

SPLITSKO-DALMATINSKA ŽUPANIJA

SLUŽBENI GLASNIK

SLUŽBENO GLASILO OPĆINE GRADAC

GODINA XXIV

Gradac, 20. prosinca 2017.

BROJ: 26/17

SADRŽAJ

1. Odluka o vrijednosti boda (B) za izračun komunalne naknade
2. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi
3. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu
4. Odluka o općinskim porezima Općine Gradac
5. Odluka o raspoređivanju sredstava iz proračuna Općine Gradac članovima političkih stranaka Općinskog vijeća općine Gradac i članovima Općinskog vijeća općine Gradac izabranih s liste grupe birača za 2018. godinu
6. Odluka o povjeravanju poslova utvrđivanja i naplate poreza na potrošnju
7. Odluka o izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi na području općine Gradac
8. Odluka o korištenju prava i naknade iz nadležnosti općine Gradac
9. Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama, te divljim životinjama
10. Odluka o upravljanju poslovnim prostorom u vlasništvu općine Gradac



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/05
URBROJ: 2147-04/17-01

Gradac, 19. prosinca 2017. godine

Na temelju članka 25. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 6/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 27. Statuta Općine Gradac, Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj petoj sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine donijelo je

ODLUKU
o vrijednosti boda (B) za izračun komunalne naknade

Članak 1.

Vrijednost boda (B) koja je osnova za obračun visine komunalne naknade u Općini Gradac utvrđuje se u iznosu $B=0,20$ kn mjesečno po m² površine nekretnine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu i primjenjuje se od 1. siječnja 2018. godine.

Članak 3.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o vrijednosti boda (B) za izračun komunalne naknade. („Službeni glasnik“ broj 28/00).

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/05
URBROJ: 2147-04/17-01

Gradac, 19. prosinca 2017. godine

Na temelju članka 23. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 6/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15) i članka 27. Statuta Općine Gradac, Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj petoj sjednici održanoj dana 19. prosinca 2017. godine donijelo je

ODLUKU o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnoj naknadi

Članak 1.

Članak 9. Odluke o komunalnoj naknadi („službeni glasnik“ broj 36/02) mijenja se i glasi:

» Koeficijent namjene (Kn) ovisi o vrsti nekretnine iz članka 2. ove Odluke i iznosi za:

- | | |
|---|------------------|
| – stambeni prostor i prostor koje koriste neprofitne organizacije | koeficijent 1,00 |
| – garažni prostor | koeficijent 1,00 |
| – neizgrađeno građevno zemljište | koeficijent 0,05 |

Za poslovni prostor koji služi za proizvodne djelatnosti koeficijent 3,00

Za poslovni prostor koji služi za ostale djelatnosti koeficijent 10,00

Za građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti koeficijent 0,50

Za poslovni prostor i građevno zemljište koje služi u svrhu obavljanja poslovne djelatnosti u slučaju kada se poslovna djelatnost obavlja više od 6 mjeseci u kalendarskoj godini koeficijent namjene umanjuje se za 50%, ali ne može biti manji od koeficijenta 1,00. «

Članak 2.

Iza članka 10. dodaje se novi članak 11. koji glasi :

» Od obveze plaćanja komunalne naknade oslobađaju se u potpunosti:

- kućanstva u kojem je najmanje jedna osoba korisnik zajamčene minimalne naknade Centra za socijalnu skrb Makarska,
- obitelji sa četvero (4) ili više djece od kojih najmanje dvoje (2) pohađaju osnovnu školu odnosno vrtić na području Općine Gradac,
- kućanstva u kojima žive isključivo umirovljenici ukoliko se u takvim kućanstvima ne obavlja pružanje ugostiteljskih usluga u domaćinstvu (iznajmljivanje). «

–

Dosadašnji članak 11. postaje članak 12.

Članak 3.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju na snazi neizmijenjene.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica

Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/05
URBROJ: 2147-04/17-01

Gradac, 19. prosinca 2017. godine

Na temelju članka 31. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14, 36/15), članka 27. Statuta Općine Gradac, Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj petoj sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine donijelo je

ODLUKU
o izmjenama i dopunama Odluke o komunalnom doprinosu

Članak 1.

U Odluci o komunalnom doprinosu („Službeni glasnik 03/17) članak 7. stavak 1. mijenja se i glasi:

» Jedinica vrijednosti komunalnog doprinosa za obračun po m³ građevine koja se gradi određuje se za područje Općine Gradac u iznosu od 60,00 kn/m³. «

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju na snazi neizmijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/05
URBROJ: 2147-04/17-01

Gradac, 19. prosinca 2017. godine

Na temelju članka 20. i članka 42. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16, 101/17,) te na temelju članka 25. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 79/09, 01/13, 02/13), Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj petoj sjednici održanoj dana prosinca 2017. godine donijelo je

ODLUKU o općinskim porezima Općine Gradac

I. TEMELJNE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom određuju se općinski porezi, kao prihodi Općine Gradac kojima u okviru samoupravnog djelokruga Općina Gradac slobodno raspolaže.

Članak 2.

Općina Gradac uvodi sljedeće poreze:

1. porez na potrošnju,
2. porez na kuće za odmor,
3. porez na korištenje javnih površina,
4. prirez porezu na dohodak.

II. POREZ NA POTROŠNJU

Članak 3.

Porez na potrošnju plaća se na potrošnju alkoholnih pića (vinjak, rakija i žestoka pića), prirodnih vina, specijalnih vina, piva i bezalkoholnih pića u ugostiteljskim objektima na području Općine Gradac.

Članak 4.

- (1) Obveznik poreza na potrošnju je pravna i fizička osoba koja pruža ugostiteljske usluge.
- (2) Osnovicu poreza na potrošnju čini prodajna cijena pića koje se prodaju u ugostiteljskim objektima, u koju nije uključen porez na dodanu vrijednost.

- (3) Obračunsko razdoblje poreza na potrošnju je od prvog do posljednjeg dana u mjesecu.
- (4) Utvrđenu obvezu porezni obveznik dužan je platiti do posljednjeg dana u mjesecu za prethodni mjesec, pojedinačno za svaki poslovni prostor.

Članak 5.

Porez iz članka 3. ove Odluke plaća se po stopi od 3%

III. KUĆE ZA ODMOR

Članak 6.

- (1) Porez na kuće za odmor plaćaju pravne i fizičke osobe koje su vlasnici kuća za odmor na području Općine Gradac.
- (2) Kućom za odmor smatra se svaka zgrada, dio zgrade ili stan, koji se koriste povremeno ili sezonski.

Članak 7.

- (1) Porez na kuće za odmor plaća se 15,00 kuna u godišnjem iznosu po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor.
- (2) Porez na kuće za odmor vlasnici izvornih obiteljskih kuća stečenih nasljeđivanjem od ostavitelja koji je imao prebivalište na području Općine Gradac plaćaju po 5,00 kuna po jednom četvornom metru korisne površine kuće za odmor.

Članak 8.

- (1) Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor koje se ne mogu koristiti. Kućama za odmor iz stavka 1. ovoga članka smatraju se kuće za odmor koje se ne mogu koristiti zbog ratnih razaranja i prirodnih nepogoda (poplava, požar, potres) te starosti i trošnosti.
- (2) Porez na kuće za odmor ne plaća se na kuće za odmor za vrijeme dok su u njima smješteni prognanici i izbjeglice.
- (1) Porez na kuće za odmor ne plaća se na odmarališta u vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave koja služe za smještaj djece do 15 godina starosti.

Članak 9.

Obveznici poreza na kuće za odmor moraju Jedinistvenom upravnom odjelu Općine Gradac dostaviti podatke o kućama za odmor, koji se odnose na mjesto gdje se nalaze objekti, korisnu površinu, te ostale podatke koji su bitni za utvrđivanje obveze, do 31. ožujka godine za koju se utvrđuje porez na kuće za odmor.

Članak 10.

U postupku dokazivanja statusa kuće za odmor, u smislu članka 9. ove Odluke, osim osobne iskaznice, uzimat će se u obzir i sljedeća dokumentacija: putovnica, potvrda o zasnovanom radnom odnosu, izjava o izabranom liječniku, mjesto i vrijeme nastanka troška električne energije, vode, telefona, prijema poštanske pošiljke, mjesto podnošenja porezne prijave, izjave svjedoka, očevid i svi drugi raspoloživi podaci.

Članak 11.

- (1) Rješenje o visini poreza na kuće za odmor donosi Jedinistveni upravni odjel Općine Gradac.

(2) Porez na kuće za odmor plaća se u roku od petnaest (15) dana od dana dostave rješenja.

IV. POREZ NA KORIŠTENJE JAVNIH POVRŠINA

Članak 12.

(1) Porez na korištenje javnih površina plaćaju pravne i fizičke osobe koje koriste javne površine.

(2) Javnim površinama u smislu ove Odluke smatraju se sve površine u vlasništvu Općine Gradac koje su namijenjene općoj upotrebi (javne zelene površine, javno prometne površine, pješačke staze, pješačke zone, trgovi, plaže i sl.).

(3) Javne površine iz stavka 2. ove Odluke mogu se koristiti na način, pod uvjetima i u roku koje odredi Općinski načelnik, a na osnovu posebnog Ugovora koji zaključuje Jedinствени upravni odjel sa korisnikom javne površine.

(4) Korisnici javnih površina koji javne površine koriste bez Ugovora o korištenju javnih površina kojim se uređuju uvjeti, način i rokovi korištenja javnih površina ili koriste javnu površinu suprotno odredbama Ugovoru plaćaju porez na korištenje javnih površina uvećan za 30%.

(5) Porez na korištenje javnih površina plaća se na temelju Rješenja o utvrđivanju istog kojeg donosi Jedinствени upravni odjel Općine Gradac i to u dva obroka:

- prvi obrok do 15. srpnja,
- drugi obrok do 15. kolovoza godine za koju se utvrđuje porez.

Korištenje javne površine za postavljanje klupa, stolova i stolica (ugostiteljskih terasa)

Članak 13.

(1) Za korištenje javne površine za postavljanje klupa, stolova i stolica (ugostiteljskih terasa) plaća se porez po m² mjesečno prema zonama kako slijedi:

1. DRVENIK

- Drvenik A- Donja Vala sve uz more, Gornja Vala od potoka ispod Hotela Antonija do novog mula uz more, 100,00 kn
- Drvenik B- Putnin, Čmilje, Gornja Vala od novog mula do Lučice, sve ostalo uz more, 80,00 kn
- Drvenik C- sve ostalo. 50,00 kn

2. ZAOSTROG

- Zaostrog A- sve uz more, 100,00 kn
- Zaostrog B- sve ostalo ispod magistrale, 70,00 kn
- Zaostrog C- sve ostalo iznad magistrale. 40,00 kn

3. PODACA

- Podaca A- Ravanje, Kapeć, Viskovića Vala 100,00 kn
- Podaca B- Trg Ante Starčevića, 70,00 kn
- Podaca C- sve ostalo. 40,00 kn

- | | |
|--|-----------|
| 4. BRIST | |
| - Brist A- sve uz more, | 100,00 |
| kn | |
| - Brist B- sve ostalo ispod magistrale, područje iznad magistrale pokraj Studenca, | 60,00 kn |
| - Brist C- sve ostalo iznad magistrale | 30,00 kn |
| 5. GRADAC | |
| - Gradac A- od starog porta do Cikova potoka uz more, obala Bošac od križa na Gradini do rampe za šetnicu nakon Labinece | 120,00 |
| kn | |
| - Gradac B- od rampe za šetnicu do Brista uz more, od Cikova potoka do Vodica uz more, | 100,00 kn |
| - Gradac C-sve ostalo. | 60,00 kn |

(2) Rješenje o porezu na korištenje javne površine za postavljanje ugostiteljske terase u glavnoj sezoni izdaje se na razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna, neovisno kojeg se datuma objekt otvori i/ili zatvori (za lipanj i rujna porez se plaća u umanjenom iznosu od 50%).

(3) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu za postavljanje ugostiteljske terase i van razdoblja navedenog u prethodnom stavku odnosno od 01. listopada do 31. svibnja plaća porez u iznosu od 1,00 kn mjesečno po prostoru. Naprijed navedeno vrijedi za sve zone na području Općine Gradac.

(4) Ukoliko korisnik ne ukloni ugostiteljski inventar (stolove i stolice), a ne radi u vremenskom periodu od 01. listopada do 31. svibnja plaća porez u iznosu od 400,00 kn mjesečno po prostoru.

Zone za korištenje javnih površina za djelatnosti od članka 15. do članka 26. ove Odluke

Članak 14.

Zone za korištenje javne površine za djelatnosti koje će biti utvrđene u sljedećim člancima određuju se kako slijedi:

I ZONA- Gradac A

II ZONA- Drvenik A, Zaostrog A, Podaca A, Brist A, Gradac B

III ZONA- Drvenik B, Zaostrog B, Podaca B, Brist B, Gradac C

IV ZONA- Drvenik C, Zaostrog C, Podaca C, Brist C

Korištenje javne površine za prodaju cvijeća, voća, povrća i vlastitih prehrambenih proizvoda

Članak 15.

(1) Korištenje javne površine za prodaju cvijeća, voća, povrća i vlastitih prehrambenih proizvoda plaća se porez mjesečno za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna (za lipanj i rujna porez se plaća u umanjenom iznosu od 50%) prema zonama kako slijedi:

I ZONA- Gradac A	2.000,00 kn
II ZONA- Drvenik A, Zaostrog A, Podaca A, Brist A, Gradac B	1.400,00 kn
III ZONA- Drvenik B, Zaostrog B, Podaca B, Brist B, Gradac C	1.000,00 kn
IV ZONA- Drvenik C, Zaostrog C, Podaca C, Brist C	850,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja plaća porez mjesečno u iznosu od 80,00 kn.

Korištenje javne površine za prodaju ribe

Članak 16.

(1) Korištenje javne površine za prodaju ribe plaća se porez mjesečno po prodajnom mjestu za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna (za lipanj i rujna porez se plaća u umanjenom iznosu od 50%) prema zonama kako slijedi:

I ZONA Gradac A	200,00 kn
II, III, IV ZONA	120,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja plaća porez mjesečno u iznosu od 20,00 kn.

Korištenje javne površine za prodaju suvenira, slika i ostalih rukotvorina domaće izrade te za prodaju tetovaža

Članak 17.

(1) Korištenje javne površine za prodaju suvenira, slika i ostalih rukotvorina domaće izrade te za prodaju tetovaža (maksimalne veličine do 4m²) plaća se porez mjesečno po prodajnom mjestu za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna (za lipanj i rujna porez se plaća u umanjenom iznosu od 50%) prema zonama kako slijedi:

I ZONA- Gradac A	750,00 kn
II ZONA- Drvenik A, Zaostrog A, Podaca A, Brist A, Gradac B	500,00 kn
III ZONA- Drvenik B, Zaostrog B, Podaca B, Brist B, Gradac C	350,00 kn
IV ZONA- Drvenik C, Zaostrog C, Podaca C, Brist C	350,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja plaća porez mjesečno u iznosu od 80,00 kn.

Korištenje javne površine za postavljanje uređaja i objekata za sportske igre i zabavu

Članak 18.

(1) Korištenje javne površine za postavljanje uređaja i objekata za sportske igre i zabavu (ljudjačke, hvataljke, PlayStation, internet, biljar, stolni nogomet, stolni tenis i sl.) plaća se porez po m² mjesečno od 01. svibnja do 31. listopada

SVE ZONE 120,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. studenoga do 30. travnja plaća porez mjesečno u iznosu od 100,00 kn mjesečno po prostoru.

Korištenje javne površine za iznajmljivanje bicikla, skutera, vozila (rent a car), quad bicikla

Članak 19.

(1) Korištenje javne površine za iznajmljivanje bicikla, skutera, vozila (rent a car), quad bicikla plaća se porez po m² mjesečno za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna kako slijedi:

SVE ZONE - bicikli i skuteri 120,00 kn

SVE ZONE - vozila (rent a car), quad bicikla 150,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja plaća porez mjesečno u iznosu od 100,00 kn po prostoru.

Korištenje javne površina za postavljanje luna parka, trampolina, zračnih i zabavnih balona

Članak 20.

(1) Korištenje javne površine za postavljanje luna parka, trampolina, zračnih i zabavnih balona i slično plaća se porez po m² mjesečno za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna kako slijedi:

SVE ZONE 80,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja plaća porez mjesečno u iznosu od 100,00 kn po prostoru.

Korištenje javne površine za postavljanje štandova za prodaju ostalih proizvoda

Članak 21.

(1) Korištenje javne površine za postavljanje štandova za prodaju ostalih proizvoda (uvozne robe, plažnog i drugog programa namijenjenog turistima, tekstila, plastike i slično.) plaća se porez po m² mjesečno za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna kako slijedi:

I ZONA- Gradac A	500,00 kn
II ZONA- Drvenik A, Zaostrog A, Podaca A, Brist A, Gradac B	350,00 kn
III ZONA- Drvenik B, Zaostrog B, Podaca B, Brist B, Gradac C	250,00 kn
IV ZONA- Drvenik C, Zaostrog C, Podaca C, Brist C	220,00 kn

(2) Korištenje javne površine izvan štanda naplaćuje se mjesečno 300,00 kn po m².

- (3) Korištenje javne površine u razdoblju od 01. svibnja do 31. svibnja te od 01. listopada do 31. listopada plaća se u umanjenom iznosu od 50%.
- (4) Korištenje javne površine do 01. svibnja te od 01. studenoga plaća se po prodajnom mjestu 100,00 kn mjesečno plus kvadrat izvan štanda 20kn/m².

Korištenje javne površine za postavljanje aparata i pokretnih naprava

Članak 22.

(1) Korištenje javne površine za postavljanje aparata i pokretnih naprava za sladoled, bezalkoholnih pića, kokice i ostalo plaća se porez po m² mjesečno za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna kako slijedi :

I ZONA- Gradac A	900,00 kn
II ZONA- Drvenik A, Zaostrog A, Podaca A, Brist A, Gradac B	750,00 kn
III ZONA- Drvenik B, Zaostrog B, Podaca B, Brist B, Gradac C	500,00 kn
IV ZONA- Drvenik C, Zaostrog C, Podaca C, Brist C	500,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja plaća porez mjesečno u iznosu od 100,00 kn po prostoru.

(3) Korištenje javne površine za postavljanje škrinje za prodaju kupovnih, zapakiranih sladoleda plaća se porez po m² mjesečno za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna kako slijedi:

I ZONA- Gradac A	750,00 kn
II ZONA- Drvenik A, Zaostrog A, Podaca A, Brist A, Gradac B	500,00 kn
III ZONA- Drvenik B, Zaostrog B, Podaca B, Brist B, Gradac C	350,00 kn
IV ZONA- Drvenik C, Zaostrog C, Podaca C, Brist C	250,00 kn

(4) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja plaća porez mjesečno u iznosu od 100,00 kn po prostoru.

Korištenje javne površine za postavljanje kioska za pružanje ugostiteljskih usluga

Članak 23.

(1) Korištenje javne površine za postavljanje kioska za pružanje ugostiteljskih usluga plaća se porez mjesečno po prodajnom mjestu za razdoblje od 01. svibnja do 30. rujna kako slijedi:

I ZONA- Gradac A kn	3.000,00
II ZONA- Drvenik A, Zaostrog A, Podaca A, Brist A, Gradac B	2.000,00 kn
III ZONA- Drvenik B, Zaostrog B, Podaca B, Brist B, Gradac C	1.300,00 kn
IV ZONA- Drvenik C, Zaostrog C, Podaca C, Brist C	1.100,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 30. travnja plaća porez mjesečno umanjen za 65%, a ukoliko ne obavlja djelatnost van toga razdoblja plaća porez mjesečno umanjen za 70%.

(3) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu izvan površine koju zauzima kiosk, površina se naplaćuje sukladno Članku 13. ove Odluke.

Korištenje javne površine za postavljanje kioska za prodaju novina

Članak 24.

(1) Korištenje javne površine za postavljanje kioska za prodaju novina plaća se porez mjesečno po prodajnom mjestu za razdoblje od 01. svibnja do 30. rujna kako slijedi:

I ZONA- Gradac A kn	800,00
II ZONA- Drvenik A, Zaostrog A, Podaca A, Brist A, Gradac B	500,00 kn
III ZONA- Drvenik B, Zaostrog B, Podaca B, Brist B, Gradac C	400,00 kn
IV ZONA- Drvenik C, Zaostrog C, Podaca C, Brist C	400,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 30. travnja plaća porez mjesečno umanjen za 65%, a ukoliko ne obavlja djelatnost van toga razdoblja plaća porez mjesečno umanjen za 70%.

Korištenje javne površine za postavljanje kioska za ostale uslužne, trgovinske i druge djelatnosti

Članak 25.

(1) Korištenje javne površine za postavljanje kioska za ostale uslužne, trgovinske i druge djelatnosti plaća se porez mjesečno po prodajnom mjestu za razdoblje od 01. svibnja do 30. rujna kako slijedi:

I ZONA- Gradac A	3.000,00 kn
II ZONA- Drvenik A, Zaostrog A, Podaca A, Brist A, Gradac B	2.000,00 kn

III ZONA- Drvenik B, Zaostrog B, Podaca B, Brist B, Gradac C	1.300,00 kn
IV ZONA- Drvenik C, Zaostrog C, Podaca C, Brist C	1.100,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 30. travnja plaća porez mjesečno umanjen za 65%, a ukoliko ne obavlja djelatnost van toga razdoblja plaća porez mjesečno umanjen za 70%.

(3) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu izvan površine koju zauzima kiosk, površina se naplaćuje nastavno na djelatnost koju obavlja, a sukladno odredbama ove Odluke.

Korištenje javne površine za postavljanje štandova za prodaju turističkih izleta i karata, kao i info punktova

Članak 26.

(1) Korištenje javne površine za postavljanje štandova za prodaju turističkih izleta i karata, kao i info punktova (maksimalne veličine do 2m²) plaća se porez mjesečno po prodajnom mjestu za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna kako slijedi:

I ZONA- Gradac A	800,00 kn
II ZONA- Drvenik A, Zaostrog A, Podaca A, Brist A, Gradac B	800,00 kn
III ZONA- Drvenik B, Zaostrog B, Podaca B, Brist B, Gradac C	500,00 kn
IV ZONA- Drvenik C, Zaostrog C, Podaca C, Brist C	500,00 kn

(2) Ukoliko korisnik koristi javnu površinu u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja plaća porez mjesečno u iznosu od 50,00 kn.

Korištenje javne površine za parkiranje vozila

Članak 27.

(1) Korištenje javne površine za parkiranje vozila plaća se za jedno vozilo mjesečno kako slijedi.

VII I VIII mjesec	200,00 kn
VI I IX mjesec	100,00 kn
- za parkiranje autobusa dnevno	400,00 kn

(2) Parkiranje na sat plaća se za razdoblje od 01. lipnja do 30. rujna kako slijedi:

- na području Općine u iznosu od 7,00 kn/, dnevna karta u iznosu od 50,00 kn,
- na području Brista u iznosu od 5,00 kn, dnevna karta u iznosu od 30,00 kn,
- parking Vodice, Drvenik oba trajektna parkirališta, Zaostrog centar u iznosu od 8,00 kn, dnevna 60,00 kn.

(3) Parkiranje na sat za razdoblje od 01. listopada do 31. svibnja je besplatno osim za parkiranje na oba trajektna parkirališta u Drveniku gdje se parkiranje na sat u razdoblju od 01. listopada do 31. svibnja plaća 4,00 kn, dnevna karta 40,00 kn, a mjesečna 100,00 kn.

Korištenje javne površine za privremeno smještanje građevinskog materijala

Članak 28.

Korištenje javne površine za privremeno smještanje građevinskog materijala plaća se porez u iznosu od 25,00 kn po m³ materijala samo uz odobrenje nadležnog tijela.

Članak 29.

Rješenje o porezu na korištenje javne površine za djelatnosti od članka 15. do članka 26. ove Odluke izdaje se sukladno odredbama u navedenim člancima od početka mjeseca u kojem objekt otvara do završetka mjeseca u kojem objekt zatvara, neovisno kojeg se datuma u mjesecu objekt otvori i/ili zatvori.

V. PRIREZ POREZU NA DOHODAK

Članak 30.

Prerez porezu na dohodak na području Općine Gradac plaća se po stopi od 0 %.

VI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 31.

U slučaju nepravovremenog plaćanja obveza utvrđenih ovom Odlukom zaračunava se i naplaćuje zakonska zatezna kamata.

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ove odluke prestaje važiti Odluka o općinskim porezima Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 68/08, 06/14).

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/05

URBROJ: 2147-04/17-01

Gradac, 19. prosinca 2017. godine

Na temelju članka 7. Zakona o financiranju političkih aktivnosti i izborne promidžbe („Narodne novine“ broj 24/11, 61/11, 27/13, 02/14, 96/16, 70/17) i članka 25. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 79/09, 01/13, 02/13), Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj petoj sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine donijelo je

ODLUKU

o raspoređivanju sredstava iz proračuna Općine Gradac članovima političkih stranaka Općinskog vijeća Općine Gradac i članovima Općinskog vijeća Općine Gradac izabranih sa liste grupe birača za 2018. godinu

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Gradac ovom Odlukom raspoređuje sredstva iz Proračuna Općine Gradac članovima političkih stranaka Općinskog vijeća Općine Gradac i članovima Općinskog vijeća Općine Gradac izabranih sa liste grupe birača za 2018. godinu u ukupnom iznosu od 11.700,00 kn, odnosno 900,00 kn po članu Općinskog vijeća Općine Gradac za redovito godišnje financiranje političkih stranaka i članova Općinskog vijeća izabranih sa liste grupe birača.

Članak 2.

Sredstva koja su osigurana za redovito financiranje političkih stranaka i liste grupe birača doznaju se na žiro – račune političkih stranaka, odnosno na poseban žiro – račun članova izabranih sa liste grupe birača.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu prvog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/05
URBROJ: 2147-04/17-01

Gradac, 19. prosinca 2017. godine

Na temelju članka 41. stavka 4. Zakona o lokalnim porezima („Narodne novine“ broj 115/16), članka 5. Pravilnika o uvjetima, opsegu i naknadi za obavljanje poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave („Narodne novine“ broj 1/17) i članka 27.Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 79/09, 01/13 i02/13), općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj 05. sjednici održanoj 19. prosinca 2017.godine donosi

ODLUKU o povjeravanju poslova utvrđivanja i naplate poreza na potrošnju

Članak 1.

Poslovi u vezi utvrđivanja, evidentiranja, nadzora i naplate poreza na potrošnju povjeravaju se Ministarstvu financija Poreznoj upravi (u daljnjem tekstu : Porezna uprava).

Članak 2.

Za obavljanje poslova utvrđivanja, evidentiranja, nadzora, naplate i ovrhe radi naplate poreza na potrošnju, Poreznoj upravi pripada naknada u visini od 5% od ukupno naplaćenih prihoda.

Članak 3.

Ovlašćuje se nadležna organizacija platnog prometa zadužena za naplatu javnih prihoda (Financijska agencija) da naknadu koja pripada poreznoj upravi obračunava i uplaćuje izravno u Državni proračun i to do zadnjeg dana u mjesecu za protekli mjesec.

Članak 4.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u službenom glasilu Općine Gradac “Službeni glasnik“.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE
KLASA: 022-05/17-01/05
URBROJ: 2147-04/17-01
Gradac, 19. prosinca 2017. godine

Na temelju članka 117. Zakona o socijalnoj skrbi („Narodne novine“ broj 157/13, 152/14, 99/15, 52/16, 16/17) i članka 27. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 79/09, 01/13, 02/13), Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj petoj sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine donijelo je

ODLUKU

o izmjeni i dopuni Odluke o socijalnoj skrbi na području Općine Gradac

Članak 1.

U Odluci o socijalnoj skrbi na području Općine Gradac („Službeni glasnik 03/12, 03/17) članak 11. mijenja se i glasi:

» Jednokratna pomoć odobrava se u novcu korisniku ili iznimno plaćanjem računa pravnoj ili fizičkoj osobi koja je izvršila uslugu (primjerice nabavka osnovnih životnih namirnica te predmeta u kućanstvu) ukoliko se utvrdi da je to povoljnije za korisnika ili postoji velika vjerojatnost da tu pomoć neće koristiti namjenski.

Jednokratna pomoć može se odobriti najviše jednom u šest (6) mjeseci. «

Članak 2.

Sve ostale odredbe Odluke ostaju na snazi neizmijenjene.

Članak 3.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/05
URBROJ: 2147-04/17-01

Gradac, 19. prosinca 2017. godine

Na temelju članka 27. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 79/09, 01/13, 02/13), Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj petoj sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine donijelo je

ODLUKU o korištenju prava i naknada iz nadležnosti Općine Gradac

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuju se način korištenja prava i/ili naknada iz nadležnosti Općine Gradac koja mogu ostvariti osobe prema kojima Općina Gradac ima nepodmirene dospelje novčane tražbine s bilo koje osnove.

Za potrebe ove Odluke pojam osoba označava svaku pravnu ili fizičku osobu, kao i fizičku osobu vlasnika obrta ili fizičku osobu koja obavlja samostalnu djelatnost, odnosno svaku treću osobu koja želi ostvariti određeno pravo ili naknadu iz nadležnosti Općine Gradac.

Članak 2.

Ova Odluka primjenjivat će se na sve osobe koje žele ostvariti pojedino pravo i/ili naknadu iz nadležnosti Općine Gradac, a Općina Gradac prema njima ima dospelje novčane tražbine u iznosu većem od 1.000,00 kuna, osim ukoliko je od strane Općine Gradac odobrena obročna otplata duga ili je u okviru zakonom propisanog postupka sklopljena predstečajna nagodba, predstečajni sporazum i/ili donesena druga odluka nadležnog suda ili tijela kojom je određena obročna otplata novčanih tražbina, pod uvjetom da osoba u roku podmiruje sve obveze iz nagodbe.

Ova Odluka primjenjuje se na sve postupke koje radi ostvarivanja prava i/ili naknada iz nadležnosti Općine Gradac raspisuje Općina Gradac, neovisno o nazivu ili načinu provođenja postupka te neovisno o nazivu prava ili naknade koja se ostvaruje.

Članak 3.

Preduvjet za ostvarivanje bilo kojeg prava i/ili naknade iz nadležnosti Općine Gradac je nepostojanje dospelog dugovanja prema Općini Gradac s bilo koje osnove, od strane osobe

koja traži pravo i/ili naknadu te članova njezinog kućanstva, u trenutku raspisivanja poziva radi ostvarivanja prava, odnosno u trenutku podnošenja zahtjeva radi ostvarivanja prava. Osobe koje imaju dospjelo dugovanje prema Općini Gradac ovlaštene su do okončanja postupka, odnosno do donošenja odluke kojom se odobrava pravo i/ili naknada izvršiti plaćanje dospjelih dugovanja te o istom dostaviti vjerodostojan dokaz nadležnom tijelu. Takvim osobama će biti omogućeno sudjelovanje u postupku ostvarenja prava i/ili naknade, pod uvjetom da je dokaz o izvršenom plaćanju dostavljen prije donošenja odluke od strane nadležnog tijela.

Članak 4.

Uz podnošenje prijave ili zahtjeva radi ostvarivanja pojedinog prava ili naknade iz nadležnosti Općine Gradac, osoba koja želi ostvariti pravo mora dostaviti potvrdu da nema dugovanja prema Općini Gradac s bilo koje osnove za sebe i članove svojeg užeg kućanstva. Potvrdu o stanju duga izdaje Jedinstveni upravni odjel Općine Gradac. Pod članovima užeg kućanstva za potrebe ove Odluke smatraju se osobe koje su krvni srodnici ravne loze bilo kojeg stupnja (roditelji, djeca, unuci, itd.) ili pobočne loze prvog stupnja (braća, sestre), a žive zajedno u istom kućanstvu.

Članak 5.

Prije donošenja odluke kojom se određenoj osobi priznaje pravo i/ili naknada iz nadležnosti Općine Gradac, ovlaštena osoba koja donosi odluku će po službenoj dužnosti izvršiti provjeru stanja i dospelosti novčanih tražbina Općine Gradac prema navedenoj osobe i članovima njenog užeg kućanstva. Ukoliko iz potvrde koja će se dostaviti u skladu s člankom 4. ove Odluke ili naknadnom provjerom bude utvrđeno da osoba ili član njenog užeg kućanstva ima evidentirano dospjelo dugovanje prema Općini Gradac, istome se neće odobriti pravo ili naknada iz nadležnosti Općine Gradac, odnosno prijava iste osobe će biti isključena iz daljnjeg natječaja, odnosno postupka.

Članak 6.

Ova Odluka neće se primjenjivati u slučaju zahtjeva za ostvarivanje prava na socijalnu pomoć, prava umirovljenika, prava na naknadu za novorođeno dijete, prava za školarce i studente te sufinanciranje boravka djeteta u vrtiću. Iz posebno opravdanih razloga, Općinski načelnik može zaključkom odobriti ostvarivanje pojedinog prava ili naknade u slučaju postojanja dospjelog dugovanja prema Općini Gradac.

Članak 7.

Odredbe ove Odluke neposredno se primjenjuju na sve natječaje i postupke koji se radi ostvarivanja prava i/ili naknada iz nadležnosti Općine Gradac provode temeljem pojedinih zakona, pravilnika, odluka ili drugih akata Općine Gradac. Općinsko vijeće je ovlašteno posebnom odlukom iz posebno opravdanih razloga isključiti primjenu ove Odluke na pojedine natječaje i/ili postupke.

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/05
URBROJ: 2147-04/17-01

Gradac, 19. prosinca 2017. godine

Na temelju članka 49. stavka 4., članka 51. stavka 5. i članka 62. stavka 5. Zakona o zaštiti životinja („Narodne novine“ 102/17) i članka 27. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 79/09, 01/13, 02/13) Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj petoj sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine donijelo je

ODLUKU

o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama te divljim životinjama

DIO PRVI OPĆE ODREDBE

Predmet Odluke

Članak 1.

Ovom se Odlukom uređuju minimalni uvjeti i način držanja kućnih ljubimaca koje im njihovi posjednici moraju osigurati, način kontrole njihovog razmnožavanja te način postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama na području Općine Gradac.

Pojmovi

Članak 2.

Pojedini pojmovi u ovoj Odluci imaju sljedeće značenje:

1. izgubljena životinja je životinja koja je odlutala od vlasnika i on je traži,
2. kućni ljubimci su životinje koje čovjek drži zbog društva, zaštite i pomoći ili zbog zanimanja za te životinje,
3. napuštena životinja je životinja koju je vlasnik svjesno napustio, kao i životinja koju je napustio zbog više sile kao što su bolest, smrt ili gubitak slobode te životinja koje se vlasnik svjesno odrekao,
4. opasne životinje su životinje koje zbog neodgovarajućih uvjeta držanja i postupanja s njima mogu ugroziti zdravlje i sigurnost ljudi i životinja te koje pokazuju napadačko ponašanje prema čovjeka

5. posjednik životinje odnosno kućnog ljubimca (u daljnjem tekstu: posjednik) je svaka pravna ili fizička osoba koja je kao vlasnik, korisnik ili skrbnik stalno ili privremeno odgovorna za zdravlje i dobrobit životinje,
6. prijevoz je premještanje životinja prijevoznim sredstvom u nekomercijalne svrhe, uključujući postupke pri polasku i dolasku na krajnje odredište,
7. radne životinje su psi koji služe kao tjelesni čuvari i čuvari imovine, psi vodiči slijepih i oni koji služe za pomoć, psi tragači i psi koji služe za obavljanje drugih poslova,
8. sklonište za životinje (u daljnjem tekstu: sklonište) je objekt u kojem se smještaju i zbrinjavaju napuštene i izgubljene životinje gdje im se osigurava potrebna skrb i pomoć,
9. slobodno živuće mačke su mačke koje su rođene u divljini, nemaju vlasnika niti posjednika,
10. službene životinje su životinje koje imaju licencu za rad i služe za obavljanje poslova pojedinih državnih tijela.

DIO DRUGI
UVJETI I NAČIN DRŽANJA KUĆNIH LJUBIMACA
Opći uvjeti držanja kućnih ljubimaca

Članak 3.

(1) Posjednik je dužan:

1. osigurati kućnim ljubimcima držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom Općine,
2. psima osigurati prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) i zaštitu od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta za obitavanje,
3. psima osigurati pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1.,
4. označiti mikročipom pse i vakcinirati protiv bjesnoće sukladno Zakonu o veterinarstvu,
5. onemogućiti bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora,
6. na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa, te imati ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima,
7. pravodobno zatražiti veterinarsku pomoć te osigurati zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnih i ozlijeđenih životinja,
8. osigurati kućnim ljubimcima redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućiti pristup svježoj pitkoj vodi,
9. redovito održavati čistim prostor u kojem borave kućni ljubimci.

(2) Posjednik ne smije:

1. zanemarivati kućne ljubimce s obzirom na njihovo zdravlje, smještaj, ishranu i njegu,
2. ograničavati kretanje kućnim ljubimcima na način koji mu uzrokuje bol, patnju, ozljede ili strah.

(3) Zabranjeno je:

1. bacanje petardi ili drugih pirotehničkih sredstava na životinje,
2. trčanje životinja privezanih uz motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu,
3. držati pse trajno vezane ili ih trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora,
4. vezati pse, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje

u promjeru 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol ili ozljede,

5. je trajno i samostalno držanje kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu, a posjednik im je dužan osigurati svakodnevni nadzor,
6. držati kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove odluke.

(4) Posjednik pasa mora odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama u odnosu na držanje i kretanje pasa osigurati da životinja nije opasna za okolinu. Pri odgoju pasa posjednik ne smije koristiti metode koje kod pasa mogu uzrokovati bol, ozljede, patnje ili strah.

(5) Koordinacijska radna skupina iz članka 70. Zakona o zaštiti životinja može predlagati propisivanje uvjeta za držanje različitih životinjskih vrsta.

(6) Općina Gradac kontrolira obvezu označavanja pasa mikročipom, odnosno provjerava jesu li svi psi označeni mikročipom.

(7) Općina Gradac može propisati trajnu sterilizaciju kao obvezan način kontrole razmnožavanja, sukladno članku 62., stavak 5. Zakona o zaštiti životinja.

Uvjeti držanja kućnih ljubimaca u stambenim zgradama i obiteljskim kućama

Članak 4.

(1) Držanje kućnih ljubimaca u zajedničkim prostorijama zgrada i dvorištima zgrada, kretanje kućnih ljubimaca zajedničkim dijelovima zgrada i dvorištima zgrada te obvezu čišćenja tih prostorija i prostora koje onečiste kućni ljubimci sporazumno utvrđuju suvlasnici zgrade sukladno propisima o vlasništvu. Posjednik kućnih ljubimaca dužan je držati ih na način da ne ometaju mir sustanara ili na drugi način krše dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina.

(2) Posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, dužan ga je svakodnevno izvoditi radi obavljanja nužde i zadovoljenja dnevnih fizičkih aktivnosti.

Uvjeti izvođenja kućnih ljubimaca na javne površine

Članak 5.

Pse se smije izvoditi na javne površine ako su označeni mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika.

Članak 6.

Psi se mogu kretati bez povodca na javnim površinama samo uz nadzor posjednika.

Članak 7.

Kretanje kućnih ljubimaca dopušteno je u prostorima i prostorijama javne namjene uz dopuštenje vlasnika, odnosno korisnika prostora, osim ako ovom odlukom nije drugačije određeno.

Članak 8.

Kućnim ljubimcima koji se kreću slobodno ili na povodcu zabranjeno je kretanje na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.

Članak 9.

Iz sigurnosnih razloga prometa, sugrađana i drugih životinja te u svrhu prevencije nekontroliranog razmnožavanja zabranjeno je puštanje kućnih ljubimaca da samostalno šecu javnim površinama bez prisutnosti i nadzora posjednika.

Članak 10.

Posjednik kućnog ljubimca dužan je pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu nositi pribor za čišćenje i očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti.

Članak 11.

Ograničenje kretanja kućnih ljubimaca iz ove odluke ne primjenjuje se na pse osposobljene za pomoć osobama s invaliditetom.

Postupanje s opasnim psima

Članak 12.

Posjednik opasnog psa dužan je provesti sve mjere koje su propisane Pravilnikom o opasnim psima.

Članak 13.

Vlasnik opasnog psa mora ga držati u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas moraju biti zaključana.

Članak 14.

Na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas mora biti vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS«.

Članak 15.

Izvođenje opasnih pasa na javne površine dopušteno je isključivo s brnjicom i na povodcu.

Članak 16.

(1) Pri sumnji da se radi o opasnom psu, komunalni redar je ovlašten zatražiti na uvid od posjednika potvrdu kojom se potvrđuje da su nad psom provede sve mjere propisane Pravilnikom o opasnim psima.

(2) Ukoliko vlasnik ne pokaže potrebnu dokumentaciju, komunalni redar sastavlja službeni zapisnik te obavještava nadležnu veterinarsku inspekciju za daljnje postupanje.

Način kontrole razmnožavanja kućnih ljubimaca

Članak 17.

Zabranjen je uzgoj kućnih ljubimaca, osim ukoliko je uzgoj prijavljen pri nadležnom ministarstvu i uzgajivač posjeduje rješenje nadležnog tijela.

Članak 18.

Posjednik je dužan držati pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i spriječiti svako neregistrirano razmnožavanje.

Članak 19.

Kontrola razmnožavanja pasa i mačaka provodi se trajnom sterilizacijom.

Slobodnoživuće mačke

Članak 20.

(1) Na javnim površinama dozvoljeno je postavljanje hranilišta za mačke (u daljnjem tekstu: hranilišta).

(2) Hranilišta se postavljaju nakon provedenog javnog poziva udrugama za zaštitu životinja za podnošenje zahtjeva za postavljanje hranilišta koji raspisuje općinski načelnik.

(3) Postavljanje hranilišta odobrava općinski načelnik na prijedlog Jedinog upravnog odjela Općine Gradac.

(4) Način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta propisat će se pravilnikom što ga donosi općinski načelnik.

(5) U slučaju sumnje u izbijanje zaraznih bolesti koje se mogu prenijeti sa životinja na ljude, zaštitu građana provode pravne osobe koje obavljaju zdravstvenu djelatnost i privatni zdravstveni radnici u suradnji s nadležnim tijelima utvrđenim propisima o veterinarskoj djelatnosti.

(6) Ako udruga za zaštitu životinja kojoj je odobreno postavljanje hranilišta ne održava higijenu i čistoću javne površine na kojoj se nalazi hranilište, odnosno ako se ne skrbi o mačkama, komunalno redarstvo će ukloniti hranilište na trošak te udruge, a temeljem obavijesti općinskog načelnika.

DIO TREĆI

NAČIN POSTUPANJA S IZGUBLJENIM I NAPUŠTENIM ŽIVOTINJAMA

Postupanje s izgubljenim životinjama

Članak 21.

(1) Posjednik kućnog ljubimca mora u roku od tri dana od dana gubitka kućnog ljubimca prijaviti njegov nestanak skloništu za životinje, a u roku od 14 dana od dana gubitka psa veterinarskoj organizaciji ili ambulanti veterinarske prakse koja je ovlaštena za vođenje Upisnika kućnih ljubimaca.

(2) Ako u roku od 14 dana od dana objave podataka vlasnik/posjednik nije dostavio zahtjev za vraćanje životinje, sklonište postaje vlasnik životinje te je može udomiti.

(3) Posjednik izgubljene životinje dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

Postupanje s napuštenim životinjama

Članak 22.

- (1) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora u roku od tri dana od nalaska životinje obavijestiti sklonište za napuštene životinje, osim ako je životinju u tom roku vratio posjedniku.
- (2) Kontakt informacije skloništa s kojim Općina Gradac ima potpisan ugovor objavljen je na službenim Internetskim stranicama Općine Gradac.
- (3) Nalaznik napuštene ili izgubljene životinje mora pružiti životinji odgovarajuću skrb do vraćanja posjedniku ili do smještanja u sklonište za napuštene životinje.
- (4) Životinja se ne smješta u sklonište ako se po nalasku životinje može utvrditi njezin vlasnik te se životinja odmah može vratiti vlasniku, osim ako vlasnik odmah ne može doći po životinju.
- (5) Sve troškove skloništa za primljenu životinju financira jedinica lokalne samouprave.
- (6) Ako se utvrdi posjednik napuštene životinje, dužan je nadoknaditi sve troškove kao i svaku štetu koju počinu životinja od trenutka nestanka do trenutka vraćanja posjedniku.

DIO ČETVRTI NAČIN POSTUPANJA S DIVLJIM ŽIVOTINJAMA

Divljač i zaštićene divlje vrste

Članak 23.

S divljači izvan lovišta i zaštićenim divljim vrstama koje se zateknu na javnim površinama postupat će se po zasebnom „Programu zaštite divljači izvan lovišta“ kao i drugim propisima o zaštiti životinja, zaštiti prirode, veterinarstvu i lovstvu.

DIO PETI ZAŠTITA ŽIVOTINJA

Poticanje zaštite životinja

Članak 24.

Općina Gradac će prema obvezi utvrđenoj Zakonom o zaštiti životinja poticati razvoj svijesti svojih sugrađana, posebice mladih, o brizi i zaštiti životinja.

Obveza pružanja pomoći životinji

Članak 25.

- (1) Svatko tko ozlijedi ili primijeti ozlijeđenu ili bolesnu životinju mora joj pružiti potrebnu pomoć, a ako to nije u mogućnosti sam učiniti, mora joj osigurati pružanje pomoći.
- (2) Ako nije moguće utvrditi tko je posjednik životinje, pružanje potrebne pomoći ozlijeđenim i bolesnim životinjama mora organizirati i financirati jedinica lokalne samouprave.

(3) Ako se utvrdi posjednik ozlijeđene ili bolesne životinje, troškove snosi posjednik

Korištenje životinja u komercijalne svrhe

Članak 26.

Zabranjeno je koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao i njihovo korištenje u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave.

Članak 27.

Zabranjena je prodaja kućnih ljubimaca na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima.

DIO ŠESTI NADZOR

Ovlasti komunalnog redara

Članak 28.

(1) Nadzor nad ovom odlukom provodi komunalni redar. U svom postupanju, komunalni redar je ovlašten zatražiti pomoć policijskih službenika ukoliko se prilikom provođenja nadzora ili izvršenja rješenja opravdano očekuje pružanje otpora.

(2) Komunalni redar postupa po službenoj dužnosti kada uoči postupanje protivno Odluci te prema prijavi fizičkih ili pravnih osoba.

(3) U obavljanju poslova iz svoje nadležnosti, komunalni redar ima pravo i obvezu:

1. pregledati isprave na temelju kojih se može utvrditi identitet stranke i drugih osoba nazočnih nadzoru,
2. ući u prostore/prostorije u kojima se drže kućni ljubimci,
3. uzimati izvještaje stranaka i drugih osoba,
4. zatražiti od stranke podatke i dokumentaciju,
5. prikupljati dokaze na vizualni i drugi odgovarajući način,
6. očitati mikročip,
7. podnositi kaznenu prijavu, odnosno prekršajnu prijavu nadležnim tijelima
8. donijeti rješenje kojim nalaže promjenu uvjeta u skladu s odlukom općine pod prijetnjom pokretanja prekršajnog postupka ili naplate kazne,
9. naplatiti novčanu kaznu propisanu ovom Odlukom,
10. upozoravati i opominjati fizičke i pravne osobe,
11. narediti fizičkim i pravnim osobama otklanjanja prekršaja,
12. obavljati druge radnje u skladu sa svrhom nadzora.

(4) O postupanju koje je protivno odredbama ove Odluke u svakom pojedinačnom slučaju komunalni redar dužan je sastaviti zapisnik te donijeti rješenje.

(5) U slučajevima iz nadležnosti komunalnog redara predviđenim ovom Odlukom komunalni redar može, kada je potrebno hitno postupanje, donijeti usmeno rješenje, o čemu je dužan sastaviti zapisnik te kasnije dostaviti pismeno rješenje.

- (6) Komunalni redar dužan je podnijeti prijavu veterinarskoj inspekciji kada:
1. u provedbi nadzora utvrdi da se kućni ljubimac nalazi u stanju na temelju kojega se može zaključiti da životinja trpi bol, patnju ili veliki strah, da je ozlijeđena ili da bi nastavak njezina života u istim uvjetima bio povezan s neotklonjivom boli, patnjom ili velikim strahom,
 2. posjednik nije označio mikročipom psa u roku predviđenom Zakonom o veterinarstvu, odnosno redovito cijepio protiv bjesnoće, te dao na uvid dokumentaciju kojom to može potvrditi (putovnicu kućnog ljubimca),
 3. posjednik kućnom ljubimcu daje hranu koja mu uzrokuje ili može uzrokovati bolest, bol, patnju, ozljede, strah ili smrt te kada utvrdi da bi zbog lošeg gojnog stanja kućnog ljubimca bila nužna intervencija veterinarske inspekcije,
 4. posjednik drži više od 9 životinja starijih od 6 mjeseci, a koje mu sklonište nije dalo na skrb, niti sa skloništem ima ugovor o zbrinjavanju tih životinja, odnosno ukoliko ima više od 20 životinja starijih od 6 mjeseci u svrhu udomljavanja, a nema rješenje veterinarske inspekcije kojim je odobreno držanje životinja i potvrđeno da su zadovoljeni svi uvjeti propisani važećim propisima,
 5. posjednik nije ispunio uvjete propisane Pravilnikom o opasnim psima, a drži opasnog psa,
 6. posjednik nije pravodobno zatražio veterinarsku pomoć i osigurao zbrinjavanje i odgovarajuću njegu bolesnog ili ozlijeđenog kućnog ljubimca,
 7. uzgajivač ne pokaže na uvid potvrdu o zadovoljenim uvjetima od strane nadležnog ministarstva,
 8. posjednik nije u roku od 3 dana prijavio nestanak kućnog ljubimca,
 9. utvrdi osobne podatke posjednika koji je napustio kućnog ljubimca ili njegovu mladunčad,
 10. posjednik životinju koristi za predstavljanje te u zabavne ili druge svrhe.
- (7) Komunalni redar dužan je obavijestiti policiju i/ili državno odvjetništvo kada uoči situaciju koja upućuje na mučenje ili ubijanje životinja.

(8) U svim slučajevima u kojima komunalni redar tijekom nadzora uoči postupanje protivno Zakonu o zaštiti životinja, Kaznenom zakonu ili drugim propisima, a nije nadležan, prijavu sa sastavljenim zapisnikom o zatečenom stanju prosljeđuje nadležnom tijelu te stranci dostavlja obavijest o poduzetim mjerama.

Žalba protiv rješenja komunalnog redara

Članak 29.

- (1) Protiv rješenja komunalnog redara može se izjaviti žalba u roku od 15 dana od dana dostave rješenja. Žalba na rješenje komunalnog redara ne odgađa izvršenje rješenja.
- (2) O žalbi izjavljenoj protiv rješenja komunalnog redara odlučuje upravno tijelo jedinice područne samouprave nadležno za drugostupanjske poslove komunalnog gospodarstva.

DIO ŠESTI NOVČANE KAZNE

Članak 30.

(1) Sredstva naplaćena u skladu sa odlukom općine za predviđene prekršaje prihod su jedinica lokalne samouprave i koriste se za potrebe zbrinjavanja napuštenih i izgubljenih životinja.

(2) Komunalni redar ima ovlast i dužnost provoditi ovu Odluku u skladu sa svojom nadležnosti i sankcionirati svako ponašanje protivno ovoj Odluci. U tu svrhu, komunalni redar može osim kazne izreći i usmeno upozorenje

(3) Novčanom kaznom od 500,00 kn do 5.000,00 kn kaznit će se za prekršaj pravna osoba, novčanom kaznom od 1.000,00 kuna do 2.000,00 kuna odgovorna osoba u pravnoj osobi te novčanom kaznom od 500,00 kuna do 2.000,00 kuna fizička osoba ako:

1. nije osigurao kućnom ljubimcu držanje u skladu s njihovim potrebama, a minimalno predviđenim Zakonom o zaštiti životinja i Odlukom općine (čl.3.st.1.toč.1.),
2. psu nije osigurao prostor koji odgovara njihovoj veličini (Prilog 1.) te ga nije zaštitio od vremenskih neprilika i drugih nepovoljnih uvjeta obitavanja (čl.3.st.1.toč.2.),
3. psu nije osigurao pseću kućicu ili odgovarajuću nastambu u skladu s Prilogom 1. (čl.3.st.1.toč.3.),
4. nije onemogućio bijeg i kretanje pasa po javnim površinama bez nadzora (čl.3.st.1.toč.5.),
5. nije na vidljivom mjestu staviti oznaku koja upozorava na psa te ne posjeduje ispravno zvono na ulaznim dvorišnim ili vrtnim vratima (čl.3.st.1.toč.6.),
6. nije osigurao kućnom ljubimcu redovitu i pravilnu ishranu te trajno omogućio pristup svježoj pitkoj vodi (čl.3.st.1.toč.8.),
7. redovito ne čisti i ne održava urednim prostor u kojem boravi kućni ljubimac (čl.3.st.1.toč.9.),
8. istrčava kućnog ljubimca vezanjem za motorno prijevozno sredstvo koje je u pokretu (čl.3.st.3.toč.2.),
9. drži psa trajno vezanim ili ga trajno držati u prostorima ili dijelu dvorišta bez omogućavanja slobodnog kretanja izvan tog prostora (čl.3.st.3.toč.3.),
10. veže psa, osim privremeno u iznimnim situacijama kada ograđivanje dijela dvorišta nije izvedivo. U tom slučaju pas se može vezati na način da mu je omogućeno kretanje u promjeru minimalno 5 metara, a sredstvo vezanja i ogrlica moraju biti od takvog materijala da psu ne nanose bol, patnju ili ozljeđivanje. Posjednik će se kazniti ukoliko se ne drži propisanih pravila o vezanju psa. (čl.3.st.3.toč.4.),
11. trajno drži kućnih ljubimaca na adresi različitoj od prebivališta ili boravišta posjednika, osim u slučaju kada se radi o radnim psima koji čuvaju neki objekt ili imovinu. Posjednik će se kazniti ukoliko psu ne osigura svakodnevni nadzor (čl.3.st.3.toč.5.),
12. drži kao kućne ljubimce opasne i potencijalno opasne životinjske vrste utvrđene u Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.) koji je sastavni dio ove Odluke. (čl.3.st.3.toč.6.),
13. posjednik nije odgovarajućim odgojem i/ili školovanjem ili drugim mjerama osigurao da pas u odnosu na držanje i kretanje nije opasan za okolinu (čl.3.s.4.),
14. posjednik kućnog ljubimaca ne drži na način da ne ometa mir sustanara ili na drugi način krši dogovoreni kućni red stambene zgrade i stanara okolnih nekretnina (čl.4.st.1.),

15. posjednik koji psa drži u stanu ili kući bez okućnice, ne izvodi svakodnevno van radi obavljanja nužde i zadovoljenja ostalih dnevnih fizičkih aktivnosti. (čl.4.st.2.),
16. psa izvodi na javne površine gdje je to ovom odlukom nije dopušteno te ukoliko pas nije označen mikročipom, na povodcu i pod nadzorom posjednika (čl.5.),
17. dozvoli da se kućni ljubimac kreće slobodno ili na povodcu na dječjim igralištima, cvjetnjacima, neograđenim sportskim terenima, neograđenim dvorištima škola i vrtića te na drugim mjestima gdje postoji opasnost ugrožavanja zdravstveno-higijenske sigurnosti i zdravlja ljudi bez dopuštenja vlasnika i dozvole korisnika prostora.(čl.8.),
18. omogući kućnom ljubimcu da samostalno šeće javnim površinama bez njegove prisutnosti i nadzora (čl.9.),
19. pri izvođenju kućnog ljubimca na javnu površinu ne nosi pribor za čišćenje i ne očistiti javnu površinu koju njegov kućni ljubimac onečisti (čl.10.),
20. vlasnik opasnog psa ne drži u zatvorenom prostoru iz kojeg ne može pobjeći, a vrata u prostor u kojem se nalazi takav pas nisu zaključana (čl.13.),
21. na ulazu u prostor u kojem se nalazi opasan pas nije vidljivo istaknuto upozorenje: »OPASAN PAS« (čl.14.),
22. izvodi opasnog psa na javne površine bez brnjice i na povodca. (čl.15.),
23. ne drži pod kontrolom razmnožavanje kućnih ljubimaca i ne spriječi svako neregistrirano razmnožavanje. (čl.18.),
24. ne provede mjeru trajne sterilizacije psa odnosno mačke po naredbi komunalnog redara (čl.19.),
25. način, izgled i uvjeti postavljanja hranilišta nisu u skladu s pravilnikom što ga donosi općinski načelnik (čl.20.st.5.),
26. koristiti životinje za sakupljanje donacija, prošnju te izlagati ih na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i slično, kao u zabavne ili druge svrhe bez suglasnosti nadležnog tijela jedinica lokalne samouprave po ispunjenju uvjeta propisnih aktom općine (čl.26.),
27. prodaje kućne ljubimce na javnim površinama, sajmovima, tržnicama i svim drugim prostorima koji ne zadovoljavaju uvjete za prodaju kućnih ljubimaca sukladno Pravilniku o uvjetima kojemu moraju udovoljavati trgovine kućnim ljubimcima, veleprodaje i prodaje na izložbama. (čl. 27.)

DIO SEDMI PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Opasne i potencijalno opasne životinjske vrste

Članak 31.

(1) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta (Prilog 2.), a koji pripadaju zaštićenim vrstama te koji su do dana stupanja na snagu ove odluke evidentirani u tijelu nadležnom za zaštitu prirode, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

(2) Kućne ljubimce koji se nalaze na Popisu opasnih i potencijalno opasnih životinjskih vrsta, a koji ne pripadaju zaštićenim vrstama i koje se u roku od 90 dana od dana stupanja na snagu ove odluke prijavi, radi evidentiranja upravnom tijelu nadležnom za zaštitu životinja, posjednik može nastaviti držati do njihovog uginuća.

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti Odluka o uvjetima i načinu držanja kućnih ljubimaca, načinu kontrole njihova razmnožavanja i načinu postupanja s napuštenim i izgubljenim životinjama („Službeni glasnik“ 13/17).

Članak 33.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjednica
Općinskog vijeća Općine Gradac
Monika Stipić

PRILOG 1.

Minimalna površina ograđenih prostora za pse

MASA PASA	MINIMALNA POVRŠINA (m²)	MINIMALNA VISINA (natkriveni, m)	MINIMALNA ŠIRINA (m)
do 24 kg	6,0	1,8	2,0
25-28 kg	7,0	1,8	2,0
29-32 kg	8,0	1,8	2,0
od 32 kg i više	8,5	1,8	2,0

Minimalna površina ograđenih prostora (m²) u kojim boravi veći broj pasa

Broj pasa u prostoru	Min. površina - psi težine do 16 kg	Min. površina - psi težine od 17 do 28 kg	Min. površina - psi teži od 28 kg
2	7,5	10	13
3	10,0	13	17
4	12,0	15	20
5	14,0	18	24
6	16,0	20	27
7	17,5	22	29
8	19,5	24	32
9	21	26	35
10	23	28	37

U slučaju da je u ograđenom prostoru veći broj pasa različitih masa, veličina može biti manja za 15% od propisane uzevši da je veličina vezana uz životinju najveće mase.

Veličina pseće kućice (širina x dubina x visina) u cm

Veličina psa - visina pleća u cm	Veličina kućice
do 55 cm	100 x 60 x 55
od 56 do 65 cm	150 x 100 x 70
od 65 cm i više	170-180 x 120 x 85

PRILOG 2. - POPIS OPASNIH I POTECIJALNO OPASNIH ŽIVOTINJSKIH VRSTA

1. SISAVCI (Mammalia)

1. 1. OPOSUMI (Didelphiomorpha)

- sjevernoamerički oposum (*Didelphis virginiana*)

1. 2. ZVJEROLIKI TOBOLČARI (Dasyuromorpha)

- porodica: tobolčarske mačake (*Dasyuridae*)

1. 3. DVOSJEKUTIČNJACI (Diprotodontia)

- veliki crveni klokan (*Macropus rufus*)

- istočni sivi klokan (*Macropus giganteus*)

- zapadni sivi klokan (*Macropus fuliginosus*)

- *Macropus robustus*

1. 4. KREZUBICE (Xenarthra)

- porodica: ljenivci (*Bradypodidae*)

- porodica: mravojedi (*Myrmecophagidae*)

1. 5. MAJMUNI (Primates)

- potporodica: majmuni urlikavci (*Alouattinae*)

- potporodica: majmuni hvataši i vunasti majmuni (*Atelinae*)

- rod: kapucini (*Cebidae*)

- porodica: psoglavi majmuni (*Cercopithecidae*)

- porodica: giboni (*Hylobatidae*)

- porodica: čovjekoliki majmuni (*Hominidae* ili *Pongidae*)

1. 6. ZVIJERI (Carnivora)

- porodica: psi (*Canidae*) - izuzev domaćeg psa

- porodica: mačke (*Felidae*) - ne uključuje domaću mačku

- gepard (*Acinonyx jubatus*)

- pustinjski ris (*Caracal caracal*)

- serval (*Leptailurus serval*)

- rod: risevi (*Lynx*)

- zlatna mačka (*Profelis aurata*)

- puma (*Puma concolor*)

- oblačasti leopard (*Neofelis nebulosa*)

- rod: *Panthera*

- snježni leopard (*Uncia uncia*)

- porodica: hijene (*Hyaenidae*)

- porodica: kune (*Mustelidae*)

- medojed (*Mellivora capensis*)

- potporodica: smrdljivci (*Mephitinae*)

- žderonja ili divovska kuna (*Gulo gulo*)

- porodica: rakuni (*Procyonidae*)

- porodica: medvjedi (*Ursidae*)

1. 7. SLONOVI (Proboscidea)

- sve vrste

1. 8. NEPARNOPRSTAŠI (Perissodactyla)

- sve vrste osim domaćih konja, domaćih magaraca i njihovih križanaca

1.9. PARNOPRSTAŠI (Artiodactyla)

- porodica: svinje (Suidae) - osim patuljastih pasmina svinje

- porodica: pekariji (Tayassuidae)

- porodica: vodenkonji (Hippopotamidae)

- porodica: deve (Camelidae)

- porodica: žirafe (Giraffidae)

- porodica: jeleni (Cervidae)

- porodica: šupljorošci (Bovidae) - izuzev domaćih ovaca, domaćih koza i domaćih goveda)

2. PTICE (Aves)

2. 1. Struthioniformes

- noj (Struthio camelus)

- emu (Dromaius novaehollandiae)

- rod: nandui (Rhea)

- rod: kazuari (Casuarius)

2. 2. RODARICE (Ciconiiformes)

- divovska čaplja (Ardea goliath)

- rod: Ehippiorhynchus

- rod: marabui (Leptoptilos)

2. 3. ŽDRALOVKE (Gruiformes)

- sve vrste

2. 4. SOKOLOVKE ili GRABLJIVICE (Falconiformes)

- porodica: Cathartidae

- porodica: kostoberine (Pandionidae)

- porodica: orlovi i jastrebovi (Accipitridae) - izuzev treniranih ptica koje se koriste za sokolarenje

2. 5. SOVE (Strigiformes)

- rod: ušare (Bubo)

- rod: Ketupa

- snježna sova (Nyctea scandiaca)

- rod: Scotopelia

- rod: Strix

- rod: Ninox

2. 6. SMRDOVRANE (Coraciiformes)

- rod: pozemni kljunorošci (Bucorvus)

3. GMAZOVI (Reptilia)

3. 1. TUATARE ili PILASTI PREMOSNICI (Rhynchocephalia)

- sve vrste

3. 2. KROKODILI (Crocodylia)

- sve vrste

3. 3. KORNJAČE (Chelonia ili Testudines)

- papagajska kornjača (Macrochelys ili Macroclommys temmincki)

- nasrtljiva kornjača (Chelydra serpentina)

3. 4. LJUSKAVCI (Squamata)

- **ZMIJE (Serpentes ili Ophidia)**

- porodica: boe i pitoni (Boidae) - sve vrste koje mogu narasti dulje od 1,5 m

- porodica: guževi (Colubridae) - samo otrovne vrste
- porodica: otrovni guževi ili guje (Elapidae)
- porodica: ljutice (Viperidae)
- porodica: morske zmije (Hydrophiidae)
- porodica: jamičarke (Crotalidae)
- **GUŠTERI (Sauria ili Lacertilia)**
- porodica: otrovni bradavičari (Helodermatidae)
- porodica: varani (Varanidae) - samo vrste koje mogu narasti duže od 100 cm

4. VODOZEMCI (Amphibia)

4. 1. REPAŠI (Urodela ili Caudata)

- porodica: divovski daždevnjaci (Cryptobranchidae)

4. 2. ŽABE I GUBAVICE (Anura)

- porodica: otrovne žabe (Dendrobatidae)
- afrička bikovska žaba (Pyxicephalus adspersus)
- porodica: gubavice (Bufonidae), divovska gubavica (Bufo marinus)

5. BESKRALJEŠNJACI

- MEKUŠCI (Mollusca)

- plavoprstenasta hobotnica (Hapalochlaena maculosa)

- KUKCI (Insecta)

- sve vrste mrava i termita

- STONOGE (Chilopoda)

- porodica: Scolopendridae

- PAUČNJACI (Arachnida)

- sve otrovne vrste



REPUBLIKA HRVATSKA
SPLITSKO DALMATINSKA ŽUPANIJA
OPĆINA GRADAC
OPĆINSKO VIJEĆE

KLASA: 022-05/17-01/05
URBROJ: 2147-04/17-01

Gradac, 19. prosinca 2017. godine

Na temelju članka 6. i članka 33. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora („Narodne novine“ broj 125/11, 64/15), 27. Statuta Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 79/09, 01/13, 02/13) Općinsko vijeće Općine Gradac na svojoj petoj sjednici održanoj 19. prosinca 2017. godine donijelo je

ODLUKU
o upravljanju poslovnim prostorom
u vlasništvu Općine Gradac

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuju se način upravljanja poslovnim prostorom u vlasništvu Općine Gradac, opći uvjeti za davanje poslovnog prostora u zakup, te način dodjele poslovnih prostora u zakup i zasnivanja zakupnih odnosa.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve privremenog korištenja poslovnog prostora ili dijela poslovnog prostora radi održavanja sajmova, priredaba, predavanja, savjetovanja, skladištenja i čuvanja robe ili u druge slične svrhe, a čije korištenje ne traje duže od 60 dana.

Odredbe ove Odluke ne primjenjuju se na slučajeve dodjele poslovnih prostora na korištenje udrugama za provođenje aktivnosti od interesa za opće dobro.

Članak 2.

Poslovnim prostorom u smislu ove Odluke smatraju se:

1. poslovna zgrada - zgrada namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti ako se pretežitim dijelom i koristi u tu svrhu,
2. poslovna prostorija - jedna ili više prostorija u poslovnoj ili stambenoj zgradi, namijenjena obavljanju poslovne djelatnosti koja u pravilu čini samostalnu uporabnu cjelinu i ima zaseban glavni ulaz,
3. garaža - prostor za smještaj vozila,
4. garažno mjesto - prostor za smještaj vozila u garaži.

II. NAČIN UPRAVLJANJA

Članak 3.

Poslovnim prostorom, sukladno odredbama Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora i ove Odluke, upravlja Općinski načelnik Općine Gradac.

U upravljanju, raspolaganju i korištenju poslovnim prostorom Općinski načelnik:

- odlučuje o davanju u zakup poslovnog prostora,
- utvrđuje namjenu poslovnog prostora,
- raspisuje natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora,
- utvrđuje vrijeme trajanja ugovora o zakupu poslovnog prostora,
- određuje početni iznos zakupnine za poslovni prostor koji se daje na natječaj,
- imenuje Povjerenstvo od 3 (tri) člana za provedbu postupka po raspisanom natječaju,
- odlučuje o izboru najpovoljnijeg ponuditelja,
- daje suglasnost za davanje poslovnog prostora u podzakup,
- odlučuje o prestanku zakupa poslovnog prostora,
- odobrava uređenje poslovnog prostora,
- odlučuje i o drugim pitanjima vezanim uz zakup poslovnog prostora.

Članak 4.

Općinski načelnik posebnim aktom imenuje Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Povjerenstvo se sastoji od predsjednika i dva člana.

Povjerenstvo provodi postupak javnog natječaja i utvrđuje najpovoljnijeg ponuditelja te ga predlaže općinskom načelniku.

Općinski načelnik ima pravo ne prihvatiti niti jednu ponudu, uz pisano obrazloženje svim ponuditeljima.

Stručne i administrativne poslove za Općinskog načelnika i Povjerenstvo za provedbu natječaja obavlja Jedinstveni upravni odjel Općine.

III. ZAKUP POSLOVNOG PROSTORA

Članak 5.

Poslovni prostor daje se u zakup putem javnog natječaja (u daljnjem tekstu: natječaj).

Postupak natječaja, do donošenja odluke o najpovoljnijoj ponudi, provodi Povjerenstvo. Povjerenstvo je ovlašteno utvrditi sve uvjete natječaja u mjeri u kojoj nisu utvrđeni ovom Odlukom.

Zakup poslovnog prostora zasniva se Ugovorom o zakupu.

Iznimno od odredbe stavka 1. ovog članka, sadašnjem zakupniku poslovnog prostora koji u potpunosti izvršava obveze iz ugovora o zakupu, ponuditi će se sklapanje novog ugovora o zakupu najkasnije 60 dana prije isteka roka na koji je ugovor sklopljen.

Ponuda iz stavka 2. ovog članka dostavit će se zakupniku pisanim putem.

Ako sadašnji zakupnik ne prihvati ponudu iz stavka 2. ovog članka u roku od 30 dana, raspisati će se javni natječaj za davanje u zakup poslovnog prostora.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora (u daljnjem tekstu: Ugovor) mora biti sastavljen u pisanom obliku i potvrđen (solemniziran) po javnom bilježniku.

Trošak javnobilježničkih usluga snosi Zakupnik.

Članak 6.

Iznimno od odredbe članka 5. ove Odluke, Ugovor se može sklopiti bez javnog natječaja, ako se poslovni prostor daje u zakup:

- Republici Hrvatskoj i pravnim osobama u vlasništvu ili pretežitom vlasništvu Republike Hrvatske,
- jedinicama lokalne i regionalne samouprave i pravnim osobama u njihovom vlasništvu ili pretežitom vlasništvu,
- dosadašnjem zakupniku pod uvjetom da uredno ispunjava ugovorne obveze, ukoliko prihvati ponudu za produženje Ugovora,

- udruzi građana koja je neprofitna organizacija i obavlja djelatnost koja je u interesu i cilju općega, gospodarskog, turističkog, društvenog i socijalnog napretka građana Općine Gradac.

Rok na koji će se u pojedinom slučaju poslovni prostor dati u zakup određuje Povjerenstvo. Navedeni rok ne može biti duži od 10 godina, osim u slučaju znatnih ulaganja u poslovni prostor, u kojem slučaju rok ne može biti duži od 30 godina.

Članak 7.

Javni natječaj otvoren je najmanje osam (8) dana od dana objave u sredstvima javnog priopćavanja, a objavljuje se i na oglasnoj ploči Općine te na službenim internetskim stranicama Općine.

Članak 8.

Tekst natječaja mora sadržavati sljedeće elemente:

- adresu, namjenu i površinu poslovnog prostora,
- početni iznos zakupnine, te način i rok plaćanja – mjesečno, unaprijed, do 10. dana u mjesecu za mjesec na koji se zakupnina odnosi,
- vrijeme za koje se poslovni prostor daje u zakup,
- iznos jamčevine koju treba uplatiti, a koja jamčevina se ili vraća ili uračunava u iznos zakupnine kod natjecatelja čija je ponuda odabrana,
- rok do kojeg se može podnijeti pisana prijava,
- dan i sat kad se može razgledati poslovni prostor koji je predmet natječaja,
- odredbu da na natječaju ne može sudjelovati natjecatelj, koji ima dospjelu neizmirenu obvezu prema državnom proračunu i jedinicama lokalne i regionalne samouprave, osim ako je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza, pod uvjetom da se natjecatelj pridržava rokova plaćanja,
- odredbu da se najpovoljnijim natjecateljem smatra onaj natjecatelj koji je ponudio najvišu zakupninu,
- odredbu da je najpovoljniji natjecatelj dužan, u roku koji utvrdi Općinski načelnik, preuzeti poslovni prostor i sklopiti ugovor o zakupu, jer da će se u protivnom smatrati da je odustao od sklapanja ugovora o zakupu, te da će se ugovor sklopiti sa sljedećim najpovoljnijim natjecateljem,
- odredbu da prednost pri sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora imaju osobe iz članka 58. Zakona o pravima hrvatskih branitelja iz Domovinskog rata i članova njihovih obitelji, ako udovolje uvjetima iz najpovoljnije ponude,
- odredbu da najpovoljniji natjecatelj nema pravo na povrat jamčevine ako u određenom roku ne sklopi ugovor o zakupu,
- odredbu da natjecatelj mora ispunjavati zakonske uvjete za obavljanje djelatnosti koja je utvrđena kao namjena poslovnog prostora,
- odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava,
- odredbu o obvezi natjecatelja koji uspiju na natječaju nadoknaditi zakupodavcu troškove objave natječaja,
- dokumentaciju i dokaze koje treba priložiti prijavi,
- adresu na koju se dostavljaju prijave i način dostavljanja,
- druge posebne uvjete za sudjelovanje u natječaju.

Članak 9.

Početni iznos zakupnine određuje se prema zoni, položaju, površini i namjeni poslovnoga prostora, sukladno Zaključku o kriterijima za određivanje zakupnine za poslovni prostor što ga donosi općinski načelnik na temelju:

- vrijednosti zakupnine po četvornom metru korisne površine poslovnog prostora,
- lokaciji, odnosno zoni Općine u kojoj se prostor nalazi,
- vrsti djelatnosti koja će se obavljati u poslovnom prostoru.

Ukoliko po provedenom javnom natječaju nije bilo valjanih ponuda za zakup pojedinog poslovnog prostora, općinski načelnik je ovlašten donijeti odluku o provođenju novog natječaja za davanje u zakup, u kojem će početna cijena mjesečne zakupnine za prostor biti utvrđena u iznosu od 1,00 kn.

Početna zakupnina za poslovni prostor u kojem se obavlja deficitarna djelatnost od interesa za Općinu može se umanjiti do 50%.

Početna Zakupnina za poslovni prostor u kojem se obavlja deficitarna djelatnost kroz cijelu kalendarsku godinu može se umanjiti do 70%.

Početna Zakupnina za poslovni prostor u kojem se obavlja deficitarna djelatnost kroz cijelu kalendarsku godinu, prilikom čega je zasnovan radni odnos s mladom osobom (osoba do 29 godina i 364 dana) može se umanjiti do 80%.

Početna Zakupnina za poslovni prostor u kojem se obavlja deficitarna djelatnost kroz cijelu kalendarsku godinu, prilikom čega je zasnovan radni odnos s najmanje dvije osobe može se umanjiti do 90%.

Listu deficitarnih djelatnosti utvrđuje općinski načelnik.

Članak 10.

Natjecatelj koji namjerava odustati od natječaja obavezan je, pisanim zahtjevom, svoju ponudu povući prije isteka roka za dostavu ponuda, u protivnom, ako se njegova ponuda utvrdi najpovoljnijom, nema pravo na povrat uplaćene jamčevine.

Članak 11.

Povjerenstvo za provođenje javnog natječaja, najkasnije u roku od 8 (osam) dana od dana utvrđenog kao posljednji dan za zaprimanje ponuda, otvara i obavlja pregled zaprimljenih ponuda, utvrđuje koje su ponude povučene i zakašnjele, koji natjecatelji ispunjavanju uvjete iz natječaja i daje prijedlog Općinskom načelniku za donošenje odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Najpovoljnijom ponudom smatra se ponuda, koja udovoljava svim uvjetima natječaja, s najvišom ponuđenom zakupninom.

O postupku otvaranja i pregleda ponuda Povjerenstvo sačinjava zapisnik.

Članak 12.

Natjecatelj koji je sudjelovao u postupku natječaja ima pravo podnijeti prigovor na odluku o odabiru najpovoljnije ponude, koji se podnosi Općinskom načelniku u roku od 8 (osam) dana od dana primitka odluke.

Općinski načelnik o zaprimljenom prigovoru mora odlučiti u roku od 8 (osam) dana od dana zaprimanja prigovora.

Članak 13.

Jamčevina se utvrđuje u visini tri početne mjesečne zakupnine utvrđene natječajem.

Jamčevina koju je uplatio natjecatelj čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, uračunava se u iznos zakupnine, a ostalim natjecateljima se vraća u roku od 15 dana od dana donošenja odluke o odabiru najpovoljnije ponude, bez prava na kamate.

Ponuditelj, čija ponuda je odabrana kao najpovoljnija, nema pravo na povrat jamčevine ukoliko odustane od sklapanja ugovora o zakupu poslovnog prostora.

IV. SKLAPANJE UGOVORA O ZAKUPU

Članak 14.

Ugovorom o zakupu poslovnog prostora obvezuje se zakupodavac predati zakupniku određeni poslovni prostor na korištenje, a zakupnik se obvezuje platiti mu za to ugovorenu zakupninu.

Ugovor iz stavka 1. ovog članka sadrži:

- naznaku ugovornih strana,
- podatke o poslovnom prostoru i zgradi u kojoj se poslovni prostor nalazi (mjesto u zgradi, površina u m²),
- djelatnost koja će se obavljati u poslovnom prostoru,
- odredbe o korištenju zajedničkih uređaja i prostorija u zgradi, te zajedničkih usluga u zgradi i rok njihova plaćanja,
- rok predaje poslovnog prostora zakupniku,
- rok na koji se ugovor sklapa,
- iznos zakupnine i rokove plaćanja,
- odredbu o obvezi zakupnika snositi troškove iz članka 20. ove Odluke,
- odredbu kojom se zakupnik izričito obvezuje na pristanak povećanja zakupnine koja će uslijediti u tijeku trajanja zakupa, prema odluci Općinskog načelnika,
- odredbe o otkazu ugovora, posebno o otkazu i otkaznim rokovima,
- odredbu da zakupnik u zakup uzima poslovni prostor u viđenom stanju, te da ga je dužan urediti i privesti ugovorenoj namjeni o vlastitom trošku, o čemu se sastavlja zapisnik,
- odredbu da zakupodavac može uz prethodnu najavu izvršiti kontrolu poslovnog prostora,
- odredbu da zakupnik ne može vršiti preinaku poslovnog prostora bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca,
- neopozivu izjavu zakupnika kojom se odriče prava povrata uložениh sredstava u poslovnih prostor s osnove nužnih i korisnih troškova izvršenih bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca,
- odredbu da zakupnik nije ovlašten poslovni prostor davati u podzakup bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca,
- odredbu da se ugovor o zakupu sklapa kao ovršna isprava,
- odredbu da se nakon predaje poslovnog prostora zakupniku, o istom sastavlja zapisnik,
- mjesto i vrijeme sklapanja ugovora i potpis ugovornih strana.

Ugovor o zakupu može sadržavati i druge odredbe koje su uobičajene u pravnom prometu, a ovisno o vrijednosti i trajanju ugovora o zakupu, uključujući, ali ne ograničavajući se na odredbe o obveznom osiguranju predmeta zakupa od štete i odgovornosti prema trećima, odredbe o pologu i/ili drugim sredstvima osiguranja plaćanja i dr.

Članak 15.

Ugovor o zakupu u ime Općine sklapa općinski načelnik u roku od 15 dana od dana izvršnosti odluke o izboru najpovoljnijeg natjecatelja.

Ako izabrani najpovoljniji natjecatelj ne pristupi sklapanju ugovora o zakupu u roku iz stavka 1. ovog članka, Povjerenstvo predlaže općinskom načelniku sljedećeg najpovoljnijeg natjecatelja.

V. ZAJEDNIČKI ZAKUP

Članak 16.

Općinski načelnik može, na prijedlog Povjerenstva, za vrijeme trajanja zakupa, na zahtjev zakupnika poslovnoga prostora, odobriti zajednički zakup, ako za to postoji gospodarski,

kulturni ili drugi interes Općine Gradac, pod uvjetom da je zakupnik podmirio sve obveze iz ugovora o zakupu, a supodnositelj zahtjeva nema dugovanja prema Općini.

Ako je ugovor o zakupu sklopljen s više zakupnika, oni za sva dugovanja koja proizlaze iz korištenja poslovnoga prostora odgovaraju solidarno.

U slučaju odustanka jednog zakupnika s drugim se zakupnikom može sklopiti ugovor o zakupu, ali najduže do isteka vremena određenog ugovorom o zajedničkom zakupu.

VI. PODZAKUP

Članak 17.

Poslovni prostor ne može se dati u podzakup.

VII. PRAVA I OBVEZE UGOVORNIH STRANA

Članak 18.

Općina zakupniku predaje poslovni prostor u stanju utvrđenom ugovorom. Ako ugovorom nije utvrđeno u kakvom stanju zakupodavac predaje zakupniku poslovni prostor, smatra se da je poslovni prostor predan u stanju prikladnom za obavljanje djelatnosti predviđene ugovorom.

Prigodom primopredaje poslovnoga prostora sastavlja se zapisnik u koji se unose podaci o stanju poslovnoga prostora.

Za vrijeme uređenja poslovnoga prostora da bi se priveo namjeni, u trajanju do 3 mjeseca, zakupnik nije dužan plaćati zakupninu.

Članak 19.

Zakupnik koristi poslovni prostor u svrhu i na način određen ugovorom o zakupu.

Zakupnik ne smije raditi preinake poslovnoga prostora kojima se bitno mijenjaju konstrukcija, raspored, namjena ili vanjski izgled poslovnoga prostora bez odobrenja općinskog načelnika.

Uz prethodno odobrenje Općine, Zakupnik je ovlašten izvršiti radove na adaptaciji, rekonstrukciji, sanaciji ili nadogradnji poslovnog prostora. Za iznos stvarno utrošen u radove koje je Općina prethodno odobrila, a prema odgovarajućim računima koji neoborivo dokazuju radove koji su izvršeni, Općina će zakupniku umanjiti iznos zakupnine ili će zakupnik biti oslobođen plaćanja zakupnine do najvišeg iznosa određenog od strane Općine prilikom odobravanja radova.

Zakupnik je dužan o svom trošku popraviti oštećenja poslovnoga prostora koja je sam prouzročio ili su ih prouzročile osobe koje se koriste poslovnim prostorom zakupnika.

Članak 20.

Zakupnik je dužan snositi troškove tekućeg održavanja poslovnog prostora i manjih investicijskih popravaka, kao i o svom trošku izvršiti popravak kvarova koje je sam uzrokovao.

Zakupnik ne odgovara za pogoršanje stanja poslovnog prostora, uređaja i opreme koje je nastalo zbog redovitog korištenja.

VIII. PRESTANAK UGOVORA O ZAKUPU

Članak 21.

Ugovor o zakupu poslovnog prostora sklopljen na određeno vrijeme prestaje istekom vremena na koji je sklopljen, te na način propisan ugovorom, ovom Odlukom i zakonom.

Članak 22.

Zakupodavac može otkazati ugovor o zakupu u svako doba, bez obzira na ugovorne ili zakonske odredbe o trajanju zakupa ako:

- zakupnik i poslije pisane opomene zakupodavca, koristi poslovni prostor protivno ugovoru ili mu nanosi znatniju štetu koristeći ga bez dužne pažnje,
- zakupnik ne plati dospjelu zakupninu u roku od 15 dana od dana priopćenja pisane opomene zakupodavca,
- tijekom trajanja zakupa općinski načelnik odlukom odredi da se poslovni prostor može koristiti samo za obavljanje druge djelatnosti od one za koju je izdan u zakup,
- bez odobrenja zakupodavca vrši preinake poslovnog prostora,
- izda dio ili cijeli poslovni prostor drugima u podzakup protivno ugovoru ili ovoj Odluci,
- se zgrada ili poslovni prostor mora srušiti ili prenamijeniti radi provedbe urbanističkog plana ili dotrajalosti zgrade,
- u poslovnom prostoru ne obavlja djelatnost iz ugovora duže od 30 dana;
- tijekom trajanja zakupa računi zakupnika budu u neprekidnoj blokadi u trajanju od 8 dana,
- da nad zakupnikom koji je obrtnik ili pravna osoba bude pokrenut stečajni postupak, predstečajni postupak, postupak likvidacije ili drugi postupak koji može dovesti do prestanka obavljanja djelatnosti zakupnika,
- da kod zakupnika koji je obrtnik ili pravna osoba dođe do promjene osnivača bez prethodne pisane suglasnosti zakupodavca.

Članak 23.

Ugovor o zakupu prestaje smrću zakupnika fizičke osobe, odnosno promjenom pravnog položaja zakupnika koji je pravna osoba, osim u slučajevima iz stavka 2. ovog članka.

Ugovor o zakupu neće prestati u slučaju smrti zakupnika, ako bračni ili izvanbračni drug i djeca zakupnika u roku od 30 dana od dana smrti zakupnika izjavom ovjerenom kod javnog bilježnika utvrde između sebe osobu koja će stupiti u prava i obveze zakupnika.

U prava i obveze zakupnika iz stavka 2. ovog članka može stupiti samo nasljednik koji ispunjava uvjete za obavljanje ugovorene djelatnosti, a kod ugovora o zakupu garaže i garažnog mjesta, nasljednik koji nasljeđuje osobno vozilo zakupnika ili ima vlastito osobno vozilo.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 24.

Općinski načelnik će donijeti Odluku o imenovanju povjerenstva za provođenje javnog natječaja za zakup poslovnog prostora iz članka 4. ove Odluke, Zaključak o kriterijima za određivanju zakupnine za poslovni prostor iz čl. 9. ove Odluke i Listu deficitarnih djelatnosti iz čl. 9. ove Odluke u roku od 90 dana od stupanja na snagu ove Odluke.

Članak 25.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaju važiti odredbe Odluke o upravljanju poslovnim prostorom u vlasništvu Općine Gradac („Službeni glasnik“ broj 21/99).

Članak 26.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u Službenom glasniku, službenom glasilu Općine Gradac.

Predsjedica Općinskog vijeća
Općine Gradac
Monika Stipić

