

**REPUBLIKA HRVATSKA  
ŽUPANIJA SPLITSKO - DALMATINSKA  
OPĆINA GRADAC  
21330 GRADAC  
Stjepana Radića 3**

**OIB: 43460605025**

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE  
ZA OTVORENI POSTUPAK  
JAVNE NABAVE MALE VRIJEDNOSTI U PREDMETU:**

**NABAVA I UGRADNJA MATERIJALA ZA MODERNIZACIJU JAVNE RASVJETE U  
OPĆINI GRADAC PRIMJENOM MJERA ENERGETSKE UČINKOVITOSTI I ZAŠTITE  
OD SVJETLOSNOG ONEČIŠĆENJA**

**Ev. broj: MV-03 /2014**

**GRADAC, veljača 2014. godine**

## **SADRŽAJ**

- I. Opći podaci**
- II. Podaci o predmetu nabave**
- III. Razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja**
- IV. Odredbe o sposobnosti natjecatelja ili ponuditelja**
- V. Podaci o zahtjevu za sudjelovanje i/ili ponudi**
- VI. Ostale odredbe**
- VII. Troškovnik**
- VIII. Obrasci**

## I. Opći podaci

### Podaci o naručitelju:

Naziv: OPĆINA GRADAC

Sjedište: Stjepana Radića 3

OIB: 43460605025

Broj telefona: 021/697601

Broj telefaksa: 021/697549

Internetska adresa: [www.Opcinagradac.hr](http://www.Opcinagradac.hr)

Adresa elektroničke pošte: [opcina-gradac-proracun@st.t-com.hr](mailto:opcina-gradac-proracun@st.t-com.hr)

### Podaci o osobi ili službi zaduženoj za komunikaciju sa ponuditeljima:

1. Ljubomir Šarić

Kontakt telefon, fax i elektronička pošta navedeni pod točkom 1.

Tel: 021/697601, Fax: 021/697549, upite vezano za javnu nabavu molimo samo na e-mail:

[Opcina-gradac-proracun@st.t-com.hr](mailto:Opcina-gradac-proracun@st.t-com.hr)

**Evidencijski broj nabave: MV-03/2014**

**Vrsta postupka javne nabave:** otvoreni postupak javne nabave

**Procijenjena vrijednost nabave: 340.000,00 kn (bez PDV-a)**

**Vrsta ugovora o javnoj nabavi:** javna nabava roba

**Navod sklapa li se ugovor o javnoj nabavi ili okvirni sporazum:**

Sklapa se ugovor o javnoj nabavi.

**Navod provodi li se elektronička dražba:** ne provodi se elektronička dražba

## II. Podaci o predmetu nabave

### Opis predmeta nabave

Predmet nabave je nabava i ugradnja materijala za modernizaciju javne rasvjete u Općini Gradac primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja.

**Opis i oznaka grupa predmeta nabave, ako je predmet nabave podijeljen u grupe**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

### Količina predmeta nabave

Količine predmeta nabave su navedene u Troškovniku.

### Tehničke specifikacije

Tehnička specifikacija, vrsta, kvaliteta, opseg ili količina robe precizno su utvrđeni u troškovniku. Ponuditelj mora u ponudi na zadovoljavajući način javnom naručitelju, bilo kojim

prikladnim sredstvom dokazati da roba udovoljava normama, izvedbenim ili funkcionalnim zahtjevima javnog naručitelja.

Prikladnim sredstvom može se smatrati tehnička dokumentacija proizvođača ili ispitni izvještaj priznatoga tijela. Priznata tijela su ispitni i mjerni laboratoriji te potvrđena i inspekcijska tijela koja zadovoljavaju primjenjive europske norme.

***Napominje se da je cilj ovog projekta energetska učinkovitost ( smanjenje potrošnje električne energije), uz zadovoljenje svih svjetlotehničkih normi zbog sigurnosti svih sudionika u cestovnom prometu te smanjenje emisije CO2 i drugih onečišćujućih tvari u okoliš.***

### **Troškovnik**

Troškovnik je sastavni dio ove Dokumentacije za nadmetanje kojeg je potrebno popuniti te potpisati i ovjeriti od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

Ponuditelj je u Troškovniku dužan upisati naziv proizvoda i proizvođača u za to predviđeno mjesto.

Ponuditelj mora dokazati prikladnim sredstvima tehničku jednakovrijednost proizvoda danom opisu iz troškovnika tako da roba udovoljava normama, izvedbenim ili funkcionalnim zahtjevima javnog naručitelja.

Ukoliko se kao dokaz, da ponuđeni proizvod zadovoljava tražene kriterije, prilaže tehnička dokumentacija proizvođača ili ispitni izvještaj priznatog tijela tada se takvi dokazi dostavljaju na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu (ovjereni od strane ovlaštenog sudskog tumača ukoliko su originali na stranom jeziku).

Odabrani Ponuditelj s kojim će se sklopiti ugovor o javnoj nabavi robe dužan je isporučivati proizvode koje je naveo u svojoj ponudi.

### **Alternativna ponuda**

Alternativna ponuda nije dopuštena.

### **Mjesto isporuke (i ugradnje) robe**

Mjesto isporuke (i ugradnje) robe je na sljedećoj adresi: naselje GRADAC

### **Rok početka i rok završetka isporuke (i ugradnje) robe**

Početak isporuke 1.5. 2014., završetak isporuka 30.05. 2014. godine .

### **III. Razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja**

(1) Javni naručitelj obavezan je isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

*1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:*

*a) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem*

(članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

2. ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu je sukladno s posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza,

3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata sukladno s ovim odjeljkom Zakona.

(2) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 1. ovoga članka gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

(3) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 2. ovoga članka gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

1. potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
2. važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 2. ovoga stavka.

(4) Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz stavka 1. točke 1. ovoga članka od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja, ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

(5) Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz stavka 4. ovoga članka, radi provjere okolnosti iz stavka 1. točke 1. ovoga članka javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili

2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije iz točke 1. ovoga stavka, ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ovoga stavka ili oni ne obuhvaćaju sva kaznena djela iz stavka 1. točke 1. ovoga članka.

(6) U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, okolnosti iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

(7) Javni naručitelj može, na odgovarajući način, odrediti primjenu ovoga članka i u odnosu na podizvoditelje, što uključuje i ovlaštenje za provjeru sukladno stavku 4. ovoga članka.

### **Ostali razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja**

(1) Javni naručitelj može isključiti natjecatelja ili ponuditelja iz postupka javne nabave:

*1. ako je nad njime otvoren stečaj ili predstečajna nagodba, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,*

*2. ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka, predstečajna nagodba ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,*

*3. ako je gospodarski subjekt pravomoćno osuđen za kazneno djelo ili prekršaj u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti, odnosno za odgovarajuće djelo prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili*

*4. ako je gospodarski subjekt u posljednje dvije godine do početka postupka javne nabave učinio težak profesionalni propust koji javni naručitelj može dokazati na bilo koji način.*

(2) Ako će koristiti jedan ili više razloga isključenja iz stavka 1. ovoga članka, javni naručitelj mora navesti koji će razlog ili razloge koristiti za isključenje. U slučaju iz stavka 1. točke 3. ovoga članka, javni naručitelj navodi jedno ili više određenih kaznenih djela ili prekršaja u vezi s obavljanjem profesionalne djelatnosti koje će koristiti kao razlog isključenja.

(3) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točaka 1. i 2. ovoga članka gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

1. izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili

2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 1. ovoga stavka ili dokument iz točke 2. ovoga stavka ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

(4) Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 3. ovoga članka gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

(5) Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere okolnosti iz stavka 1. točke 3. ovoga članka od tijela nadležnog za vođenje kaznene i prekršajne evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg natjecatelja ili ponuditelja zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju. Uz zahtjev za izdavanje potvrde javni naručitelj obvezno mora priložiti dokumentaciju za nadmetanje.

(6) Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu iz stavka 5. ovoga članka radi provjere okolnosti iz stavka 1. točke 3. ovoga članka, javni naručitelj može od natjecatelja ili ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene, prekršajne ili odgovarajuće evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz evidencije iz točke 1. ovoga stavka ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaju dokumenti iz točke 1. i 2. ovoga stavka ili oni ne obuhvaćaju sva djela iz stavka 1. točke 3. ovoga članka zatražena sukladno stavku 2. ovoga članka.

(7) Težak profesionalni propust u smislu stavka 1. točke 4. ovoga članka je postupanje gospodarskog subjekta u obavljanju njegove profesionalne djelatnosti protivno odgovarajućim propisima, kolektivnim ugovorima, pravilima struke ili sklopljenim ugovorima o javnoj nabavi, a koje je takve prirode da čini tog gospodarskog subjekta neprikladnom i nepouzdanom stranom ugovora o javnoj nabavi ili okvirnog sporazuma koji javni naručitelj namjerava sklopiti. Težak profesionalni propust kod izvršenja ugovora o javnoj nabavi je takvo postupanje gospodarskog subjekta koje ima kao posljedicu značajne i/ili opetovane nedostatke u izvršenju bitnih zahtjeva iz ugovora koji su doveli do njegova prijevremenog raskida, nastanka štete ili drugih sličnih posljedica.

Postojanje teškog profesionalnog propusta dokazuje javni naručitelj na temelju objektivne procjene okolnosti svakog pojedinog slučaja.

(9) U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, okolnosti iz stavka 1. ovoga članka utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

(10) Javni naručitelj može, na odgovarajući način, odrediti primjenu ovoga članka i u odnosu na podizvoditelje, što uključuje i ovlaštenje za provjeru sukladno stavku 5. ovoga članka.

#### **IV. Odredbe o sposobnosti natjecatelja ili ponuditelja**

**Uvjeti pravne i poslovne sposobnosti ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

**1. Ponuditelj mora dokazati pravnu i poslovnu sposobnost, odnosno upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.**

Upis u registar ponuditelj mora dokazati odgovarajućim izvodom iz sudskog, obrtnog, strukovnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta (iz kojeg je vidljiv upis djelatnosti povezane s predmetom nabave), a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Ako gospodarski subjekt u državi njegova sjedišta mora posjedovati određeno ovlaštenje ili biti član određene organizacije kako bi mogao izvršiti određeni ugovor ili dio ugovora, natjecatelj ili ponuditelj mora dokazati posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva za sebe i/ili za podizvoditelja.

U slučaju ZAJEDNICE PONUDITELJA, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost prethodno navedenim dokazom.

**Minimalne razine financijske te tehničke i stručne sposobnosti natjecatelja ili ponuditelja te dokumenti kojima dokazuju sposobnost:**

**1. Minimalna razina financijske sposobnosti:**

Ponuditelj mora dostaviti:

- **Dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta**

**Naziv dokaza sposobnosti:**

**BON 2 ili SOL 2 odnosno odgovarajući dokument izdan od bankarskih ili drugih financijskih institucija kojim se dokazuje solventnost gospodarskog subjekta.**

Ponuditelj ovim dokazom sposobnosti mora dokazati da mu u 6 mjeseci od objave Poziva na nadmetanje u Elektronički oglasnik javne nabave račun nije bio blokiran više od 7 dana neprekidno, a ukupno više od 15 dana te da nema evidentiranih obveza za čije podmirenje nema pokriće na računu. Budući da izvršenje predmeta nabave podrazumijeva korištenje sredstava ponuditelja koja će Naručitelj podmiriti tek 60



dana nakon izdavanja i ovjere računa, ovim dokazom Ponuditelj dokazuje da je solventan te da će pravovremeno podmirivati sve obveze koje će imati zbog ove nabave.

- **Izjava o ukupnom prometu gospodarskog subjekta za razdoblje do najviše tri posljednje dostupne financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, ako je informacija o ovim prometima dostupna.**

Ponuditelj ovim dokazom sposobnosti mora dokazati da mu je ukupni promet u posljednje dostupne 3 financijske godine, ovisno o datumu osnivanja ili početka obavljanja djelatnosti gospodarskog subjekta, jednak ili veći od procijenjene vrijednosti nabave. Izjava o ukupnom prometu mora biti potpisana od strane ovlaštene osobe ponuditelja.

**U slučaju ZAJEDNICE PONUDITELJA, članovi zajednice obvezni su dokazati zajedničku financijsku sposobnost prethodno navedenim dokazima.**

## **2. Tehnička i stručna sposobnost**

- Naziv dokaza sposobnosti:  
Ponuditelj mora dostaviti popis ugovora o isporuci robe izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini. Popis ugovora sadrži iznos, datum isporuke robe i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu ovoga Zakona, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o urednoj isporuci sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde, (NN 83/13).

Potvrda o uredno ispunjenim ugovorima mora sadržavati sljedeće podatke:

1. naziv i sjedište ugovornih strana,
2. točno specificiran predmet ugovora,
3. vrijednost ugovora,
4. vrijeme i mjesto ispunjenja ugovora,
5. navod da li su isporuke uredno izvršene

(potvrdom se ne smatra ovjera druge ugovorne strane na popisu ispunjenih ugovora)

Ovim dokumentom za dokazivanje sposobnosti ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini uredno izvršio ugovore za isporuku iste ili slične robe predmetu nabave (pod istom ili sličnom robom podrazumijeva se roba koja se koristi u djelatnosti javne rasvjete) u vrijednosti jednakoj ili većoj od iznosa procijenjene vrijednosti nabave. Ukoliko se dostavljena(e) potvrda(e) odnosi(e) na izvršeni(e) ugovor(e) gdje je osim tražene isporuke robe na poslovima javne rasvjete bilo ugovoreno i drugih vrsta roba, na potvrdi(ama) mora biti izričito razvidna vrijednost nabave tražena ovim nadmetanjem.

Ovime Naručitelj dobiva opravdanu vjeru i sigurnost da gospodarski subjekt posjeduje potrebno iskustvo za izvršavanje predmetne nabave te da uredno ispunjava ugovorne obveze.

***Napominje se da je cilj ovog projekta energetska učinkovitost (smanjenje potrošnje električne energije), uz zadovoljenje svih svjetlotehničkih normi zbog sigurnosti svih sudionika u cestovnom prometu te smanjenje emisije CO2 i drugih onečišćujućih tvari u okoliš.***

***Naručitelj ovim predmetom nabave nabavlja specifičnu robu (uz sufinanciranje Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, skraćeno FZOEU) i u slučaju nemogućnosti isporuke iste ili nekvalitetne isporuke iste, koja tehničkim karakteristikama ili funkcionalnošću ne zadovoljava tehničke specifikacije i uputstva navedena troškovnikom projekta (radi kojih je FZOEU odobrio projekt i sufinancira isti), direktno se ugrožava financiranje projekta, što znači obustavu projekta i direktan financijski gubitak Naručitelja zbog neostvarene uštede u potrošnji električne energije i gubitak financijskih sredstava od strane FZOEU za financiranje projekta.***

- U okviru ponude obavezno navesti točan tip i oznaku žarulja i svjetiljki (upisati nazive u za to predviđeno mjesto u troškovniku) kao i dostaviti katalošku dokumentaciju za ponuđene artikle (žarulje i svjetiljke) prema troškovniku iz kojih bi se vidjelo da tehničke karakteristike ponuđenih proizvoda odgovaraju opisu iznesenom u specifikaciji.
- Dostaviti potvrdu proizvođača o efikasnosti pojedine svjetiljke ili potvrdu bilo kojeg ovlaštenog inženjera elektrotehnike na stranici od svjetlotehničkog proračuna gdje se vidi svjetlosna efikasnost svjetiljke sa ukupnim L.O.R.-om svjetiljke. Iz navedene potvrde o efikasnosti svjetiljke bi se vidjelo da tehnička karakteristika ponuđenog proizvoda odgovara opisu iznesenom u specifikaciji troškovnika i sukladno tome bi mogla zadovoljiti tražene norme.
- Kao dio ponude potrebno je dostaviti uzorak ponuđenih svjetiljki sukladno članku 72., stavak 3., točka 6. Zakona o javnoj nabavi. Uz ponudu obavezno dostaviti, ovjeren od bilo kojeg ovlaštenog inženjera elektrotehnike svjetlo tehnički proračun za svaki ponuđeni tip svjetiljke s ULOR podacima i to po uvjetima iz Troškovnika sukladno članku 72., stavak 3., točka 7. Zakona o javnoj nabavi i Dodatku IV. točka 1. Zakona o javnoj nabavi. Naglasak staviti na sjajnost, jednolikost, osvjetljenje okoline i bliještanje. Svjetlo tehnički proračun dostaviti i u elektronskom obliku (IES ili LDT format) izrađen u programskim paketima Relux Profesional ili Dialux. Potrebna je ovjera istog ovlaštenog projektanta na omotu CD medija na način da se na isti pohrani predmetni svjetlo tehnički proračun sa pripadajućim IES ili LDT file-om.

Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti: Ponuditelj mora dokazati da svjetiljka zadovoljava svjetlotehničke parametre zadane troškovnikom. Kako OPĆINA GRADAC radi javnu nabavu pri kojoj koristi sredstva od Fonda za zaštitu okoliša i energetska učinkovitost, u skladu s uputama FZOEU akcent nabave je dan na tehničkim karakteristikama predmeta nabave, a ne na tipu svjetiljke bilo kojeg proizvođača. Da bi Naručitelj mogao što jednostavnije evaluirati ponuđenu opremu od strane bilo kojeg Ponuditelja, Naručitelj sukladno članku 72, stavak 3., točka 6. i točka 7. Zakona o javnoj

nabavi i Dodatku IV. točka 1. Zakona o javnoj nabavi traži da Ponuditelj mora dokazati da ponuđeni tip svjetiljke zadovoljava tehničke i svjetlotehničke parametre zadane troškovnikom. U svrhu provjere točnosti podataka i opravdane vjere u istinitost istih, traži se dostava uzorka kao i izrada i ovjera svjetlotehničkog proračuna od strane bilo kojeg ovlaštenog projektanta uz pohranu istog na cd mediju u zadanim formatima i programskim paketima koji pružaju jednostavnu provjeru traženih podataka zadanih troškovnikom. Svaki Ponuditelj se može obratiti bilo kojem ovlaštenom projektantu elektrotehnike da mu napravi traženo, tako da po ovom uvjetu dokaza sposobnosti nema diskriminacije Ponuditelja, budući su za sve Ponuditelje uvjeti isti. Dokumentacijom za nadmetanje nije napisano da ovlaštenu projektanta mora biti i da bude zaposlenik firme koja je istovremeno Ponuditelj na javnoj nabavi, nego da se potraži bilo koji ovlaštenu projektanta koji će izraditi i ovjeriti svjetlotehnički proračun za proizvod koji Ponuditelj nudi.

U slučaju dostavljanja različitog svjetlotehničkog proračuna u papirnatom obliku od onog koji će analiza dostavljenog CD pokazati, prema tome ponuditelju će se postupiti u skladu sa čl. 34 „KAZNENI ZAKON“, „Narodne novine“, broj 125/11 i 144/12).

**Ponude koje ne budu sadržavale gore navedene zahtjeve neće se uzeti u razmatranje.**

**U slučaju ZAJEDNICE PONUDITELJA, svi članovi zajednice obvezni su dokazati zajedničku tehničku i stručnu sposobnost prethodno navedenim dokazima.**

### **Ovjera traženih isprava**

Svi dokumenti koje javni naručitelj zahtijeva sukladno uvjetima Dokumentacije za nadmetanje za dokazivanje nepostojanja razloga isključenja i dokazivanja sposobnosti ponuditelja, ponuditelji mogu dostaviti **u neovjerenoj preslici**. Neovjerenom preslikom smatra se i neovjereni ispis elektroničke isprave.

Nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponude, a prije donošenja odluke o odabiru, javni naručitelj će od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih onih dokumenata koji su bili traženi, a koje izdaju nadležna tijela. Ako je gospodarski subjekt već u ponudi dostavio određene dokumente u izvorniku ili ovjerenom preslici, NEĆE IH MORATI ponovo dostavljati.

Ako najpovoljniji gospodarski subjekt u ostavljenom roku ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata iz stavka 1. ovoga odjeljka, i/ili ne dokaže da i dalje ispunjava uvjete koje je odredio javni naručitelj, javni naručitelj će isključiti takvog ponuditelja odnosno odbiti njegovu ponudu i ponovo izvršiti rangiranje ponuda prema kriteriju za odabir ne uzimajući u obzir ponudu ponuditelja kojeg je isključio odnosno ponuditelja čiju je ponudu odbio te pozvati novog najpovoljnijeg ponuditelja da dostavi traženo.

Javni naručitelj nije obvezan zahtijevati izvornike ili ovjerene preslike sukladno ovom članku, ukoliko su isti već dostavljeni u drugom postupku javne nabave kod istog javnog naručitelja i udovoljavaju uvjetima iz ove dokumentacije za nadmetanje.

### **V. Podaci o zahtjevu za sudjelovanje i/ili ponudi**

### **Ponuda sadrži:**

- Popunjeni ponudbeni list koji najmanje sadrži:
  1. naziv i sjedište naručitelja,
  2. naziv i sjedište ponuditelja, adresa, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo), broj računa, navod o tome je li ponuditelj u sustavu PDV-a, adresa za dostavu pošte, adresa e-pošte, kontakt osoba ponuditelja, broj telefona, broj faksa,
  3. predmet nabave,
  4. podatke o podizvoditeljima i podatke o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor,
  5. cijenu ponude bez PDV-a,
  6. iznos PDV-a,
  7. cijenu ponude s PDV-om,
  8. rok valjanosti ponude,
  9. datum i potpis ponuditelja
  10. Ako se radi o zajednici ponuditelja, ponudbeni list sadrži navedene podatke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.
  11. Ako ponuditelj nije u sustavu PDV-a, u ponudbenom listu, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a, a mjesto predviđeno za upis iznosa PDV-a ostavlja se prazno.
  
- Jamstvo za ozbiljnost ponude
- Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja, (prema poglavlju "Razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja" iz ove dokumentacije za nametanje)
- Dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje ostali razlozi isključenja (prema poglavlju "Razlozi isključenja natjecatelja ili ponuditelja" iz ove dokumentacije za nametanje)
- Dokazi o sposobnosti (prema poglavlju "Odredbe o sposobnosti natjecatelja ili ponuditelja" iz ove dokumentacije za nametanje)
- Ispunjeni i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisani i pečatom ovjereni Obrazac Troškovnika iz ove Dokumentacije za nadmetanje
- OBRAZAC A – izjava o nekažnjavanju (ako Ponuditelj daje izjavu)
- OBRAZAC B – izjava o solidarnoj odgovornosti Ponuditelja iz zajedničke ponude
- OBRAZAC C – izjava ponuditelja o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora
- OBRAZAC D – izjava o nepostojanju materijalnih nedostataka za sve isporučene artikle i o zamjeni istih
- OBRAZAC E – izjava o nepromjenjivosti cijene ponude
- OBRAZAC F - izjava o prihvaćanju uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje
- OBRAZAC G - izjava o prihvaćanju bitnih uvjeta ugovora

Sukladno Zakonu o zaštiti potrošača (Narodne novine broj 79/07, 125/07, 79/09, 89/09 i 133/09) i Zakonu o obveznim odnosima (Narodne novine broj 35/05 i 41/08), Ponuditelj je, u slučaju postojanja materijalnih nedostataka na isporučenom proizvodu, dužan ukloniti

nedostatak na način da proizvod s nedostatkom zamijeni novim, iste marke i tipa sukladno Troškovniku iz ponude.

Izjave daje osoba ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta (ili osoba ovlaštena za zastupanje nositelja zajedničke ponude) i dostavlja se u izvorniku.

### **Način izrade ponude**

Ponuda se izrađuje na način propisan člankom 11. Uredbe o načinu izrade i postupanju s Dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12).

Ponuditelj ne smije mijenjati, brisati ili dopisivati izvorne obrasce, troškovnik i ostale dokumente osim ispravka vlastitog upisa teksta ili brojke.

Pogrešne upise dopušteno je promijeniti na način da se upis precrta (ostane čitljiv) i pored njega (gdje ima mjesta) upiše ispravan podatak.

Svaku takvu promjenu ili ispravak mora potpisati osoba koja potpisuje ponudu s navodom o datumu promjene. Ponuda se izrađuje bez naknade.

### **Način dostave ponude**

Ponuda se predaje u izvorniku u jednom primjerku. Ponuda se u zatvorenoj omotnici dostavlja na adresu naručitelja, Općina Gradac, Stjepana Radića 3, 21330 GRADAC poštom preporučeno ili osobnom dostavom u prostorije protokola naručitelja

Na omotnici ponude mora biti, osim naziva i adrese naručitelja, naznačeno:

- Naziv i adresa ponuditelja ili zajednice ponuditelja
- Evidencijski broj nabave

Naziv predmeta nabave i naznaka „ne otvaraj“: („**Nabava i ugradnja materijala za modernizaciju javne rasvjete u Općini Gradac primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja – ne otvaraj**“).

### **Navod o načinu dostave dokumenata koji su zajednički za više grupa predmeta nabave**

Predmet nabave nije podijeljen u grupe.

### **Minimalni zahtjevi koje alternativne ponude moraju ispunjavati u odnosu na predmet nabave**

Alternativne ponude nisu dopuštene.

### **Način elektroničke dostave ponude te zahtjevi vezani uz elektronički prijenos i dostavu ponuda i zahtjeva za sudjelovanje, planova i projekata**

Dostava ponude elektroničkim putem nije dopuštena.

### **Način određivanja cijene ponude**

Ponuditelji su dužni ponuditi, tj. upisati jedinične cijene za svaku stavku na način kako je to određeno troškovnikom.

Cijena ponude se izražava za cjelokupni predmet nabave. U jedinične cijene ponude moraju se uračunati svi troškovi (primjerice troškovi prijevoza, dostave i slično) i popusti. Porez na dodanu vrijednost se iskazuje zasebno iza cijene ponude. Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Ako Ponuditelj ne ispuni sve tražene stavke iz troškovnika, ili promjeni tekst ili količine navedene u troškovniku takav će se troškovnik smatrati nepotpunim i nevažećim, a ponuda nepravilna. Jedinične cijene izražene u troškovniku su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja Ugovora o javnoj nabavi.

### **Valuta ponude**

Cijena ponude se izražava u kunama.

### **Kriterij za odabir ponude**

Najniža ukupna cijena za cjelokupni predmet nabave prema traženim uvjetima i zahtjevima iz Dokumentacije za nadmetanje.

### **Jezik i pismo ponude**

Ponuda se sa svim traženim priložima podnosi na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Ako se ponudi prilažu dijelovi koji nisu na hrvatskom jeziku, oni moraju biti prevedeni na hrvatski jezik. Prijevod na hrvatski jezik mora izraditi stalni sudski tumač za odnosni strani jezik i mora biti ovjeren Potvrdom stalnog sudskog tumača kojom se potvrđuje da prijevod potpuno odgovara izvorniku sastavljenom na stranom jeziku.

### **Rok valjanosti ponude**

Ne može biti kraći od 60 dana od dana otvaranja ponuda. Na zahtjev Naručitelja Ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

### **Način dostave dijelova ponude**

Dijelove ponude kao što su uzorci, katalozi, mediji za pohranjivanje podataka i sl. koji ne mogu biti uvezani ponuditelj obilježava nazivom i navodi u sadržaju ponude kao dio ponude. Ako je ponuda izrađena od više dijelova ponuditelj mora u sadržaju ponude navesti od koliko se dijelova ponuda sastoji.

## **VI. Ostale odredbe**

### **Odredbe koje se odnose na podizvoditelje**

(1) Javni naručitelj ne smije zahtijevati od gospodarskih subjekata da dio ugovora o javnoj nabavi daju u podugovor ili da angažiraju određene podizvoditelje niti ih u tome ograničavati, osim ako posebnim propisom ili međunarodnim sporazumom nije drugačije određeno.

(2) Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

(3) Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz stavka 2. ovoga članka moraju biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

(4) Javni naručitelj obvezan je neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

(5) Odabrani ponuditelj mora svom računu, odnosno situaciji priložiti račune, odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

(6) Odabrani ponuditelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne.

(7) Uz zahtjev iz stavka 6. podstavaka 1. i 3. ovoga članka, odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz stavka 2. ovoga članka za novog podizvoditelja.

(8) Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva iz stavka 6. ovoga članka, od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente kojima se dokazuje da novi podizvoditelj ispunjava:

- uvjete iz članka 67. i članka 68. Zakona o javnoj nabavi ako su u postupku javne nabave oni bili određeni i u odnosu na podizvoditelje,
- uvjete iz članka 71. i članka 72. Zakona o javnoj nabavi ako se odabrani ponuditelj u postupku javne nabave za potrebe dokazivanja financijske te tehničke i stručne sposobnosti oslonio na sposobnost podizvoditelja kojeg mijenja,
- posjedovanje važećeg ovlaštenja ili članstva sukladno članku 70. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi, ako je primjenjivo.

(9) Iznimno, ako zbog opravdanih razloga vezanih za specifične uvjete izvršenja ugovora o javnoj nabavi odredba stavka 4. ovoga članka nije primjenjiva, javni naručitelj obvezan je u dokumentaciji za nadmetanje navesti da nema obvezu neposrednog plaćanja podizvoditelju.

(10) Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

**Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva**

1. Jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku garancije banke kod koje ponuditelj ima otvoren račun.

Vrijednosni pokazatelj dokaza sposobnosti: ponuditelj mora dostaviti jamstvo za ozbiljnost ponude na iznos 15.000,00 kn (max 5% procijenjene vrijednosti nabave) kuna. Garancija banke mora biti plativa na prvi poziv, bez prava prigovora i bezuvjetna.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude. Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude, Naručitelj će od ponuditelja tražiti produženje roka. U tu će se svrhu ponuditelju dati primjereni rok.

**Naručitelj može polagati pravo na iznos jamstva za ozbiljnost ponude u slučaju:**

- ako ponuditelj odustane od svoje ponude u roku njezine valjanosti;
- ako ponuditelj dostavi neistinite podatke u smislu članka 67. stavka 1. točke 3. Zakona o javnoj nabavi;
- ako ponuditelj dostavi ovjeren svjetlotehnički proračun u papirnatom obliku koji se neće podudarati s svjetlotehničkim proračunom dostavljenom u elektronskom obliku (IES ili LDT format)
- nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno članku 95. stavku 4. Zakona o javnoj nabavi te
- odbijanja potpisivanja okvirnog sporazuma odnosno nedostavljanje jamstva za izvršavanje okvirnog sporazuma

Naručitelj će ponuditeljima čija ponuda nije odabrana, jamstvo za ozbiljnost ponude vratiti neposredno nakon završetka postupka javne nabave. Jamstvo za ozbiljnost ponude ponuditelja čija je ponuda odabrana kao najpovoljnija, biti će vraćeno kada ponuditelj prihvati okvirni sporazum.

Jamstvo za ozbiljnost ponude u zajednici ponuditelja podnosi nositelj zajedničke ponude.

2. Odabrani najpovoljniji ponuditelj (odnosno nositelj zajedničke ponude) biti će obvezan dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza u visini od 10% od ukupne vrijednosti ugovora u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora o javnoj nabavi podnosi se u obliku garancije banke kod koje ponuditelj ima otvoren račun.  
Urednim izvršenjem ugovora smatra se izvođenje radova (sličnih predmetu nabave) prema ugovoru uz poštivanje rokova i kvalitete.
3. Također će odabrani najpovoljniji ponuditelj (odnosno nositelj zajedničke ponude) prema ugovoru biti obvezan, prilikom potpisa ugovora, dostaviti garanciju za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku u visini od 5% od ukupne vrijednosti ugovora na rok od 24 mjeseca od dana izvršene primopredaje robe. Jamstvo se podnosi u obliku mjenice ili zadužnice.

Rok za dostavu ponuda je **1. 4. 2014. g.odine u 12:00 sati.**

Adresa na koju se dostavljaju ponude je :

Općina Gradac , Stjepana Radića 3, 21330 Gradac poštom ili osobno na upisnik.



Javno otvaranje ponuda obavit će se u prostoriji OPĆINE GRADAC **1.4.2014. godine s početkom u 12:00 sati.**

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i osobe sa statusom ili bez statusa zainteresirane osobe. Pravo aktivnog sudjelovanja u postupku javnog otvaranja ponuda imaju samo predstavnici naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja uz uvjet predočenja pisanog dokaza ovlasti za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda.

### **Uradci/dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti natjecateljima ili ponuditeljima**

Ponude pristigle nakon isteka roka za dostavu ponuda ne otvaraju se i vraćaju se gospodarskim subjektima koji su ih dostavili. Ponude pristigle do roka za dostavu ponuda neće se vraćati gospodarskim subjektima koji su ih dostavili.

### **Posebni i ostali uvjeti za izvršenje ugovora ili okvirnog sporazuma**

Nema posebnih uvjeta osim onih navedenih u ovoj dokumentaciji za nadmetanje.

### **Rok za donošenje odluke o odabiru, ako je određen**

Naručitelj će u roku od 30 dana, od dana otvaranja ponuda, donijeti odluku o odabiru ili odluku o poništenju za ovaj postupak javne nabave.

### **Rok, način i uvjeti plaćanja**

Plaćanje će se vršiti u roku od 60 dana od ispostave pojedinog računa/situacije (ovjerenog od nadzornog inženjera) na protokol Naručitelja.

Pošto je financiranje usko vezano uz natječaj i kriterije FZOEU, naručitelj zadržava pravo poništenja ovog natječaja u slučaju izostanka financiranja opreme od strane FZOEU.

### **Naziv i adresa žalbenog tijela te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje**

Radi zaštite svojih prava, ponuditelj može sukladno članku 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi izjaviti žalbu **Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb** u roku od 10 dana od dana objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, objave izmjene dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije, otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda, primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

### **Rok mirovanja**

Sukladno članku 98. Zakona o javnoj nabavi, Javni naručitelj obvezan je primijeniti rok mirovanja koji iznosi 15 dana kod nabave velike vrijednosti, odnosno deset dana kod nabave male vrijednosti od dana dostave odluke o odabiru. Početak roka mirovanja računa se od prvoga sljedećeg dana nakon dana dostave odluke o odabiru.

### **Izmjene dokumentacije za nadmetanje**

Ukoliko budu potrebne dodatne informacije i objašnjenja vezana za dokumentaciju za nadmetanje ili ako bude potrebno produžiti rok za dostavu ponude ili drugo, Naručitelj će postupiti u skladu s člankom 31. Zakona o javnoj nabavi.

### **Ostalo**

***Na sve ono što nije regulirano ovom Dokumentacijom za nadmetanje, primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11) i odredbe Uredbe o načinu izrade i postupanju s Dokumentacijom za nadmetanje i ponudama (NN 10/12).***

***Od Ponuditelja u ovom postupku javne nabave očekuje se sljedeće:***

- ***korektnost u postupku javne nabave;***
- ***izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja kao što je korupcija ili prijevara, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprimjerene prednosti koja može utjecati na postupak nekog zaposlenika) - u suprotnom slučaju, odgovorna osoba javnog naručitelja će postupiti u skladu s člankom 253. „KAZNENOG ZAKONA“, „Narodne novine, 144/12“;***
- ***izostanak prijetnji nekoj službenoj ili odgovornoj osobi javnog naručitelja, kakvim zlom da bi je se ustrašilo ili uznemirilo u vezi s njezinim radom ili položajem, vezano uz postupak javne nabave ili izvršenje nekog ugovora – u suprotnom slučaju, odgovorna osoba javnog naručitelja će postupiti u skladu s člankom 139. „KAZNENOG ZAKONA“, „Narodne novine, 144/12“;***

## VII. Troškovnik

### MODERNIZACIJA JR OPĆINE GRADAC - FZOEU 2013.

Redni broj	Opis	Mjera	Količina	Jedinična cijena	Ukupna cijena
	<i>Materijal - dobava</i>				
	<p>Dobava visokotlačne natrijeve žarulje snage 70W, za montažu u grlo E27, napona 230V-240V.                      Temperatura boje svjetlosti treba iznositi 2.000K.                      Žarulja treba imati prosječan životni vijek minimalno 28.000 sati. Svjetlosnog toka minimalno 6.600 lm.</p>				
1.	Proizvođač: _____	kom	107		
	<p>Dobava, montaža i spajanje cestovne svjetiljke snage 70W s ugrađenom redukcijskom predspojnom napravom snage 70/50W s minimalnim ili boljim karakteristikama od slijedećih:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- aluminijska svjetiljka (tlačno lijevani alumini) sa ravnim difuzorom od kaljenog stakla s zaštitom</li> <li>- IK08 prema EN 50102</li> <li>- dvostruka IP66 zaštita kompletne svjetiljke prema EN60598</li> <li>- ukupna svjetlosna efikasnost 83% prema EN13201</li> <li>- regulacija digitalnim memorijskim regulatorom</li> <li>- električna klasa II prema EN 60598</li> <li>- ZONA ZAŠTITE SVJETLOSNOG OKOLIŠA U SKLADU S CIE NORMAMA E3 -&gt; ULOR 0-5%</li> </ul> <p>Svjetiljka treba zadovoljiti zahtjeve prema svjetlotehničkom proračunu za prometnice klase ME3c uz dolje navedene parametre proračuna:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Profil ceste: dvosmjerni promet</li> <li>- Broj voznih traka: 2</li> <li>- Obloga ceste: R1</li> <li>- q0: 0,10</li> <li>- Širina ceste: 6m</li> <li>- Visina izvora svjetla: 8m</li> <li>- Razmak između svjetiljki: 29,50m</li> <li>- Udaljenost svjetiljke od ruba kolnika: -0,5m</li> <li>- Nagib svjetiljke: 0 stupnjeva</li> <li>- Faktor smanjenja: 0,8</li> <li>- Montaža stupova: jednostrano</li> </ul> <p>Tip: _____</p>				
2.	Proizvođač: _____	kom	74		

	<p><i>Dobava, montaža i spajanje dekorativne svjetiljke snage 70W oblika starog ferala s minimalnim ili boljim karakteristikama od slijedećih:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>alumijsko kućište i poklopac (tlačno lijevani aluminij) sa ravnim difuzorom od kaljenog stakla s zaštitom</i></li> <li>- <i>cestovna optika prilagođena cjevastim žaruljama s visokotlačnim natrijem</i></li> <li>- <i>IP66 zaštita kompletne svjetiljke prema EN 60598</i></li> <li>- <i>ukupna svjetlosna efikasnost 75% prema EN 13201</i></li> <li>- <i>električna klasa II prema EN 60598</i></li> <li>- <i>ZONA ZAŠTITE SVJETLOSNOG OKOLIŠA U SKLADU S CIE NORMAMA E3 -&gt; ULOR 0-5%</i></li> </ul> <p><i>Svjetiljka treba zadovoljiti zahtjeve prema svjetlotehničkom proračunu za šetnice klase S2 uz dolje navedene parametre proračuna:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>Obloga ceste: R1</i></li> <li>- <i>q0: 0,10</i></li> <li>- <i>Širina šetnice 6m</i></li> <li>- <i>Visina izvora svjetla: 4.5m</i></li> <li>- <i>Razmak između svjetiljki: 25m</i></li> <li>- <i>Udaljenost svjetiljke od ruba kolnika: 0m</i></li> <li>- <i>Nagib svjetiljke: 0 stupnjeva</i></li> <li>- <i>Faktor smanjenja: 0,8</i></li> <li>- <i>Montaža stupova: jednostrano</i></li> </ul> <p><i>Tip: _____</i></p>				
3.	Proizvođač: _____	kom	33		
	<b>UKUPNO:</b>				
	<b>PDV 25%:</b>				
	<b>SVEUKUPNO S PDV-om:</b>				

## VIII. Obrasci

**PONUDBENI LIST - stranica 1/2**

Naručitelj: Sjedište: Broj tel: Broj faksa:	Matični broj: OIB: Internet adresa:
--	---

**Podaci o jedinom Ponuditelju (odnosno u slučaju zajednice ponuditelja, o NOSITELJU ZAJEDNIČKE PONUDE)**Naziv:  
\_\_\_\_\_

Sjedište/adresa za dostavu

pošte: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_ ; OIB: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:  
\_\_\_\_\_Kontakt osoba ponuditelja  
\_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ ; Broj faxes: \_\_\_\_\_

Naziv poslovne banke u kojoj je otvoren žiro račun ponuditelja:  
\_\_\_\_\_Broj žiro računa ponuditelja:  
\_\_\_\_\_Navod da li je Ponuditelj/Nositelj zajedničke ponude u sustavu PDV-a (da/ne):  
\_\_\_\_\_**Podaci o članu zajednice ponuditelja**Naziv:  
\_\_\_\_\_

Sjedište/adresa za dostavu

pošte: \_\_\_\_\_

Matični broj : \_\_\_\_\_ ; OIB: \_\_\_\_\_

Adresa e-pošte:  
\_\_\_\_\_Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja  
\_\_\_\_\_

Broj telefona: \_\_\_\_\_ ; Broj faxes: \_\_\_\_\_

Naziv poslovne banke u kojoj je otvoren žiro račun ponuditelja:  
\_\_\_\_\_Naziv poslovne banke:  
\_\_\_\_\_Broj žiro računa ponuditelja:  
\_\_\_\_\_

Navod da li je član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a (da/ne): \_\_\_\_\_

**PONUDBENI LIST - stranica 2/2**

**Predmet nabave:**

**Nabava i ugradnja materijala za modernizaciju javne rasvjete u Općini Gradac primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja.**

Evidencijski broj nabave:

Podaci o podizvoditeljima i podaci o dijelu ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora daje u podugovor:

---

---

---

---

---

Ukupna vrijednost dijela ugovora o javnoj nabavi, ako se dio ugovora daje u podugovor, iznosi: \_\_\_\_\_ kn (bez PDV-a), odnosno: \_\_\_\_\_ % od ukupne cijene ponude bez PDV -a.

Naziv ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

*(upisati naziv ponuditelja u slučaju zajednice ponuditelja, a ako se ostavi prazno smatra se da je nositelj ponude ovlašten za komunikaciju s naručiteljem)*

---

**Cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost (brojkama):**

---

**Iznos poreza na dodanu vrijednost (brojkama):**

---

**Cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost (brojkama):**

---

Rok valjanosti ponude: 60 dana od dana otvaranja ponuda

Datum: \_\_\_\_\_

**M. P.**

\_\_\_\_\_  
**potpis osobe ovlaštene za zastupanje  
jedinog ponuditelja  
(ili nositelja u slučaju zajedničke ponude)**

**M. P.**

\_\_\_\_\_  
**potpis osobe ovlaštene za zastupanje  
člana zajednice ponuditelja**

## OBRAZAC A - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

Temeljem članka 67. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, br.: 90/11 i 83/13), u vezi sa stavkom 1. točka 1. istog članka dajem,

### IZJAVU

kojom \_\_\_\_\_ iz \_\_\_\_\_  
(ime i prezime) (adresa stanovanja)

broj osobne iskaznice \_\_\_\_\_ izdane od \_\_\_\_\_

kao po zakonu ovlaštena osoba za zastupanje pravne osobe gospodarskog subjekta

\_\_\_\_\_  
(naziv i adresa gospodarskog subjekta)

pod materijalno i kaznenom odgovornošću izjavljujem za sebe i za gospodarski subjekt, da protiv mene osobno niti protiv gospodarskog subjekta kojeg zastupam nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više kaznenih djela:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona.

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

U \_\_\_\_\_ 2014. god.

M.P.

Potpis ovlaštene osobe ponuditelja

\_\_\_\_\_  
**Napomena:** Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz stavka 1. točke 1. Članka 67. Zakona o javnoj nabavi, gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.



**OBRAZAC B – IZJAVA O SOLIDARNOJ ODGOVORNOSTI PONUDITELJA IZ ZAJEDNIČKE PONUDE**

IZJAVA

kojom mi kao ovlaštene osobe za zastupanje gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude (*u otvorenom postupku javne nabave i ugradnje materijala za modernizaciju javne rasvjete u Općini Gradac primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja*) izjavljujemo da je odgovornost Ponuditelja iz zajedničke ponude solidarna.

---

*(ime i prezime, adresa ovlaštene osobe)*

---

*(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

---

*(ime i prezime, adresa ovlaštene osobe)*

---

*(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

---

*(ime i prezime, adresa ovlaštene osobe)*

---

*(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

Datum: \_\_\_\_\_ 2014. godine.

M. P. \_\_\_\_\_

*(potpis ovlaštene osobe)*

M. P. \_\_\_\_\_

*(potpis ovlaštene osobe)*

M. P. \_\_\_\_\_

*(potpis ovlaštene osobe)*

Napomena: Izjava se dostavlja samo u slučaju podnošenja zajedničke ponude.

## OBRAZAC C - IZJAVA PONUDITELJA O DOSTAVI JAMSTVA ZA UREDNO ISPUNJENJE UGOVORA

U otvorenome postupku javne nabave „Nabava i ugradnja materijala za modernizaciju javne rasvjete u Općini Gradac primjenom mjera energetske učinkovitosti i zaštite od svjetlosnog onečišćenja“, Ponuditelj ili nositelj zajedničke ponude

\_\_\_\_\_ izričito potvrđuje  
(naziv Ponuditelja ili nositelja zajedničke ponude)

sljedeće:

- da će, ukoliko njegova ponuda bude odabrana za sklapanje Ugovora dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora u obliku garancije banke;
- **da će garancija banke biti bezuvjetna na „prvi poziv“ i „bez prigovora“ u visini 10 % (deset posto) ugovorene sveukupne cijene sa pripadajućim PDV-om;**
- da će garanciju banke za uredno ispunjenje Ugovora predati u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa Ugovora od strane Naručitelja s rokom valjanosti do dana isteka valjanosti Ugovora;
- da je suglasan da će se garancija banke za uredno ispunjenje Ugovora protestirati (naplatiti) u slučaju povrede ugovornih obveza;

a što Ponuditelj (ili nositelj zajedničke ponude) potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

Datum \_\_\_\_\_ 2014. godine.

ZA PONUDITELJA (ili nositelja zajedničke ponude):

M. P. \_\_\_\_\_

(IME I PREZIME, potpis ovlaštene osobe)

**OBRAZAC D - IZJAVA PONUDITELJA O NEPOSTOJANJU MATERIJALNIH NEDOSTATAKA ZA SVE ISPORUČENE ARTIKLE I O ZAMJENI ISTIH**

U otvorenome postupku javne nabave, \_\_\_\_\_,  
Ponuditelj ili nositelj zajedničke ponude

\_\_\_\_\_ izričito potvrđuje  
(naziv Ponuditelja ili nositelja zajedničke ponude)

sljedeće:

- da će u slučaju postojanja materijalnih nedostataka na isporučenim artiklima opreme za javnu rasvjetu, iste ukloniti na način da će artikl s nedostatkom zamijeniti novim, iste marke i tipa sukladno Troškovniku ponude;
- da će po vidljivim nedostacima, opaženim prilikom isporuke i zaprimanja svih artikala, iste zamijeniti u roku od najduže 5 (pet) dana od dana saznanja o istome;
- da će po skrivenim nedostacima opaženima i nastalima u roku od 60 (šezdeset) dana od dana montaže robe, iste zamijeniti u roku od **najduže 5 (pet) dana od dana saznanja o istome**;
- da je suglasan da se u slučaju neotklanjanja materijalnih nedostataka u danom roku naplati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora;
- **da je suglasan da se u slučaju ponavljanja isporuke artikla s materijalnim nedostatkom, za više od 5 puta za isti artikl za vrijeme trajanja Ugovora, bez prigovora i na prvi poziv naplati jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora,**

a što Ponuditelj (ili nositelj zajedničke ponude) potvrđuje svojim pečatom i potpisom ovlaštene osobe.

Datum \_\_\_\_\_ 2014. godine.

ZA PONUDITELJA (ili nositelja zajedničke ponude):

M. P. \_\_\_\_\_

(IME I PREZIME, potpis ovlaštene osobe)

**OBRAZAC E - IZJAVA O NEPROMJENJIVOSTI CIJENE PONUDE**

U otvorenome postupku javne nabave, \_\_\_\_\_, Ponuditelj ili nositelj zajedničke ponude

\_\_\_\_\_ izričito potvrđuje  
*(naziv Ponuditelja ili nositelja zajedničke ponude)*

sljedeće:

- U skladu s Dokumentacijom za javno nadmetanje za dobavu i montažu opreme izjavljujemo da su jedinične cijene iz naše Ponude nepromjenjive.

Datum \_\_\_\_\_ 2014. godine.

ZA PONUDITELJA (ili nositelja zajedničke ponude):

M. P. \_\_\_\_\_

*(IME I PREZIME, potpis ovlaštene osobe)*

**OBRAZAC F - IZJAVA O PRIHVAĆANJU UVJETA IZ DOKUMENTACIJE ZA NADMETANJE**

Izjavljujemo da smo upoznati sa svim odredbama iz Dokumentacije za nadmetanje te ih prihvaćamo i izvršit ćemo predmet nabave ( \_\_\_\_\_ ) u skladu s tim odredbama.

Datum \_\_\_\_\_ 2014. godine.

ZA PONUDITELJA (ili nositelja zajedničke ponude):

M. P. \_\_\_\_\_

*(IME I PREZIME, potpis ovlaštene osobe)*

**OBRAZAC G - IZJAVA O PRIHVAĆANJU BITNIH UVJETA UGOVORA**

Prihvaćamo sve predložene bitne uvjete Ugovora o javnoj nabavi koje je OPĆINA GRADAC , kao  
Naručitelj, odredio u Dokumentaciji za nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave pod  
evidencijskim brojem\_\_\_\_\_.

Datum \_\_\_\_\_ 2014. godine.

ZA PONUDITELJA (ili nositelja zajedničke ponude):

M. P. \_\_\_\_\_

*(IME I PREZIME, potpis ovlaštene osobe)*