općinski načelnik Općine Gradac dana 10. studenog 2017. godine donosi

ODLUKU

o dodjeli sredstava za financiranje programa / projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Gradac za 2018. godinu

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se iznosi sredstava financijske potpore udrugama koje su se javile na Javni poziv za financiranje programa / projekata od interesa za opće dobro koje provode udruge na području Općine Gradac za 2018. godinu, a koji je objavljen 20. rujna 2017. godine.

Članak 2.

U 2018. godini iz Proračuna Općine Gradac financirati će se provedba programa / projekata od interesa za opće dobro u ukupnom iznosu od 253.000,00 kn i to:

NAZIV UDRUGE	NAZIV PROGRAMA/ PROJEKTA	ODOBRENI IZNOS
1. ŠPORTSKO DRUŠTVO "GRADAC"	Organizacija , razvoj i promicanje plivačko – vaterpolskog športa kod djece i mladih „Gradac – 2018“	45.000,00 kn
2. ŽENSKA KLAPA "VIOLE"	Klapsko pjevanje	20.000,00 kn
3. ŽENSKI PJEVAČKI ZBOR "GRADAC"	Zborsko pjevanje	20.000,00 kn
4. HRVATSKO PLANINARSKO DRUŠTVO "ADRION"- GRADAC	Planinarska zaobilaznica „Rilić“	25.000,00 kn

5. MUŠKA KLAPA "KAČIĆ" - OPĆINA GRADAC	Redovna aktivnost	15.000,00 kn
6. KARATE KLUB "KUMITE"	Redovna aktivnost	15.000,00 kn
7. UDRUGA RODITELJA HRVATSKIH BRANITELJA POGINULIH U DOMOVINSKOM RATU	Istina o Domovinskom ratu	4.000,00 kn
8. KULTURNO-ZABAVNA I HUMORISTIČKO- SATIRIČNO- KARNEVALSKA UDRUGA "KRNJEVAL" BRIST	Redovna aktivnost	10.000,00 kn
9. KLUB DOBROVOLJNIH DAVALACA KRVI OPĆINE GRADAC	Redovna aktivnost	6.000,00 kn
10. UDRUGA ZA OČUVANJE I PROMICANJE PRIRODNE I KULTURNE BAŠTINE - „URESNO DRUŠTVO GRADAC“	10 godina zavičajne zbirke Gradac	20.000,00 kn
11. "BASKET-GRADAC"	„We love this game“	23.000,00 kn
12. BOČARSKI KLUB "GRADAC"	Redovna aktivnost	7.500,00 kn
13. POMORSKO ŠPORTSKO RIBOLOVNO DRUŠTVO "LIGNJA"	Ribarsko natjecanje	12.000,00 kn
14. UDRUGA PRIJATELJA ŽIVOTINJA "BUDDY"	Cijepljenje pasa prije udomljavanje, zbrinjavanje napuštenih pasa s područja Općine	10.000,00 kn
15. KLUB LIJEČENIH ALKOHOLIČARA MAKARSKA	Redovna aktivnost	1.000,00 kn
16. UDRUGA HRVATSKIH VOJNIH INVALIDA DOMOVISNKOGRATA MAKARSKA	Redovna aktivnost	2.000,00 kn
17. SUN RUN- GRADAC	Redovna aktivnost	7.500,00 kn
18. ŠPORTSKO DRUŠTVO DRVENIK	Redovna aktivnost	10.000,00 kn

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u „Službenom glasniku“, službenom glasilu Općine Gradac i na internetskim stranicama Općine Gradac.

OPĆINSKI NAČELNIK
OPĆINE GRADAC
Matko Burić

Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine" broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17), članka 27. („Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine Gradac broj 79/09, 01/13, 02/13), a na temelju prijedloga Odbora za Statut i Poslovnik Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj 07. sjednici održanoj 27. ožujka 2018. godine utvrdilo je pročišćeni tekst Statuta Općine Gradac.

Pročišćeni tekst Općine Gradac obuhvaća Statut Općine Gradac („Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine Gradac broj 79/09“), Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine Gradac broj 01/13“) i Odluku o izmjenama i dopunama Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine Gradac broj 02/13“) u kojima je naznačen dan njihova stupanja na snagu.

STATUT OPĆINE GRADAC

(pročišćeni tekst)

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom se detaljnije uređuje samoupravni djelokrug Općine Gradac, njena obilježja, javna priznanja, ustrojstvo, ovlasti, način rada tijela, način obavljanja poslova, oblici neposrednog sudjelovanja u odlučivanju, provođenje referenduma u pitanjima iz samoupravnog djelokruga mjesne samouprave, ustrojstvo i rad javnih službi, suradnja s drugim jedinicama lokalne i područne (regionalne) samouprave te druga pitanja od važnosti za ostvarivanje prava i obveza Općine Gradac.

Članak 2.

Općina Gradac je jedinica lokalne samouprave na području utvrđenom Zakonom o područjima Županija, Gradova i Općina na području Republike Hrvatske.

Općina Gradac obuhvaća područja naseljenih mjesta: Gradac, Brist, Podaca, Zaostrog i Drvenik i predstavlja prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu koja je povezana zajedničkim interesima stanovništva.

Granice područja Općine Gradac idu katastarskim granicama rubnih naselja koja se nalaze unutar područja, odnosno katastarskom granicom k.o. Gradac, Brist, Podaca, Zaostrog i Drvenik.

Granice Općine Gradac mogu se mijenjati na načine i po postupcima koji su propisani Zakonom.

Članak 3.

- Općina Gradac je pravna osoba,
- sjedište Općine je u mjestu Gradac, Stjepana Radića 3, 21 330 - Gradac.

II. OBILJEŽJA OPĆINE GRADAC

Članak 4.

Općina Gradac ima grb i zastavu. Središnje tijelo državne uprave nadležno za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu donosi rješenje o odobrenju grba i zastave.

Protiv rješenja kojim se odlučuje o odobrenju grba i zastave nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

Obilježjima iz stavka 1. ovog članka predstavlja se Općina Gradac i izražava pripadnost Općini Gradac. Način uporabe i zaštita obilježja Općine Gradac utvrđuju se posebnom odlukom općinskog načelnika u skladu sa Zakonom i ovim Statutom.

III. JAVNA PRIZNANJA

Članak 5.

Dan Općine Gradac je 15. travnja (dan konstituiranja Općine Gradac).

Članak 6.

Građani Općine Gradac su osobe koje imaju prebivalište na području Općine Gradac.

Općinsko vijeće može pojedinu osobu koja je zaslužna za Općinu proglasiti počasnim građaninom Općine Gradac.

Počasnom građaninu dodjeljuje se posebna Povelja Općine Gradac.

Počaću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze. Počast se može opozvati ako se počasni pokaže nedosljednim počasti.

Članak 7.

Općini Gradac može se dodijeliti godišnje priznanje za doprinos razvoju i jačanju lokalne i područne (regionalne) samouprave u republici Hrvatskoj.

Vlada Republike Hrvatske na temelju prijedloga nacionalnog saveza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave dodjeljuje priznanje iz stavka 1. ovog članka.

Članak 8.

Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja građanima i pravnim osobama za posebne uspjehe unapređenja gospodarstva, znanosti, kulture, skrbi, zaštite okoliša, te drugih javnih djelatnosti i poticanja aktivnosti koje su u tome usmjerene.

Nagrade i druga javna priznanja dodjeljuju se pod uvjetima i na način određen posebnom odlukom Općinskog vijeća.

IV. SURADNJA S DRUGIM JEDINICAMA LOKALNE I PODRUČNE (REGIONALNE) SAMOUPRAVE

Članak 9.

Općina Gradac uspostavlja i razvija suradnju sa drugim jedinicama lokalne samouprave radi ostvarivanja zajedničkih interesa u unapređivanju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka.

Općina Gradac, radi promicanja i ostvarivanja zajedničkih interesa zbog unapređivanja gospodarskog i društvenog razvitka Općine u Republici Hrvatskoj, može osnovati sa drugim općinama odgovarajuću suradnju.

Članak 10.

Općina Gradac može razvijati suradnju i sa jedinicama lokalne samouprave drugih država kada je to u interesu gospodarskog, socijalnog i kulturnog razvitka i prijateljske suradnje u okvirima vanjske politike Republike Hrvatske.

Odluko o uspostavljanju međusobne suradnje, odnosno sklapanja sporazuma o suradnji Općine Gradac s lokalnim jedinicama drugih država, sadržaju i oblicima te suradnje donosi Općinsko vijeće u skladu sa Zakonom.

Članak 11.

Općina Gradac u postupku pripremanja i donošenja općih akata na razini Splitsko-dalmatinske županija te Zakona i drugih propisa na razini Republike Hrvatske, a koji se neposredno tiču Općine, daje inicijative, mišljenja i prijedloge nadležnom tijelu.

Inicijativa, prijedlozi i mišljenja iz prethodnog stavka u ime Općine Gradac mogu podnositi Općinsko vijeće i općinski načelnik neposredno nadležnom tijelu i posredno putem članova predstavničkih tijela i zastupnika u Hrvatskom saboru.

V. SAMOUPRAVNI DJELOKRUG

Članak 12.

Općina Gradac samostalna je u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu sa Ustavom republike Hrvatske i Zakonom te podliježe samo nadzoru ustavnosti i zakonitosti rada i akata tijela Općine Gradac.

Članak 13.

Općina Gradac u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili Zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalne djelatnosti,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području

Posebnim zakonima kojima će se urediti pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka odredit će se poslovi koje je općina Gradac dužna organizirati, kao i poslovi koje će Općina Gradac obavljati ako osigura uvjete za njihovo obavljanje.

Način organiziranja poslova iz stavka 2. ovoga članka i uvjeti za njihovo obavljanje uredit će se općim aktima koje donosi Općinsko vijeće i općinski načelnik u skladu sa Zakonom i ovom Statutom.

Članak 14.

Općina Gradac može obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovog Statuta prenijeti na Splitsko-dalmatinsku županiju ili na Mjesni odbor na području Općine Gradac ako ocijeni da je to učinkovitije.

Općina Gradac može obavljanje pojedinih poslova iz članka 13. ovog Statuta organizirati zajedno s drugim Općinama i Gradovima.

Odluku o načinu, uvjetima, kriterijima, visini sredstava, nadzoru i kontroli izvršenja povjerenih poslova iz stavka 1. ovog članka donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Za obavljanje poslova u suglasju sa stavkom 2. ovog članka, Općine i gradovi mogu osnovati zajedničko tijelo, zajedničko trgovačko društvo, ustanovu i organizirati obavljanje poslova u skladu sa Zakonom.

Sporazum o zajedničkom organiziranju poslova iz stavka 2. ovog članka sklapa se na temelju odluke koju donosi Općinsko vijeće većinom glasova svih članova.

Članak 15.

Općinsko vijeće može tražiti od Županijske skupštine Splitsko-dalmatinske županije da općini Gradac, uz suglasnost središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave, povjeri obavljanje određenih poslova koji se odnose na:

- obrazovanje,
- zdravstvo,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- gospodarski razvoj,
- promet i prometnu infrastrukturu

ako osigurava dovoljno prihoda za njihovo obavljanje.

Članak 16.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referendumu i mjesnog zbora građana u skladu sa Zakonom i Statutom Općine Gradac.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu o promjeni Statuta, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga Općinskog vijeća kao i o drugim pitanjima određenim Zakonom i ovim Statutom.

Na temelju odredaba Zakona i Statuta raspisivanje referendumu može predložiti najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća, općinski načelnik, 20% ukupnog broja birača u Općini i većina vijeća mjesnih odbora.

Ako je raspisivanje referendumu predložila najmanje jedna trećina članova Općinskog vijeća odnosno ako je raspisivanje referendumu predložio općinski načelnik te ako je raspisivanje referendumu predložila većina vijeća mjesnih odbora na području Općine, Općinsko vijeće dužno je izjasniti se o podnesenom prijedlogu te ako prijedlog prihvati, donijeti odluku o raspisivanju referendumu u roku od 30 dana od zaprimanja prijedloga. Odluka o raspisivanju referendumu donosi se većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Ako je raspisivanje referendumu predložilo 20% od ukupnog broja birača u Općini, Općinsko vijeće dostavit će zaprimljeni prijedlog središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave županije u roku od 8 dana od zaprimanja prijedloga. Središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave će u roku od 60 dana od dostave utvrditi ispravnost podnesenog prijedloga, odnosno utvrditi je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u općini i je li referendumsko pitanje sukladno odredbama Zakona te odluku o utvrđenom dostaviti Općinskom vijeću. Ako središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave utvrdi da je prijedlog ispravan, Općinsko vijeće raspisat će referendum u roku od 30 dana od zaprimanja odluke. Protiv odluke središnjeg tijela državne uprave kojom je utvrđeno da prijedlog nije ispravan nije dozvoljena žalba, već se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Općinsko vijeće može raspisati savjetodavni referendum o pitanjima iz svog djelokruga.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području Općine Gradac i upisani su u popis birača.

Odluka donesena na referendumu obvezatna je za Općinsko vijeće, osim odluke donesene na savjetodavnom referendumu koja nije obvezatna.

Na postupak provođenja referenduma odgovarajuće se primjenjuju odredbe Zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Članak 17.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine, kao i o drugim pitanjima određenim Zakonom ili Statutom. Mišljenje dobiveno od mjesnih zborova građana ne obvezuje Općinsko vijeće.

VI. TIJELA OPĆINE

Članak 18.

Tijela Općine su:

1. Općinsko vijeće
2. Općinski načelnik

1. Općinsko vijeće

Članak 19.

Općinsko vijeće Općine Gradac predstavničko je tijelo građana Općine Gradac i tijelo lokalne samouprave koje u okviru svojih prava i dužnosti donosi opća i druga akta te obavlja i druge poslove u skladu sa Ustavom, Zakonom i ovim Statutom.

Članak 20.

Ako Zakonom ili drugim propisom nije jasno određeno koje je tijelo nadležno za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, poslovi koji se odnose na uređivanje odnosa iz samoupravnog djelokruga u nadležnosti su Općinskog vijeća, a izvršni poslovi i zadaće u nadležnosti su općinskog načelnika.

Nadležnost tijela za obavljanje poslova, utvrđena zakonom ili drugim propisom, ne može se prenositi na drugo tijelo, odnosno drugu fizičku ili pravnu osobu ako Zakonom nije drugačije određeno.

Ukoliko se na način propisan stavkom 2. ovog članka ne može utvrditi nadležno tijelo, poslove i zadaće obavlja Općinsko vijeće.

Članak 21.

Općinsko vijeće donosi:

1. Statut, odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga Općine,
2. osniva radna tijela, bira i razrješuje članove tih tijela te bira, imenuje i razrješuje i druge osobe određene Zakonom, drugim propisom ili Statutom,
3. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela,
4. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za Općinu Gradac,
5. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug Općinskog vijeća.

Članak 22.

Poslovníkom Općinskog vijeća Gradac podrobnije se uređuje način konstituiranja, sazivanja, rada i tijeka sjednica, glasovanja i vođenja zapisnika, kao i održavanje reda na sjednici Općinskog vijeća, prava predsjednika i potpredsjednika Vijeća te članova Vijeća.

Članak 23.

Općinsko vijeće može prenijeti obavljanje pojedinih poslova na općinskog načelnika osim:

- donošenja Statuta Općine
- donošenje proračuna i završnog računa Općine
- donošenje odluke o zaduženju Općine
- donošenje odluke o raspisivanju referenduma.

Članak 24.

Općinsko vijeće Općine Gradac ima 13 vijećnika izabranih na način određen Zakonom.

Dužnost člana Općinskog vijeća je počasna.

Članovi Općinskog vijeća nemaju obvezujući mandat i nisu opozivi.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspisivanju izbora, odnosno do stupanja na snagu odluke Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju Općinskog vijeća, sukladno zakonu kojim se uređuje lokalna i područna (regionalna) samouprava.

Mandat članova Općinskog vijeća izabranih na prijevremenim izborima počinje danom konstituiranja Općinskog vijeća i traje do isteka tekućeg mandata članova Općinskog vijeća izabranih na redovnim izborima.

Član Općinskog vijeća ne može biti kažnjeno gonjen niti odgovoran na bilo koji drugi način zbog glasovanja, izjave iznesenih mišljenja i stavova na sjednicama Općinskog vijeća.

Članak 25.

Članovi Općinskog vijeća osobito imaju pravo:

- sudjelovati na sjednicama Općinskog vijeća i na njima raspravljati i glasovati,
- predlagati donošenje općih i drugih akata i davati amandmane na prijedloge općih akata
- od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga
- na naknadu u skladu sa odlukom Općinskog vijeća.

Članak 26.

Vijećniku prestaje mandat prije isteka vremena na koje je izabran:

- ako podnese ostavku koja je zaprimljena najkasnije tri dana prije zakazanog održavanja sjednice Općinskog vijeća i ovjerena kod javnog bilježnika najranije osam dana prije podnošenja iste,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom potpuno lišen poslovne sposobnosti danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom odlukom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora dulju od 6 mjeseci,
- ako vijećnik koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja je prema odredbama Zakona nespojiva s dužnošću člana predstavničkog tijela mandat mu miruje, a za to vrijeme ga zamjenjuje zamjenik u skladu s odredbama Zakona.

Po prestanku obnašanja nespojive dužnosti vijećnik nastavlja s obnašanjem dužnosti vijećnika ako podnese pisani zahtjev predsjedniku Općinskog vijeća u roku od 8 dana od dana prestanka obnašanja nespojive dužnosti. Mirovanje mandata prestaje osmog dana od dana podnošenja pisanog zahtjeva.

Vijećnik može tražiti nastavljanje obnašanja dužnosti vijećnika jedanput u tijeku trajanja mandata:

- ako prihvati izbor ili imenovanje na neku dužnost koja je u skladu sa Zakonom nespojiva sa dužnošću vijećnika,
- ako mu prestane prebivalište s područja Općine Gradac danom prestanka prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo, danom prestanka državljanstva sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo.

Članu predstavničkog tijela kojem prestane hrvatsko državljanstvo, a koji je državljanin države članice Europske unije, mandat člana predstavničko tijela ne prestaje.

- smrću.

Članak 27.

U Općinskom vijeću mogu se osnivati klubovi vijećnika prema stranačkoj pripadnosti.

Klub mora imati najmanje tri člana.

Klubovi vijećnika obvezni su o svom osnivanju izvijestiti predsjednika Općinskog vijeća, predložiti svoja pravila rada i iznijeti podatke o članovima kluba.

Članak 28.

Općinsko vijeće Općine Gradac ima predsjednika i dva potpredsjednika koji se biraju većinom glasova svih članova Općinskog vijeća.

Jedan potpredsjednik bira se iz reda predstavničke većine, a drugi iz reda predstavničke manjine na njihov prijedlog.

Prijedlog za izbor predsjednika i potpredsjednika može dati:

- Odbor za izbor i imenovanje,
- kao i najmanje 1/3 članova Općinskog vijeća.

Članak 29.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu Općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća u roku od 15 dana od primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik Općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 1. ovoga članka, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, sjednicu će sazvati općinski načelnik, u roku od 8 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 2. i 3. ovoga članka sjednicu može sazvati, na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova Općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Sjednica Općine Gradac sazvana sukladno odredbama stavka 1., 2. i 3. ovog članka mora se održati u roku od 15 dana od dana sazivanja.

Sjednica sazvana protivno odredbama ovoga članka smatra se nezakonom, a doneseni akti ništavima.

Članak 30.

Predsjednik Općinskog vijeća:

- zastupa Općinsko vijeće,

- saziva, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama i potpisuje akte Općinskog vijeća,
- brine o javnosti rada Općinskog vijeća,
- brine se o postupku donošenja odluka i općih akata,
- usklađuje rad radnih tijela Vijeća,
- brine o zaštiti prava vijećnika,
- obavlja i druge poslove određene Zakonom i Poslovnikom Općinskog vijeća.

Članak 31.

Potpredsjednici Općinskog vijeća pomažu u radu predsjedniku, zamjenjuju ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavljaju druge poslove koje mu povjeri Općinsko vijeće ili predsjednik.

Članak 32.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela za pripremu i predlaganje odluka iz svog djelokruga, odnosno za obavljanje drugih poslova koji im se povjeravaju odlukom o njihovom osnivanju te za izvršavanje određenih zadataka i poslova od interesa za Općinsko vijeće.

Članak 33.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz članka 37. utvrđuju se poslovnikom o radu Općinskog vijeća ili posebnom Odlukom Općinskog vijeća o osnivanju radnog tijela.

Članak 34.

Stalna radna tijela su:

- Mandatna komisija,
- Odbor za izbor i imenovanje,
- Odbor za Statut i Poslovnik,
- Odbor za dodjelu javnih priznanja,
- Odbor za prostorno planiranje i unapređenje prirodnog okoliša.

Članak 35.

Mandatna komisija ima predsjednika i dva člana.

Mandatna komisija na konstituirajućoj sjednici izvješćuje Vijeće o provedenim izborima za Vijeće i imenima izabраних vijećnika i o podnesenim ostavkama na vijećničku funkciju.

Predlaže Vijeću odluku o prestanku mandata vijećnika kada se ispune zakonom predviđeni uvjeti i izvješćuje Vijeće da su ispunjeni zakonski uvjeti za početak mandata zamjenika vijećnika.

Članak 36.

Odbor za izbor i imenovanje ima predsjednika i četiri člana:

- raspravlja i predlaže izbor predsjednika i potpredsjednika Vijeća,
- predlaže članove radnih tijela, kao i imenovanje predstavnika Vijeća u ustanove i organizacije u skladu sa Zakonom,
- predlaže imenovanja i u drugim slučajevima utvrđenim Zakonom i odlukama Vijeća.

Članak 37.

Odbor za Statut i Poslovnik ima predsjednika i četiri člana:

- predlaže Statut Općine i Poslovnik Općinskog vijeća,
- predlaže pokretanje postupka za izmjenu Statuta i Poslovnika,

- predlaže donošenje općih i drugih akata iz nadležnosti Općinskog vijeća,
- utvrđuje i izdaje pročišćene tekstove odluka i akata Vijeća kada je tim aktima ovlašten,
- razmatra prijedloge za davanje autentičnih tumačenja Statuta, Poslovnika, odluka i drugih akata Vijeća,
- obavlja druge poslove utvrđene Statutom, Poslovníkom i odlukama Općinskog vijeća.

Članak 38.

Odbor za dodjelu javnih priznanja ima predsjednika i dva člana:

- predlaže Općinskom vijeću proglašenje osoba za počasnog građanina Gradca,
- predlaže Općinskom vijeću osobe za davanje javnih priznanja i nagrada za iznimna dostignuća i doprinos od osobitog značaja za razvitak i ugled Općine.

Članak 39.

Odbor za prostorno planiranje i unapređenje prirodnog okoliša ima predsjednika i četiri člana te:

- predlaže i razmatra prijedloge u vezi unapređenja prostora, urbanističkog planiranja i unapređenja prirodnog okoliša.

2. Izvršno tijelo

Članak 40.

Izvršno tijelo u Općini je općinski načelnik.

Iznimno od stavka 1. ovoga članka izvršno tijelo je i zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika u slučajevima propisanim Zakonom.

Zamjenik koji obnaša dužnost općinskog načelnika je zamjenik općinskog načelnika koji je izabran na neposrednim izborima zajedno s općinskim načelnikom, a dužnost općinskog načelnika obnaša ako je mandat općinskog načelnika prestao nakon isteka dvije godine mandata u Općini.

Zamjenik iz stavka 2. i 3. ovoga članka koji obnaša dužnost općinskog načelnika ima sva prava i dužnosti općinskog načelnika.

Općinski načelnik i njegov zamjenik biraju se na neposrednim izborima sukladno posebnom zakonu.

Mandat općinskog načelnika te njegovog zamjenika izabranih na redovnim ili na prijevremenim izborima počinje prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora i traje do prvog radnog dana koji slijedi danu objave konačnih rezultata izbora novog općinskog načelnika.

U obavljanju izvršne vlasti općinski načelnik:

- utvrđuje prijedloge općih akata,
- izvršava i osigurava izvršavanje općih akata Općinskog vijeća,
- utvrđuje prijedlog proračuna Općine Gradac i izvršenje proračuna,
- upravlja prihodima i rashodima Općine,
- upravlja nekretninama, pokretninama i imovinskim pravima u vlasništvu Općine u skladu sa Zakonom, ovim Statutom i općim aktom Općinskog vijeća,
- odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina općine i raspolaganju ostalom imovinom Gradac čija pojedinačna vrijednost ne prelazi 0,5 % iznosa prihoda bez primitaka ostvarenih u godini koja prethodi godini u kojoj se odlučuje o stjecanju i otuđivanju pokretnina i nekretnina, a najviše do 1.000.000 kuna a ako je taj iznos manji od 70.000,00 kuna, tada može odlučivati najviše do 70.000,00 kuna. Stjecanje i otuđivanje

nekretnina i pokretnina te raspolaganje ostalom imovinom mora biti planirano u proračunu Općine i provedeno u skladu sa zakonom. O stjecanju i otuđivanju nekretnina i pokretnina te raspolaganju ostalom imovinom većom od prednje utvrđene vrijednosti odlučuje Općinsko vijeće te ako je stjecanje i otuđivanje nekretnina i pokretnina planirano u proračunu a stjecanje i otuđivanje pokretnina i nekretnina provedeno u skladu sa zakonskim propisima,

- donosi pravilnik o unutarnjem redu za Jedinstveni upravni odjel Općine Gradac,
- utvrđuje plan prijema u službu u Jedinstvenom upravnom odjelu Općine Gradac,
- upravlja raspoloživim novčanim sredstvima na računu proračuna Općine,
- odlučuje o davanju suglasnosti za zaduživanje pravnim osobama u većinskom izravnom ili neizravnom vlasništvu Općine i o davanju suglasnosti za zaduživanje ustanova kojih je osnivač općina,
- imenuje i razrješava pročelnika Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gradac i tajnika ureda načelnika,
- imenuje i razrješava unutarnjeg revizora,
- predlaže izradu prostornog plana kao i njegove izmjene i dopune na temelju obrazloženih i argumentiranih prijedloga fizičkih i pravnih osoba,
- može povjeriti izradu urbanističkih planova uređenja i obavljanja drugih poslova prostornog uređenja zavodu za prostorno uređenje,
- razmatra i utvrđuje konačni prijedlog prostornog plana,
- obavlja poslove gospodarenja nekretninama do osnivanja fonda za gospodarenje nekretninama,
- imenuje i razrješava upravitelja vlastitog pogona,
- sklapa ugovor o koncesiji za obavljanje komunalnih djelatnosti,
- donosi odluku o objavi prikupljanja ponuda ili raspisivanju natječaja za obavljanje komunalnih djelatnosti i sklapa ugovor o povjeravanju poslova,
- daje prethodnu suglasnost na izmjenu cijena komunalnih usluga,
- do kraja ožujka tekuće godine podnosi Općinskom vijeću Općine Gradac izvješće o izvršenju programa održavanja komunalne infrastrukture i programu gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za prethodnu godinu,
- utvrđuje uvjete, mjerila i postupak za određivanje reda prvenstva za kupnju stana iz programa društveno poticane stanogradnje,
- provodi postupak natječaja i donosi odluku najpovoljnijoj ponudi za davanje u zakup poslovnog prostora u vlasništvu Općine Gradac u skladu s posebnom odlukom Općinskog vijeća Općine Gradac o poslovnim prostorima,
- organizira zaštitu od požara na području Općine Gradac i vodi brigu o uspješnom provođenju i poduzimanju mjera za unapređenje zaštite od požara,
- usmjerava djelovanje upravnih odjela i službi Općine Gradac u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, odnosno poslova Državne uprave ako su preneseni općini,
- nadzire rad upravnih odjela i službi u samoupravnom djelokrugu i poslovima Državne uprave,
- daje mišljenje o prijedlozima koje podnose drugi ovlašteni predlagatelji,
- obavlja nadzor nad zakonitošću rada tijela Mjesnih odbora,
- obavlja i druge poslove predviđene ovim Statutom i drugim propisima.

Općinski načelnik je dužan izvijestiti Općinsko vijeće Općine Gradac o danim suglasnostima za zaduživanje iz stavka 3. alineje 10.ovog članka dva puta godišnje za prethodno izvještajno razdoblje.

Članak 41.

Općinski načelnik je odgovoran za ustavnost i zakonitost obavljanja poslova koji su u njegovom djelokrugu i za ustavnost i zakonitost akata tijela Općine Gradac.

Članak 42.

Općinski načelnik dva puta godišnje podnosi polugodišnje izvješće o svom radu Općinskom vijeću Općine Gradac.

Općinsko vijeće može pored izvješća iz stavka 1. ovog članka od općinskog načelnika tražiti izvješće o pojedinim pitanjima iz njegovog djelokruga.

Članak 43.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine Gradac ima pravo obustaviti od primjene opći akt Općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen Zakon ili drugi propis, te zatražiti od Općinskog vijeća da u roku od 8 dana ukloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće to ne učini općinski načelnik je dužan u roku od 8 dana o tome obavijestiti predstojnika ureda Državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji.

Općinski načelnik ima pravo odustati od primjene akta Mjesnog odbora ako ocijeni da je taj akt u suprotnosti sa zakonom, ovim Statutom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 44.

Općinski načelnik ima zamjenika koji zamjenjuje općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih razloga spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti.

Općinskom načelniku ne prestaje odgovornost za obavljanje poslova iz njegova djelokruga koje je povjerio zamjeniku.

Zamjenik općinskog načelnika dužan se pridržavati uputa općinskog načelnika.

Članak 45.

Općinskom načelniku i zamjeniku općinskog načelnika mandat prestaje:

- danom podnošenja ostavke,
- danom pravomoćnosti sudske odluke o oduzimanju poslovne sposobnosti,
- danom pravomoćnosti sudske presude kojom je osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od jednog mjeseca,
- danom prestanka prebivališta s područja jedinice,
- danom prestanka hrvatskog državljanstva,
- smrću.

Ako općinskom načelniku, nastupom okolnosti iz stavka 1. ovog članka mandat prestane prije isteka dvije godine mandata, pročelnik/ca Jedinstvenog upravnog odjela Općine Gradac će u roku od 8 dana obavijestiti Vladu Republike Hrvatske o prestanku mandata općinskog načelnika, radi raspisivanja prijevremenih izbora za novog općinskog načelnika.

Članak 46.

Općinski načelnik i njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim može se opozvati putem referenduma.

Raspisivanje referenduma za opoziv može predložiti 20% ukupnog broja birača Općine. Općinsko vijeće raspisat će referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim u skladu s člankom 16. Statuta, u dijelu koji se odnosi na utvrđivanje je li prijedlog podnesen od potrebnog broja birača u Općini. Referendum za opoziv ne može se raspisati samo za zamjenika općinskog načelnika. Referendum za opoziv općinskog načelnika i njegovog zamjenika ne smije se raspisati prije proteka roka od 12 mjeseci od održanih izbora ni ranije održanog referenduma za opoziv, kao ni u godini u kojoj se održavaju redovni izbori za općinskog načelnika.

Članak 47.

Odluka o opozivu općinskog načelnika i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim donesena je ako se na referendumu za opoziv izjasnila većina birača koji su glasovali, uz uvjet da ta većina iznosi najmanje 1/3 ukupnog broja birača upisanih u popis birača u Općini. Na postupak referenduma za opoziv odgovarajuće se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje provedba referenduma.

Članak 48.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika nastupio prije isteka dvije godine mandata, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim, a ako je mandat prestao i zamjeniku, do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika, nastupio nakon isteka dvije godine mandata, neće se raspisati prijevremeni izbori za općinskog načelnika, a dužnost općinskog načelnika do kraja mandata obnašat će njegov zamjenik koji je izabran zajedno s njim.

Ako za vrijeme trajanja mandata općinskog načelnika, prestane mandat samo njegovom zamjeniku, neće se raspisati prijevremeni izbori za zamjenika općinskog načelnika.

Ako prestane mandat zamjeniku koji obnaša dužnost općinskog načelnika, iz stavka 2. ovog članka, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

Ako je prestanak mandata općinskog načelnika i njegovog zamjenika nastupio opozivom, raspisat će se prijevremeni izbori za općinskog načelnika i njegovog zamjenika. Do provedbe prijevremenih izbora dužnost općinskog načelnika, obnašat će povjerenik Vlade Republike Hrvatske.

O svim promjenama tijekom mandata općinskog načelnika i njegovog zamjenika, pročelnik/ca Jedinственог управног одјела Опćине Градас дужан је без одгоде обавијестити средишње тијело државне управе надлежно за послове локалне и подручне (regionalne) самоуправе.

3. Jedinствени управни одјел

Članak 49.

Za obavljanje poslova iz samoupravnog djelokruga Općine i poslova Državne uprave prenijetih na općinu ustrojava se Jedinствени управни одјел без подјеле на одјеле (u daljnjem tekstu: Управни одјел).

Posebном odlukom Općinskog vijeća uredit će se unutarnji ustroj управног одјела, uvjeti i način запошљавања djelatnika, kao i njihov broj.

Upravnim odjelom upravlja pročelnik kojeg na temelju javnog natječaja imenuje općinski načelnik.

Članak 50.

Upravni odjel obavlja i poslove Državne uprave, ako joj se Zakonom ili drugim propisom ovi povjere.

U okviru upravnog odjela obavljaju se i opći, tehnički i pomoćni poslovi potrebni za normalno funkcioniranje Općine (prijepis, umnožavanje, čišćenje i održavanje zgrade i dr.).

Članak 51.

Upravni odjel je samostalan u okviru svog djelokruga, a za zakonito i pravovremeno obavljanje poslova iz svoje nadležnosti odgovoran je općinskom načelniku.

VII. JAVNE SLUŽBE

Članak 52.

U okviru samoupravnog djelokruga općina Gradac osigurava obavljanje javnih službi koje zadovoljavaju svakodnevne potrebe građana na području komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti u skladu sa Zakonom.

Općina osigurava obavljanje komunalnih, gospodarskih i društvenih djelatnosti osnivanjem trgovačkih društava, javnih ustanova i vlastitih pogona, samostalno ili s drugim jedinicama lokalne uprave.

Obavljanje određenih javnih službi općina može povjeriti, na temelju Ugovora i Ugovora o koncesiji, drugim pravnim i fizičkim osobama.

Pravne osobe, čiji je osnivač općina ili u kojima ima uloge ili udjele, obvezne su najmanje jednom godišnje podnijeti izvješće o poslovanju Općinskom vijeću i trgovačkim društvima u kojima općina Gradac ima udjele ili dionice.

Općinski načelnik je član Skupštine društva.

VIII. MJESNA SAMOUPRAVA

Članak 53.

Na području Općine Gradac osnivaju se Mjesni odbori kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog značenja i utjecaja na život i rad građana.

Posebnom odlukom Općinsko vijeće utvrđuje broj mjesnih odbora koji se osnivaju na području Općine.

Mjesni odbor je pravna osoba.

Članak 54.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati Općinsko vijeće, građani i njihove organizacije i udruženja.

Prijedlog sadrži podatke o:

- podnositelju inicijative, odnosno predlagaču,
- imenu mjesnog odbora,
- području i granicama mjesnog odbora,
- sjedištu mjesnog odbora.

O inicijativi i prijedlogu za izdvajanje dijela iz mjesnog odbora odlučuje Općinsko vijeće uz prethodno mišljenje vijeća mjesnog odbora na koje se promjena odnosi.

Članak 55.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora. Vijeće mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo i prebivalište na području Općine Gradac.

Članovi vijeća mjesnog odbora biraju se na neposrednim izborima tajnim glasovanjem razmjernim izbornim sustavom. Na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe Zakona o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Izbore za članove vijeća mjesnog odbora raspisuje Općinsko vijeće.

Od dana raspisivanja izbora pa do dana izbora ne može proteći manje od 30 dana niti više od 60 dana.

Mandat članova vijeća mjesnog odbora traje četiri godine.

Broj članova mjesnog odbora određuje se prema broju stanovnika mjesnog odbora.

Vijeće mjesnog odbora Gradac ima 7 članova, Brist, Podaca, Zaostrog i Drvenik po 5 članova.

Članak 56.

Vijeće mjesnog odbora:

- donosi program rada i izvješće o radu mjesnog odbora,
- donosi plan malih komunalnih akcija i utvrđuje prioritet u njihovoj realizaciji,
- donosi pravila mjesnog odbora,
- donosi poslovnik o radu u skladu sa ovim Statutom,
- donosi financijski plan i godišnji obračun,
- bira i razrješava predsjednika i potpredsjednika vijeća,
- saziva mjesne zborove građana,
- odlučuje o korištenju sredstava namijenjenih mjesnom odboru u proračunu Općine Gradac,
- predlaže osnivanje mjesnih odbora, odnosno daje mišljenje Općinskom vijeću o drugim inicijativama i prijedlozima za osnivanje mjesnih odbora na njegovu području,
- surađuje s drugim mjesnim odborima na području Općine Gradac,
- surađuje s udrugama na svom području u pitanjima od interesa za građane mjesnog odbora,
- obavlja i druge poslove utvrđene propisima, odlukama i općim aktima Općinskog vijeća.

Poslovi i zadaće iz prethodnog stavka obavljaju se volonterski.

Članak 57.

Program rada mjesnog odbora sadrži planirane aktivnosti i izvore sredstava za ostvarenje programa.

Članak 58.

Sredstva za obavljanje poslova povjerenih mjesnim odborima, odnosno za rad vijeća mjesnih odbora osiguravaju se u općinskom proračunu.

Kriterij za utvrđivanje i podjelu sredstava u općinskom proračunu za mjesne odbore utvrdit se posebnom općinskom odlukom.

Članak 59.

Stručne i administrativne poslove za mjesne odbore obavljaju općinska tijela uprave na način uređen općinskom odlukom.

Članak 60.

Vijeće mjesnog odbora predlaže Općinskom vijeću:

- rješenja od interesa za svoje područje u postupcima izrade i donošenja prostornih i drugih planskih dokumenata Općine Gradac i njihova ostvarenja, te drugih akata od utjecaj na život i rad područja odbora,
- predlaže mjere za razvoj komunalne infrastrukture i uređenja naselja,
- predlaže imenovanje ulica, javnih prometnih površina, parkova, škola, vrtića i drugih objekata na svom području,
- predlaže promjenu područja mjesnih odbora.

Članak 61.

Vijeće mjesnog odbora tajnim glasovanjem bira predsjednika vijeća i jednog potpredsjednika iz svog sastava na četiri godine.

Funkcije članova mjesnog odbora su počasne, odnosno poslove i zadaće obavljaju volonterski.

Članak 62.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora :

- predstavlja mjesni odbor i vijeće mjesnog odbora,
- saziva sjednice vijeća, predlaže dnevni red, predsjedava sjednicama vijeća i potpisuje akte vijeća,
- provodi i osigurava provođenje odluka vijeća te izvješćuje o provođenju odluka vijeća,
- surađuje s predsjednikom Općinskog vijeća,
- informira građane o pitanjima važnim za mjesni odbor,
- obavlja druge poslove koje mu povjeri vijeće mjesnog odbora i Općinsko vijeće Općine Gradac.

Članak 63.

Vijeće mjesnog odbora odgovorno je općinskom načelniku za zakonitost svog rada.

Predsjednik vijeća mjesnog odbora odgovoran je za svoj rad vijeću mjesnog odbora i općinskom načelniku za povjerene poslove iz samoupravnog djelokruga.

Članak 64.

Član vijeća mjesnog odbora ima pravo i dužnost:

- prisustvovati sjednicama vijeća mjesnog odbora,
- predlagati vijeću mjesnog odbora razmatranje pojedinih pitanja iz njegova djelokruga,
- raspravljati i izjašnjavati se o svim pitanjima koja su na dnevnom redu vijeća mjesnog odbora,
- obavljati poslove i zadaće koje mu u okviru svoga djelokruga povjeri vijeće mjesnog odbora.

Član vijeća mjesnog odbora ima i druga prava i dužnosti određena pravilima mjesnog odbora.

Članak 65.

Nadzor nad zakonitošću rada vijeća mjesnog odbora i predsjednika vijeća mjesnog odbora obavlja općinski načelnik u skladu sa Zakonom.

IX . IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE GRADAC

Članak 66.

Sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju Općini Gradac čine imovinu Općine Gradac.

Imovinom Općine Gradac upravlja općinski načelnik i Općinsko vijeće u skladu s odredbama ovog Statuta i ponašanja dobrog domaćina.

Članak 67.

Općina Gradac slobodno raspolaže prihodima koje ostvaruje u okviru svoga samoupravnog djelokruga i poslova koje obavlja i osigurava iz područnog (regionalnog) značenja za područje Općine.

Prihodi Općine Gradac moraju biti razmjerni poslovima koje obavljaju njegova tijela u skladu sa Zakonom.

Članak 68.

Prihodi Općine Gradac su:

- općinski porezi, naknade, doprinosi i pristojbe,
- prihodi od stvari i imovinskih prava u vlasništvu Općine Gradac,
- prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u vlasništvu Općine odnosno onih u kojima općina ima udjel ili dionice,
- prihodi od naknade za koncesiju koju daje Općinsko vijeće,
- novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje Općinsko vijeće samo propiše u skladu sa Zakonom,
- udio u zajedničkim porezima s Republikom Hrvatskom,
- sredstva pomoći i dotacija Republike Hrvatske u državnom proračunu,
- drugi prihodi određeni Zakonom.

Članak 69.

Općinsko vijeće donosi odluku kojom propisuje vrstu poreza, visinu stopa, odnosno visinu iznosa vlastitih poreza, oslobađanje od plaćanja poreza, način razreza poreza, plaćanje poreza, porezne prekršaje te druga postupovna pitanja u skladu sa Zakonom.

Članak 70.

Temeljni financijski akt Općine Gradac je Proračun.

Proračun donosi Općinsko vijeće u skladu s posebnim zakonom.

Općinski načelnik, kao jedini ovlašteni predlagatelj predlaže Općinskom vijeću donošenje proračuna. Podneseni prijedlog proračuna općinski načelnik može povući i nakon glasovanja o amandmanima, a prije glasovanja o proračunu u cjelini.

Proračun Općine dostavlja se Ministarstvu financija u skladu s posebnim zakonom.

Članak 71.

Svi prihodi koji pripadaju općini, kao i svi rashodi za poslove koje općina obavlja iskazuju se u proračunu Općine Gradac.

Svi prihodi i primici proračuna moraju biti raspoređeni u proračunu i iskazani po izvorima iz koji potječu.

Prihodi i rashodi proračuna moraju biti uravnoteženi.

Članak 72.

Općina Gradac sastavlja bilancu imovine u kojoj iskazuje vrijednost svoje imovine u skladu sa računovodstvenim propisima.

Članak 73.

Ako se tijekom proračunske godine smanje prihodi i primici ili povećaju izdaci utvrđeni proračunom, proračun se mora uravnotežiti sniženjem predviđenih izdataka ili pronalaženjem novih prihoda.

Članak 74.

Odluku o privremenom financiranju donosi Općinsko vijeće u skladu sa zakonom i svojim poslovníkom.

Predlagatelji utvrđeni poslovníkom Općinskog vijeća mogu predložiti donošenje Odluke o privremenom financiranju.

Odluka o privremenom financiranju dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od donošenja.

Ukoliko se prije početka naredne godine ne donese ni odluka o privremenom financiranju, financiranje se obavlja izvršavanjem redovnih i nužnih izdataka u skladu s posebnim zakonom.

Članak 75.

Općina Gradac se može zaduživati u skladu sa posebnim Zakonom.

Općina Gradac može raspisivati javni zajam ili izdati obveznice, odnosno druge vrijednosne papire.

Članak 76.

Općina Gradac može davati jamstva korisnicima proračuna, pravnim osobama u vlasništvu Općine, odnosno onim društvima u kojima ima udjel ili dionice i interesnim zajednicama i davati zajmove u skladu s posebnim Zakonom i općim aktima Općinskog vijeća.

Članak 77.

Općinsko vijeće nadzire ukupno materijalno i financijsko poslovanje Općine Gradac.

X . OPĆI AKTI OPĆINE GRADAC

Članak 78.

Općinsko vijeće donosi Statut, Poslovník, odluke, općinski proračun, obračun proračuna, zaključke i druge opće akte, te daje vjerodostojna tumačenja općih akata.

Općinsko vijeće donosi rješenja i druge pojedinačne akte kada, u skladu sa zakonom, rješava o pojedinačnim stvarima.

Članak 79.

Općinski načelnik Općine Gradac donosi pravilnike, poslovníke, preporuke, upute, naputke i druge opće akte kad je za to ovlašteno Zakonom ili općim aktom Općinskog vijeća.

Članak 80.

Jedinstveni upravni odjel Općine Gradac, kada izvršava opće akte Općinskog vijeća, donosi pojedinačne akte kojima rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Pojedinačni akt kojim se rješava o obvezi razreza općinskih poreza, doprinosa i naknada koji pripadaju Općini Gradac donosi se po skraćenom upravnom postupku.

Na pojedinačne akte primjenjuju se odredbe Zakona o općem upravnom postupku i odredbe drugih Zakona.

Protiv pojedinačnih akata iz stavka 1. ovog članka može se izjaviti žalba nadležnom upravnom tijelu Splitsko-dalmatinske županije.

U skladu sa odredbama Zakona o upravnim sporovima protiv konačnog akta iz stavka 1. ovog članka može se pokrenuti upravni spor.

Članak 81.

Podrobnije odredbe o općim aktima Općine Gradac, postupku donošenja i objavi općih akata, te o vjerodostojnom tumačenju općih akata utvrđuju se Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 82.

Općina Gradac osniva i izdaje službeni glasilo Općine Gradac pod nazivom "Službeni glasnik" Općine Gradac (u daljnjem tekstu "Službeni glasnik").

U "Službenom glasniku" objavljuju se opći i drugi akti Općinskog vijeća i općinskog načelnika.

Članak 83.

Poslovi u svezi izdavanja "Službenog glasnika" obavljaju se u upravnom odjelu Općine Gradac.

Članak 84.

"Službeni glasnik" izlazi po potrebi.

Sredstva za financiranje službenog glasnika osiguravaju se u proračunu Općine Gradac.

XI. NADZOR ZAKONITOSTI RADA I OPĆIH AKATA

Članak 85.

Nadzor zakonitosti rada Općinskog vijeća obavlja središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Kada utvrdi nepravilnosti u radu Općinskog vijeća središnje tijelo državne uprave nadležno za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave donijet će odluku kojom će sjednicu Općinskog vijeća ili njezin dio proglasiti nezakonitom, a akte donesene na sjednici proglasiti ništavim.

Protiv odluke iz stavka 2. ovoga članka nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred Visokim upravnim sudom Republike Hrvatske.

Članak 86.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće obavljaju uredi državne uprave i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je dostaviti statut, poslovnik, proračun ili drugi opći akt (u daljnjem tekstu: opći akt) predstojniku ureda državne uprave u Splitsko-dalmatinskoj županiji (u daljnjem tekstu: predstojnik) zajedno sa izvatkom iz zapisnika koji se odnosi na

postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovnikom, u roku od 15 dana od dana donošenja općeg akta.

Predsjednik Općinskog vijeća dužan je akte iz stavka 2. ovoga članka bez odgode dostaviti općinskom načelniku.

Članak 87.

Kad predstojnik ocijeni da je opći akt u suprotnosti s Ustavom i zakonom ili da su u postupku donošenja općeg akta počinjene nepravilnosti, predstojnik će bez odgode dati uputu Općinskom vijeću da u roku od 15 dana od primitka upute otkloni uočene nedostatke.

Ako Općinsko vijeće ne postupi po uputi predstojnika i ne otkloni nedostatke u roku iz stavka 1. ovoga članka, predstojnik donosi odluku o obustavi od primjene općeg akta, koja mora biti obrazložena.

Odluka o obustavi općeg akta dostavlja se bez odgode predsjedniku Općinskog vijeća, općinskom načelniku, središnjem tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu obustavljeni opći akt te središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave županije.

Članak 88.

Nadležno ministarstvo u obavljanju poslova državne uprave koji su prenijeti na tijela Općine Gradac može općinskom načelniku davati naredbe.

Vlada Republike Hrvatske može tijelima Općine Gradac oduzeti ovlast za obavljanje prenijetih poslova državne uprave ako općinski načelnik, ne postupaju po naredbama iz stavka 1. ovoga članka.

Članak 89.

Nadzor zakonitosti pojedinačnih neupravnih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi Općinsko vijeće i izvršno tijelo, obavljaju nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

U provedbi nadzora oglasit će pojedinačni neupravni akt ništavim u slučaju:

- ako je akt donijelo neovlašteno tijelo,
- ako je u postupku donošenja akta povrijeđen zakon, statut ili drugi opći akt jedinice,
- ako se akt odnosi na pitanje koje nije u djelokrugu Općine,
- ako je nepravilno primijenjen zakon ili drugi propis, odnosno opći akt.

U slučaju iz stavka 2. ovoga članka ovlašteno tijelo može donijeti rješenje u roku od godine dana od donošenja pojedinačnog akta.

Protiv rješenja kojim se pojedinačni neupravni akt proglašava ništavim nije dopuštena žalba, ali se može pokrenuti upravni spor pred nadležnim upravnim sudom.

XII. RASPUŠTANJE OPĆINSKOG VIJEĆA I RAZRJEŠENJE OPĆINSKOG NAČELNIKA I NJEGOVOG ZAMJENIKA

Članak 90.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske raspustit će Općinsko vijeće:

- ako donese odluku ili drugi akt kojim ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
- ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,
- ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez broja članova potrebnog za rad i donošenje odluka,

- ako ne može donositi odluke iz svog djelokruga dulje od 3 mjeseca,
- ako ne raspiše referendum iz članka 16. i 43. Statuta.

Članak 91.

Na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu Vlada Republike Hrvatske istovremeno će raspustiti Općinsko vijeće i razriješiti općinskog načelnika, a i njegovog zamjenika koji je izabran zajedno s njim ako u zakonom određenom roku ne bude donesen proračun, odnosno odluka o privremenom financiranju. U tom slučaju Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade Republike Hrvatske za obavljanje poslova iz nadležnosti Općinskog vijeća i izvršnog tijela i raspisati prijevremene izbore sukladno posebnom zakonu.

Članak 92.

Vlada Republike Hrvatske imenovat će povjerenika Vlade u Općini Gradac i u slijedećim slučajevima:

- kada raspusti Općinsko vijeće,
- kada se u Općini Gradac ne održe, u skladu sa zakonom, izbori za novo Općinsko vijeće,
- kada se Općinsko vijeće ne konstituiraju sukladno odredbama posebnog zakona,
- kada prestane mandat općinskom načelniku i njegovom zamjeniku u slučaju iz članka stavka 44. i članka 45. ovoga Statuta,
- kada istovremeno raspusti Općinsko vijeće i razriješi općinskog načelnika

Povjerenik je dužan osigurati ostvarivanje prava i obveza građana i pravnih osoba u Općini Gradac do uspostave njezinih tijela.

Rješenje o imenovanju povjerenika stupa na snagu danom objave u "Narodnim novinama".

XIII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 93.

Danom stupanja na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 79/09“), Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 01/13“) i Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 02/13“).

Članak 94.

Ovaj Statut stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasniku Općine Gradac.

KLASA: 022-05/18-01/07

URBROJ: 2147-04/18-01

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/18-01/ 07
URBROJ: 2147-04/18-01

Gradac, 27. ožujka 2018. godine

Na temelju odredbi članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 27. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 79/09, 01/13, 02/13) Općinsko vijeće općine Gradac na svojoj 07. sjednici održanoj 27. ožujka 2018. godine donosi

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA
gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017.godinu

Članak 1.

Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture i nabava komunalne opreme na području Općine Gradac za 2017. godinu donesen je na sjednici općinskog vijeća 22.prosinca 2016. godine, a promjene su izvršene u Prvim izmjenama i dopunama programa 19. prosinca 2017.godine.

Program se temelji na ukazanim potrebama za izgradnjom određenih objekata i uređaja komunalne infrastrukture po pojedinim lokacijama i raspoloživim sredstvima i izvršen je kako slijedi:

	I. Izmjene i dopune	Ostvareno	%
1. IZGRADNJA CESTA	933.587,00 kn	933.431,60 kn	100,0
-Riva u Zaostrogu	184.635,00 kn	184.635,50 kn	100,0
-Šetnica Smokvica Gradac	100.000,00 kn	99.918,75 kn	99,9
-Šetnica Ravanje Podaca	233.000,00 kn	233.000,00 kn	100,0
-Zaobilaznica Gornja vala Drvenik	178.000,00 kn	177.925,00 kn	100,0
-Idejni projekt šetnice Punta u Gradcu	111.250,00 kn	111.250,00 kn	100,0
-Potporni zid puta u groblju Gradac	126.702,00 kn	126.702,35 kn	100,0
2. IZGRADNJA JAVNE RASVJETE	494.407,15 kn	443.799,75 kn	89,5
-Javna rasvjeta u ul.žrtava fašizma u Gradcu	29.000,00 kn	28.982,55 kn	99,9
-Javna rasvjeta u ul.A.K.Miošića u Podaci	85.875,00 kn	85.875,00 kn	100,0

-Javna rasvjeta na potoku Slakovac Brist	71.216,00 kn	20.625,00 kn	29,0
-Javna rasvjeta Lučki brig u Drveniku	75.285,25 kn	75.286,00 kn	100,0
-Promjena rasvjetnih tijela u Gradcu	19.987,50 kn	19.987,50 kn	100,0
-Promjena rasvjetnih tijela u Drveniku	28.416,30 kn	28.416,30 kn	100,0
-Promjena rasvjetnih tijela u Bristu	68.784,00 kn	68.784,30 kn	100,0
-Promjena rasvjetnih tijela u Podaci	87.425,00 kn	87.426,80 kn	100,0
-Promjena rasvjetnih tijela u Zaostrogu	28.416,30 kn	28.416,30 kn	100,0
3. OSTALI GRAĐEVINSKI OBJEKTI	169.963,50 kn	169.963,25 kn	100,0
- Kapelica u groblju u Drvenik	50.000,00 kn	50.000,00 kn	100,0
- Oprema za dječje igralište u Bristu	18.500,00 kn	18.500,00 kn	100,0
- Oprema za dječje igralište u Drveniku	10.647,50 kn	10.647,50 kn	100,0
- Oprema za igralište u vrtiću u Gradcu	26.375,00 kn	26.375,00 kn	100,0
- oprema za dječje igralište u Zaostrogu	18.500,00 kn	18.500,00 kn	100,0
- oprema za dječje igralište u Podaci	21.125,00 kn	21.125,00 kn	100,0
- Fontana u Gradcu	24.816,00 kn	24.815,75 kn	100,0
4. NABAVA KOMUNALNE OPREME	165.932,50 kn	157.212,50 kn	94,7
-Tuševi za plaže	83.775,00 kn	83.775,00 kn	100,0
-klupe	15.000,00 kn	15.000,00 kn	100,0
-montažni WC u Podaci	23.737,50 kn	23.437,50 kn	100,0
- komunalna oprema	24.295,00 kn	15.875,00 kn	65,3
- autobusno stajalište u Jadranskoj ul. U Gradcu	19.125,00 kn	19.125,00 kn	100,0
5. NABAVA ZEMLJIŠTA	364.500,00 kn	364.500,00 kn	100,0
-zemljište za Zaobilaznicu Gornja vala	158.000,00 kn	158.000,00 kn	100,0
-zemljište na ulazu u Zaostrog	76.000,00 kn	76.000,00 kn	100,0
-zemljište	130.500,00 kn	130.500,00 kn	100,0

Članak 2.

Ukupno utrošena sredstva iznose 2.068.907,10 kn što je manje od planiranih za 59.483,65 kn ili 0,97% a izvori financiranja su slijedeći:

	I. Izmjene i dopune	Ostvareno
- Prihod od prodaje nefinancijske imovine	65.790,00 kn	65.790,00 kn
- Kapitalne pomoći iz županijskog proračuna	500.000,00 kn	343.550,00 kn
- Komunalni doprinosi	1.662.600,75 kn	1.659.567,10 kn

Članak 3.

Izvještaj o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017.godinu objavit će se u službenom glasilu Općine Gradac „Službeni glasnik“.

Predsjednica Općinskog vijeća općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/18-01/ 07

URBROJ: 2147-04/18-01

Gradac, 27. ožujka 2018. godine

Na temelju odredbi članka 28. Zakona o komunalnom gospodarstvu (Narodne novine broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 27. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 79/09, 01/13, 02/13) Općinsko vijeće općine Gradac na svojoj 07. sjednici, održanoj 27. ožujka 2018. godine donijelo je

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017.godinu

Članak 1.

Program održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017. godinu donesen je 22.prosinca 2016.godine na sjednici općinskog vijeća a Prve izmjene i dopune su donesene 19.prosinca 2017. godine.

Ovim programom određuje se održavanje objekata i uređaja komunalne infrastrukture u 2017.godini na području Općine Gradac za slijedeće komunalne djelatnosti:

Ostvareno	%	I. izmjene i dopune
1. ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH CESTA		1.387.156,50 kn
1.226.030,10 kn	88,4	
- Rekonstrukcija ulice Konopljike u Gradcu		352.000,00 kn
297.337,50 kn	84,5	
- Uređenje dijela ulice Bošac u Gradcu		160.000,00 kn
228.850,00 kn	143,0	
- Betoniranje ulice Grma u Gradcu		35.000,00 kn
35.000,00 kn	100,0	
- Asfaltiranje ulice A.K.Miošića Podaca		93.023,00 kn
93.022,97 kn	100,0	
- Betoniranje puta na Blatnicama Brist		52.500,00 kn
52.500,00 kn	100,0	

- Uređenje nogostupa na rivi u Gradcu	70.000,00 kn
69.990,00 kn 99,9	
- Asfaltiranje i izrada pasice istočnog ulaza u Gornju valu	173.289,00 kn
173.026,38 kn 99,8	
- Uređenje odvodnje na Jadranskoj ulici u Gradcu	98.282,00 kn
98.282,00 kn 100,0	
- Ostala manja asfaltiranja po potrebi	85.100,00 kn
85.101,25 kn 100,0	
- Implementiranje plana prometa u Gradcu i Drveniku	30.000,00 kn
31.732,50 kn 105,8	
- Izgradnja potpornog zida i nogostupa Marušići	35.362,50 kn
35.362,50 kn 100,0	
- Asfaltiranja Gornja vala	10.000,00 kn
10.000,00 kn 100,0	
- Uređenje ulaza u Drvenik - nogostup	83.750,00 kn
-- --	
- Rekonstrukcija zida u Jadranskoj ulici u Gradcu	40.000,00 kn
15.825,00 kn 39,6	

Pod održavanjem nerazvrstanih cesta podrazumijeva se održavanje površina koje se koriste za promet kao što su asfaltirani, makadamski, poljoprivredni i protupožarni putovi i trgovi.

1. ODRŽAVANJE JAVNE RASVJETE

Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete odnose se na zamjenu dotrajalih svjetiljki i stupova, zamjenu žarulja, popravku kvarova na javnoj rasvjeti, montažu i demontažu blagdanskih dekoracija i ostale popravke kao i potrošni materijal. Prema ugovoru o održavanju javne rasvjete na području Općine Gradac planirana sredstva iznose **250.000,00 kn**, Prvim izmjenama i dopunama programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture sredstva su povećana za 20.000,00 kn a ostvareno je **292.538,12 kn**.

Ostvareno	%	I. izmjene i dopune
2. ODRŽAVANJE JAVNIH POVRŠINA		214.086,75 kn
163.714,25 kn	76,5	
- Popravak zida i stepenica na Gradini u Gradcu		33.250,00 kn
33.250,00 kn 100,0		
- izrada zida na glavnom ulazu u Brist		17.956,25 kn
17.956,25 kn 100,0		
- izrada zida na autobusnoj stanici u Bristu		24.000,00 kn
24.000,00 kn 100,0		
- ograda na Peči u Bristu		69.187,50 kn
62.662,50 kn 90,6		
Potporni zid u Zaostrogu		24.000,00 kn
-	--	-

- Postolja za bankomat	15.768,00 kn
15.768,00 kn 100,0	
- Ograda u Jadranskoj ulici u Gradcu	29.925,00 kn
10.077,50 kn 33,7	
3. ODRŽAVANJE PLAŽA	255.583,00 kn
247.700,88 kn 96,9	
- Sanacija obale na Blatnicama u Bristu	27.500,00 kn
27.500,00 kn 100,0	
- Sanacija obale Aleksići Brist i ispod crkve	10.000,00 kn
19.511,50 kn 195,1	
- Održavanje plaže (ravnanje) u Zaostrogu	51.931,00 kn
51.931,13 kn 100,0	
- Izrada jedne rampe za invalide u Gradcu	45.000,00 kn
20.000,00 kn 44,4	
- Sanacija obale i uređenje plaže u Gradcu	53.125,00 kn
58.125,00 kn 100,0	
- Nadohrana i ravnanje plaže u Drveniku	39.127,00 kn
39.127,00 kn 100,0	
- Strojno ravnanje plaže Brist i Podaca	11.000,00 kn
11.300,00 kn 102,7	
- Popravci tuševa	17.900,00 kn
20.206,25 kn 112,9	
4. ODRŽAVANJE GRAĐEVINSKIH OBJEKATA	305.145,00 kn
259.657,35 kn 85,1	
- Uređenje prostora Dječjeg vrtića Gradac	38.000,00 kn
48.287,50 kn 127,1	
- Uređenje ostalih građevinskih objekata	144.308,00 kn
88.532,35 kn 61,3	
- Uređenje dječjeg igrališta u Podaci	41.787,00 kn
41.787,50 kn 100,0	
- Uređenje dječjeg igrališta u Zaostrogu	41.050,00 kn
41.050,00 kn 100,0	
- Uređenje dječjeg igrališta u Bristu	40.000,00 kn
40.000,00 kn 100,0	
5. ODRŽAVANJE KANALIZACIJE	116.435,75 kn
113.084,99 kn 97,1	
- redovno održavanje	87.885,00 kn
84.534,99 kn 96,2	
- sustav odvodnje u Zaostrogu	28.550,75 kn
28.550,00 kn 100,0	

6. ODRŽAVANJE GROBLJA	70.000,00 kn
32.000,00 kn 45,7	
- Stepenice na groblju u Bristu	70.000,00 kn
32.000,00 kn 45,7	
7. ODRŽAVANJE ZELENIH POVRŠINA	166.494,15 kn
166.494,15 kn 100,0	
- Hortikulturno uređenje ulaza u Zaostrogu	45.331,25 kn
45.331,25 kn 100,0	
- -redovno održavanje zelenih površina	121.162,90 kn
121.162,90 kn 100,0	
8. DERATIZACIJA I DEZINSEKCIJA	150.000,00 kn
150.000,00 kn 100,0	

Članak 2.

Ukupno utrošena sredstva za realizaciju Programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture iznose 2.651.219,84 kn a izvori financiranja su slijedeći:

	I. izmjene i dopune	Ostvareno
- Komunalna naknada	685.000,00 kn	685.000,00 kn
- Boravišna pristojba	400.000,00 kn	400.000,00 kn
- Porez na korištenje javnih površina	690.000,00 kn	690.000,00 kn
- Porez na kuće za odmor	690.000,00 kn	690.000,00 kn
- Grobne naknade	150.000,00 kn	150.000,00 kn
- Naknada za koncesije	49.901,15 kn	36.219,84 kn

Članak 3.

Izveštaj o izvršenju programa održavanja objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2017.godinu objavit će se u službenom glasilu Općine Gradac „Službeni glasnik“.

Predsjednica Općinskog vijeća
Općine Gradac
Monika Stipić

REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/18-01/07

URBROJ: 2147-04/18-01

Gradac, 27. ožujka 2018.

Na temelju članka 21. Zakona o održivom gospodarenju otpadom („Narodne novine“ broj 94/13, 73/17) i članka 25. Statuta općine Gradac („Službeni glasnik“, službeno glasilo općine Gradac br. 79/09, 01/13, 02/13) Općinsko vijeće općine Gradac na svojoj 07. sjednici održanoj 27. ožujka 2018. godine donijelo je

Odluku
o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Gradac za razdoblje od
2018. do 2023. godine

I

Općinsko vijeće općine Gradac donijelo je Odluku o donošenju Plana gospodarenja otpadom Općine Gradac za razdoblje od 2018. do 2023. godine koji je izradio Vedeco team Rijeka, R.Matejčić 10.

II

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u „Službenom glasniku“, službenom glasilu općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/18-01/07
URBROJ: 2147-04/18-01
Gradac, 27. ožujka 2018. godine

Na temelju članka 22. Statuta Dječjeg vrtića Gradac i članka 25. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine Gradac broj 79/09, 01/13, 02/13), općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj 07. sjednici održanoj 27. ožujka 2018. godine donosi

ODLUKU
o razrješenju člana i imenovanju člana
Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Gradac“

Članak 1.

Razrješuje se Nada Kosović dužnosti člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Gradac“.

Članak 2.

Za člana Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Gradac“ imenuje se Zorka Kostanić, Donja vala 142, Drvenik, na vrijeme do isteka mandata članova Upravnog vijeća.

Članak 3.

Ostali članovi Upravnog vijeća ostaju nepromijenjeni.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/18-01/07
URBROJ: 2147-04/18-01

Gradac, 27. ožujka 2018. godine

Na temelju članka 6. Uredbe o postupku davanja koncesijskog odobrenja na pomorskom dobru („Narodne novine“ broj. 36/04, 63/05, 133/13, 63/14) i članka 25. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine Gradac broj 79/09, 01/13, 02/13), Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj 07. sjednici održanoj 27. ožujka 2018. godine donosi

ODLUKU
o razrješenju člana i imenovanju člana Koncesijskog vijeća Općine Gradac

Članak 1.

Razrješuje se Vicko Kostanić dužnosti člana Koncesijskog vijeća Općine Gradac.

Članak 2.

Za člana Koncesijskog vijeća Općine Gradac imenuje se Marija Ujdur, na vrijeme do isteka mandata članova Koncesijskog vijeća.

Članak 3.

Ostali članovi Koncesijskog vijeća ostaju nepromijenjeni.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja. a objaviti će se u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/18-01/07
URBROJ: 2147-04/18-01
Gradac, 27. ožujka 2018. godine

Na temelju članka 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 27. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine Gradac broj 79/09, 01/13, 02/13), Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj 07. sjednici održanoj 27. ožujka 2018. godine donosi

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke
o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Gradac

Članak 1.

U Odluci o obavljanju komunalnih djelatnosti na području Općine Gradac („Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine Gradac broj 03/10, 03/14) članak 12. stavak 1. mijenja se i glasi:

»Prikupljanje ponuda provodi se pozivom za dostavu ponuda na adrese najmanje tri ponuditelja.«

Članak 2.

Ostale odredbe navedene Odluke ostaju na snazi nepromijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/18-01/07
URBROJ: 2147-04/18-01
Gradac, 27. ožujka 2018. godine

Na temelju članka 27. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“, službeno glasilo Općine Gradac, broj 79/09, 01/13, 02/13), Općinsko Vijeće Općine Gradac na svojoj 07. sjednici održanoj 27. ožujka 2018. godine donosi

ODLUKU o poticajima na području Općine Gradac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, način i postupak dodjele nepovratnih financijskih sredstava (poticaja) iz Proračuna Općine Gradac, a u svrhu poticanja proizvodnih djelatnosti, otvaranja novih tvrtki ili obrta vezanih uz proizvodne djelatnosti, gradnju vanjskih i unutarnjih grijanih bazena u turističke svrhe te ostvarivanje povratka mladih iseljenika na područje Općine Gradac.

II. POTICAJI ZA RAZVOJ I UNAPREĐENJE PROIZVODNIH DJELATNOSTI

Članak 2.

Poticaji se odobravaju za projekte koji imaju za cilj razvoj i unapređenje svih PROIZVODNIH DJELATNOSTI na području Općine Gradac gdje finalni proizvod izlazi na tržište.

Izlaskom na tržište ne podrazumijeva se sezonska prodaja na području općine Gradac.

Poticaji za navedene proizvodnje odobrit će se tvrtki ili obrtu u iznosu najviše do 10.000,00 kn (deset tisuća kuna).

Podnositelji zahtjeva koji imaju nepodmirene obveze prema Općini Gradac ne mogu ostvariti općinski poticaj.

Članak 3.

Poticaj se može dodijeliti za troškove nastale u fazi pokretanja proizvodne djelatnosti, odnosno: nabavu opreme, alata, inventara i zaštitnih sredstava, uređenje poslovnog prostora, troškove nastale prilikom izrade planova i studija (poslovni plan, marketing plan, investicijska studija, studija utjecaja na okoliš i slično), ishođenje dokumentacije potrebne za odobravanje poticajnih kredita za poslovanje i drugih poticajnih sredstava (troškovi javnog bilježnika, troškovi procjene vrijednosti nekretnina, troškovi sudskih vještaka, troškovi projektno-tehnološke

dokumentacije te ishođenja raznih dozvola), potrebnu izobrazbu uz osnovnu djelatnost, informatičko obrazovanje, te izradu mrežne stranice.

Poticaj se isključivo može dodijeliti proizvodnom pogonu u kojem je zaposlena najmanje jedna osoba na puno radno vrijeme.

Porez na dodanu vrijednost (PDV) te sve zakonom regulirane pristojbe nisu prihvatljiv trošak. Sredstva poticaja uplaćuju se na žiro račun korisnika nakon što dostavi presliku podmirenih računa kojima dokazuje namjensko korištenje sredstava, kao i preslike izvotka sa žiro računa iz kojeg je vidljivo da je račun ili više njih podmireno. Sredstva se dodjeljuju isključivo za troškove sa datumom fakture nakon 01. ožujka 2018. godine.

Članak 4.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja potrebno je dostaviti:

- dokaz o podmirenim svim obvezama prema Općini Gradac,
- dokaz da je obrt ili tvrtka registrirana na području Općine Gradac,
- dokaz da je proizvodni pogon smješten na području Općine Gradac,
- presliku žiro račun podnositelja zahtjeva.
- dokaz o zaposlenju najmanje jedne osobe

Članak 5.

Korisnik poticaja dužan je dostaviti izvješće o namjenskom utrošku sredstava te je dužan omogućiti davatelju poticaja kontrolu namjenskog utroška dobivenih poticaja.

Ukoliko je korisnik općinskih poticaja odnosno podnositelj zahtjeva priložio neistinitu dokumentaciju ili prijavljeno stanje u zahtjevu i dokumentaciji ne odgovara njegovom stvarnom stanju, podnositelj zahtjeva dobivena sredstva za tu godinu mora vratiti u općinski proračun te će biti isključen iz svih općinskih poticaja u naredne tri (3) godine.

Korisnik se prilikom potpisivanja Ugovora obvezuje da će proizvodni pogon za koji prima poticaj raditi najmanje 24 mjeseca od dana potpisivanja Ugovora te da će proizvod plasirati na tržište putem svoje tvrtke/obrta ili treće osobe.

Poticaj se isplaćuje u dva navrata tokom 24 mjeseca od dana potpisivanja Ugovora s obrtom/tvrtkom koja je ostvarila pravo na poticaj.

Ugovorom se pobliže opisuju način, vrijeme i intenzitet isplate.

II. POTICAJI ZA POVRATNIKE IZ INOZEMSTVA - OSOBE MLAĐE OD 40 GODINA

Članak 6.

Sredstva poticaja za povratnike iz inozemstva koji su više od godine dana boravili u inozemstvu odnose se na novčanu (naknadu) pomoć u iznosu od 7.500,00 kn (sedam tisuća i pet stotina kuna) koja se dodjeljuje u sljedećim intervalima:

1. 50 % odobrenog poticaja po zaključenju poslovnog odnosa i/ili otvaranja tvrtke/obrta,
2. 50% nakon godinu dana prebivanja na području općine Gradac

Inozemstvo za potrebe ove Odluke se odnosi na sve zemlje, osim na zemlje bivše SFRJ.

Student ili učenik koji je otišao u inozemstvo zbog školovanja ne tretira se kao povratnik za potrebe ove Odluke.

Članak 7.

Uz zahtjev za dodjelu poticaja potrebno je dostaviti:

- dokaz o prebivalištu na području općine Gradac prije odlaska u inozemstvo (preslika osobne iskaznice).

- dokaz o izbivanju iz domovine u trajanju od godine dana (ugovor o radu u inozemstvu, ugovor o najmu stana itd...)
- dokaz o prebivalištu na području općine Gradac nakon povratka iz inozemstva
- dokaz o zaposlenju/otvaranju tvrtke ili obrta

III. POTICAJI ZA GRADNJU GRIJANIH VANJSKIH I UNUTARNJIH BAZENA U TURISTIČKE SVRHE

Članak 8.

Poticaji se odobravaju registriranim objektima u domaćinstvima za projekte koji imaju za cilj razvoj i unapređenje konkurentnosti turističkog gospodarstva te povećanje kvalitete i dodatne ponude ugostiteljskih objekata.

Poticaji se odobravaju isključivo za gradnju **novih bazena**, minimalne vodene tlocrtna površine 30 m² za vanjske bazene i minimalne vodene tlocrtna površine 20 m² za unutarnje bazene (unutar čvrstih objekata), uz uvjet da uz planirani bazen podnositelj zahtjeva mora imati registrirano minimalno 8 soba (odnosno 16 stalnih kreveta), ili 10 smještajnih jedinica (odnosno 30 gostiju) u kampu.

Poticaj iznosi 5.000,00 kn (pet tisuća kuna) te se isplaćuje jednokratno nakon izgradnje bazena.

Članak 9.

Podnositelj zahtjeva mora imati registraciju „Objekta u domaćinstvu“ do dana podnošenja prijave, kategorije 3 ili više zvjezdica te podmirene sve obveze prema Općini Gradac, kao i prema turističkim zajednicama na području općine Gradac. Podnositelj zahtjeva mogu biti subjekti malog gospodarstva (trgovačka društva izvan javnog sektora, obrti i zadruge), OPG – obiteljska poljoprivredna gospodarstva koja pružaju ugostiteljske i/ili turističke usluge te fizičke osobe – privatni iznajmljivači.

Podnositelji zahtjeva koji imaju nepodmirene obveze prema Općini Gradac i turističkim zajednicama na području općine Gradac ne mogu ostvariti općinski poticaj.

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 10.

Obrasci zahtjeva za dodjelu poticaja objavit će se na službenoj internetskoj stranici Općine Gradac.

Članak 11.

Sa korisnicima poticaja sklopit će se Ugovor kojim će se regulirati prava i obveze u pogledu trošenja namjenskih sredstava.

Korisnici poticaja obvezni su obavljati poticajnu djelatnost te imati prebivalište na području Općine Gradac za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o poticaju.

U slučaju da korisnik poticaja prestane obavljati poticajnu djelatnost ili promjeni prebivalište dužan je vratiti cijeli iznos isplaćenog poticaja.

Članak 12.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/18-01/07
URBROJ: 2147-04/18-01
Gradac, 27. ožujka 2018. godine

Na temelju članka 35. stavka 2. i stavka 8. Zakona o vlasništvu i drugim stvarnim pravima („Narodne novine“ broj 1/96, 68/98, 137/99, 22/00, 73/00, 129/00, 114/01, 79/06, 141/06, 146/08, 38/09, 153/09, 143/12, 152/14) i članka 27. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ službeno glasilo Općine Gradac broj 79/09, 01/13, 02/13) općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj 07. sjednici održanoj 27. ožujka 2018. godine donosi

ODLUKU
o gospodarenju i raspolaganju imovinom
u vlasništvu Općine Gradac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se uvjeti, postupak i način gospodarenja imovinom u vlasništvu Općine Gradac, a koje nije uređeno drugim općim aktima Općine.

Pod pojmom imovina u smislu ove Odluke smatraju se nekretnine i pokretnine u vlasništvu Općine.

Pod gospodarenjem imovinom podrazumijeva se stjecanje, otuđivanje, davanje u najam odnosno zakup, upravljanje i korištenje te drugi načini raspolaganja nekretninama u vlasništvu Općine.

Članak 2.

Ovom Odlukom se ne uređuju postupci davanja u zakup poslovnih prostora, zakup javnih površina u vlasništvu Općine kao niti raspolaganje nekretninama kroz postupke dodjele koncesije, a koji se uređuju posebnim propisima.

Članak 3.

Na temelju odluka općinskog vijeća, općinski načelnik upravlja imovinom pažnjom dobrog gospodara na načelima zakonitosti, svrsishodnosti i štedljivosti u interesu stvaranja uvjeta i drugih socijalnih interesa te za probitak i socijalnu sigurnost stanovnika Općine.

II. UVJETI JAVNOG NATJEČAJA

Članak 4.

Imovina Općine daje se na korištenje, odnosno u zakup / najam putem javnog natječaja kojeg raspisuje općinski načelnik te se isti objavljuje na Internet stranicama Općine Gradac i / ili na oglasnim pločama.

Javni natječaj sadrži osobito:

- podatke o imovini koja se daje na korištenje,
- određenje namjene,
- minimalni iznos zakupnine / najamnine,
- rok / termine na koji se daje na korištenje,
- način i rok za podnošenje ponuda s traženim dokazima,
- navođenje dokaza koje je potrebno priložiti,
- adresu na koju se ponude dostavljaju,
- mjesto i vrijeme otvaranja ponuda,
- druge tražene uvjete.

Rok za podnošenje ponuda iznosi od 8 do 15 dana od dana objave javnog natječaja.

Ponude na javni natječaj dostavljaju se poštom preporučeno ili osobno na adresu sjedišta Općine u zatvorenoj omotnici s obveznom naznakom „Ponuda za natječaj-ne otvaraj“.

Članak 5.

Javni natječaj provodi Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja.

Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja sastoji se od predsjednika i dva člana, koje imenuje općinski načelnik za svaki natječaj posebno.

III. MINIMALNI IZNOSI ZAKUPNINE / NAJAMNINE

Članak 6.

Minimalni / maksimalni iznosi zakupnine / najamnine za korištenje imovine utvrđuje se kako slijedi:

Imovina (vrsta imovine)	iznos
- reklamni prostor	100,00-5.000,00 kn/mjesec
- javni tuš	100,00-5.000,00 kn/mjesec
- javni wc	100,00-5.000,00 kn/mjesec

IV. NAJPOVOLJNIJA PONUDA

Članak 7.

Najpovoljnijom ponudom smatrat će se ona ponuda koja uz ispunjenje svih uvjeta iz javnog natječaja sadrži i najviši iznos zakupnine / najamnine.

Odluka o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluka o korištenju imovine dostavit će se svim sudionicima javnog natječaja.

Ponuda bez traženih dokaza i ponuda pristigla izvan roka za podnošenje prijave neće se uzeti u razmatranje.

Članak 8.

Odluku o izboru najpovoljnije ponude, odnosno odluku o korištenju imovine donosi općinski načelnik.

Odluka iz stavka 1. osobito sadrži:

- oblik raspolaganja (zakup, najam i sl.),
- predmet raspolaganja,
- uvjete i način korištenja,
- visinu najamnine ili zakupnine,
- rok davanja na raspolaganje.

Na temelju Odluke, međusobna prava i obveze uređuju se Ugovorom koji se zaključuje u roku od 15 dana od dana dostave Odluke najpovoljnijem ponuditelju.

V. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

U pravilu imovina Općine daje se u zakup / najam na razdoblje koje ne može biti duže od pet (5) godina.

Članak 10.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić